

MedControl PRO

roller och arbetssätt för verksamhetsområde Anestesi operation och intensivvård

Förändringar sedan föregående version

Förnyat giltighetsdatum.

Bakgrund

Verksamhetsområdet Anestesi operation och intensivvård inom Sjukhusen i väster strävar efter att nå samsyn kring hur ärenden i MedControl PRO hanteras och hur återkoppling sker. Målsättningen med en gemensam rutin för handläggning och återkoppling är att öka patientsäkerheten, stödja lärandet och uppnå effektiva arbetssätt.

Syfte

Att tydliggöra:

- Roller och ansvar i MedControl PRO för respektive funktion inom verksamhetsområdet Anestesi, operation och intensivvård
- Arbetssätt för handläggning och hur återkoppling av ärenden på verksamhetsnivå sker

Åtgärd

Rollbehörigheter MedControl PRO

- Verksamhetschef och verksamhetsutvecklare har samordningsansvar för ärenden på verksamhetsnivå och har i MedControl PRO rollbehörigheten Anestesi operation och intensivvård ÄÄ.

- Första linjens chefer har samordningsansvar för ärenden på sin enhet och har i MedControl PRO rollbehörigheten Anestesi operation och intensivvård "enhetens namn" ÄÄ.
- Läkarchefer kan tilldelas ansvar för olika faser (orsak, åtgärd och uppföljning) utifrån ärendets innehåll och har i MedControl PRO rollbehörigheten Anestesi operation och intensivvård ÖÄ.
- Medicinsk ledningsansvarig/vårdenhetsöverläkare kan tilldelas kompletterande ansvar i de olika faserna (orsak, åtgärd och uppföljning) utifrån ärendets innehåll och har i MedControl PRO rollbehörigheten Anestesi operation och intensivvård ÖÄK och Anestesi operation och intensivvård "enhetens namn" ÖÄK.
- Linjechef med personalansvar tilldelas i MedControl PRO rollen PA för sin enhet/verksamhet. Då rapportör anger att arbetsskada inträffat eller kunnat inträffa hamnar ärendet direkt hos rapportörens närmaste chef som då har samordningsansvar.

Arbetsätt

- Verksamhetsutvecklaren är metodstöd för handläggningsansvariga i MedControl PRO.
- Funktion med samordningsansvar i MedControl PRO svarar för att dokumentera typ av händelse och ange roll eller person som ska utreda ärendet vidare vad gäller orsak, åtgärd och uppföljning. Samordningsansvarig har också möjlighet att själv utreda ärendets faser.
- Verksamhetschef skall skyndsamt informeras om:
 - ärenden som kan leda till händelseanalys och/eller Lex Maria
 - ärenden där chefer är involverade
 - ärenden där extern part (utanför Sjukhusen i väster) riktar kritik mot verksamhetsområdet
 - trender som pekar i en särskild riktning

- Uppföljning:
 - På månatliga analysmöten sker kontinuerlig dialog kring pågående ärenden
 - Inom verksamhetsrådets ledningsgrupp lyfts ärenden som främjar lärande och utveckling
 - Regelbundet presenteras statistik för verksamhetsledningsgrupp avseende volym och typ av ärende med målsättning att se mönster och förändringar

Kompletterande information

<https://insidan.vgregion.se/stod-och-tjanster/system-a-o/medcontrol-pro/lathundar/>

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Anestesi operation och intensivvård

Innehållsansvar: Lisa Arnstrand, (lishe22), Produktionsledare

Godkänd av: Johan Kling, (johkl), Verksamhetschef

Dokument-ID: SV9761-782711715-702

Version: 3.0

Giltig från: 2026-01-14

Giltig till: 2028-02-14