

Gäller för: Diagnostik och service

Giltig från: 2026-06-04

Innehållsansvar: Leif Torén, (leito1), Enhetschef

Giltig till: 2028-06-04

Granskad av: Leif Torén, (leito1), Enhetschef

Godkänd av: Hanne Wallström, (hansv11), Verksamhetschef

Prioritering och omprioritering av röntgenremiss när fastställda ledtider för medicinsk prioritering riskeras eller inte kan upprätthållas

Bakgrund

Radiologer ansvarar för att genomföra berättigandebedömning och utefter angiven frågeställning välja den modalitet och undersökningsmetod som lämpar sig bäst att besvara frågan. Enligt regional medicinsk riktlinjerna för bild- och funktionsmedicin skall det tydligt framkomma och motiveras i remissen om undersökningsmetod inte bör ändras. Radiolog ansvarar för att ange medicinsk prioritering och utförande enhet ansvarar för att undersökningen utförs inom fastställd ledtid för den medicinska prioriteringen eller för fastställd ledtid för SVF. Regionens måttal för genomförande av samtliga röntgenundersökningar efter mottagande av remiss är maximalt 60 dagar.

Syfte

Att skapa en rutin för prioritering eller omprioritering av röntgenremisser vid uppkomst av långa kötider, för att säkerställa att remisser med lägre medicinsk prioritet utförs inom medicinsk prioritering och/eller inom regionens måttal.

Tillvägagångssätt

Akuta undersökningar

Dagbakjour/akutgranskande radiolog ansvarar för att prioritera om, alternativt tydliggöra, vilka akuta undersökningar som har högst medicinsk prioritet i de fall angiven tid för medicinsk prioritering, riskeras eller inte kan, upprätthållas.

Elektiva undersökningar

Radiologer ansvarar för att regelbundet bevaka prioriteringslistan för respektive modalitet. I bokningslistan anges preliminärt bokningsdatum såväl som medicinsk prioritering. I de fall fastställda ledtider för medicinsk prioritering inte kan upprätthållas skall bokningsansvarig ta kontakt med den radiolog som är dagbakjour för att säkerställa hur remisser skall hanteras.

Relaterade dokument

[Remissregler för bild- och funktionsmedicin \(vgregion.se\)](http://vgregion.se)

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Diagnostik och service

Innehållsansvar: Leif Torén, (leito1), Enhetschef

Granskad av: Leif Torén, (leito1), Enhetschef

Godkänd av: Hanne Wallström, (hansv11), Verksamhetschef

Dokument-ID: SV9045-1469236134-160

Version: 2.0

Giltig från: 2026-06-04

Giltig till: 2028-06-04