

Efterlevandesamtal strokeenheten avd 135

Bakgrund och syfte

Många närstående till döende patienter har en svår situation med bland annat oro, kris, utmattning, depression och vanmakt under patientens sjukdomstid och har ett behov av stöd efter patientens död.

Ett efterlevandesamtal innebär att personal från den enhet som vårdat patienten den sista tiden, tar kontakt med närmast närstående och erbjuder samtal om vårdförloppet och om hur närstående mår en tid efter dödsfallet.

Målsättningen med efterlevandesamtal är att:

1. Erbjuder alla närstående ett samtal och vid behov erbjuder och lotsa vidare för fortsatt stöd
2. Stödja närståendes sorgehantering: fånga upp eventuella frågor, försöka reda ut eventuella oklarheter angående sjukdomen, vården och dödsfallet
3. Möjliggöra synpunkter på verksamheten och vårdtiden

Syftet med rutinen är att säkerställa att alla närstående som önskar efterlevandesamtal får ett gott och professionellt bemötande och att ge personal ett tydligt arbetssätt för processen kring efterlevandesamtal.

Förarbete:

Efterlevandesamtal ska erbjudas av ansvarig sjuksköterska i nära anslutning till dödsfallet. Fråga närstående om de önskar ett efterlevandesamtal. Informera om att detta hålls efter ca 4-6 veckor

och att vi kommer kontakta dem för att boka en tid. Lämna ut broschyr, fyll i avdelningens telefonnummer och telefontider. Om efterlevande får erbjudandet om samtal men vill återkomma, så får de ringa till avdelningen. Dokumentera i journal under Annan kontakt att man erbjudit efterlevandesamtal och att om de tackat ja eller nej. Se exempelbild:

2025-02-25 13:09	ANNAN KONTAKT	Psykolog och kuratormottagning Sahlgrenska (NEU10)
	Kur Odby, Sofia	Kur (sign sofo2)
Kontakt tagen med	Pats son	
Kontakt via	Telefon	
Orsak till vårdkontakt	Erbjuder efterlevandesamtal till pats närstående. Pats son tackar ja.	
Planering	Bokar in detta om 4 veckor, torsdag den 27/3 kl.13.00.	

När man bokat in samtalet ska det läggas in i Kalender Samordnare inklusive telefonnummer till anhöriga.

Boka in efterlevandesamtal direkt vid erbjudandet eller ring upp närstående efter 1-2 veckor. Om tolk behövs, boka i så fall in detta (platstolk). Ge information om att det helst inte ska vara fler än 3 närstående som medverkar. Boka konferensrum eller lilla rummet.

Läs på om den aktuella situationen, gå igenom journal, prata med läkare om man är osäker på de medicinska delarna. Vid medicinskt komplicerade händelser kan det vara bra att ha med läkare i efterlevandesamtalet (samordnas före samtal).

Formen för efterlevandesamtal:

Efterlevandesamtalet bör inte vara längre än 60 min, bra att i början av samtalet informera om att det är den tid vi har att tillgå.

Efterlevandesamtalet bör vara på plats, digitalt möte alternativt telefonsamtalkan bokas in om närstående själva önskar det tex om de har långt att åka.

Det kan vara 1-2 samtalsledare beroende på situation. Utgå från struktur från palliativa registret ([efterlevsamtal.pdf](#)) som också finns på avdelningen i palliationsskåpet i blå modul. Ge närstående broschyr

(om det inte redan gjorts vid erbjudandet). Vi erbjuder i regel ett efterlevandesamtal men i undantagsfall kan vi boka in ett ytterligare.

Vid medicinska funderingar som inte kan besvaras vid efterlevandesamtalet hänvisas till att man ringer upp anhörig vid annat tillfälle. Ansvarig för samtalet diskuterar efter samtalet frågorna med läkare, i första hand med ansvarig överläkare och i andra hand med VÖL. Det bestäms då om ansvarig för samtalet själv kan svara på anhörigas frågor eller om telefonkontakt eller samtal på plats ska bokas med läkare. Vid ytterligare efterlevandesamtal på plats som rör medicinska funderingar är det bra om både läkare och den som initialt hade samtalet närvarar.

Dokumentation:

I Melior finns ett sökord som heter Efterlevandesamtal.

Se exempelbild:

2025-02-27 13:15	EFTERLEVANDESAMTAL	Psykolog och kuratormottagning Sahlgrenska (NEU10)
	Kur Odby, Sofia	Kur (sign sofod2)
Kontakt via	Möte	
Deltagare	Pats fru och son, ssk Linda usk Christina	
Given information	Lämnar ut folder med information om stöd efter dödsfall. Svarar på närståendes frågor om sjukdomsförloppet och tiden på avdelningen.	
Planering	(vid undantagsfall kan man boka in ytterligare ett efterlevandesamtal, isf kan tiden för det skrivas in här).	

Registrering ska göras i Elvis, se exempel nedan:

* Inskrivningstid:				
2025-10-23	11:09 <input type="text" value="23"/>			
* Vårdande team:	* MVO:	* Typ av vård:		
STROÖV	109	S		
* Resurs:		<input type="text" value="Sjuksköterska"/>		
* Planerad vård:		Prestation:		
J	N			
* Orsak:	* Åtgärd:	Statistikkod:		
EFTLSAMT	-			
* Besökstyp:	* Besöksform:	* Var (lokal):		
Ö	EB	M		
		<input type="checkbox"/> Tolknärvaro		
* Sekretess: avseende vårdkontakt:	* Identitet styrkt:	* Kommentar:		
N	Normal sjukvårdssekretess	3	Annat sätt	..

Uppföljning och utvärdering

Denna rutin skall utvärderas och uppdateras inom 2 år.

Relaterad information

- Mer om efterlevandesamtal för personal
[Efterlevandesamtal/Närstående - Svenska palliativregistret](#)
- Mer om sorg samt information för efterlevande [Om sorg - Efterlevandeguiden](#)
- Tips om stöd [Råd och stöd på mejl, chatt och telefon - 1177](#)
- Elvisregistrering [Efterlevnadesamtal](#)
- Efterlevandesamtal powerpoint <https://samarbete-skyddad.vgregion.se/sites/sy-su-avdelning-135-stroke/Delade%20dokument/Barn%20som%20anh%C3%B6rig%20%26%20tips%20fr%C3%A5n%20kuratorn/Efterlevandesamtal.ptx?d=w718deffca524407a94f1facb0f4beee>.
- Länk till broschyr <https://samarbete-skyddad.vgregion.se/sites/sy-su-avdelning-135-stroke/Palliation/Till%20dig%20som%20har%20mist%20en%20n%C3%A4rst%C3%A5ende.docx?d=w5f58df01bcf643d3a90aca111524bb99>

Arbetsgrupp

Christina Akestam, undersköterska,

Mihane Gjaka, undersköterska,

Carina Grahn, sjuksköterska,

Linda Nilsson, specialistsjuksköterska,

Petra Redfors, överläkare,

Sofia Rolfsson Odby, hälso-och sjukvårdskurator

Innehållsansvarig

Linda Alsholm, sjuksköterska

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Verksamhet Neurosjukvård

Innehållsansvar: Linda Alsholm, (linal3), Sjuksköterska

Granskad av: Petra Redfors, (petre2), Överläkare, Matilda Errind Arvgård, (mater13), Vårdenhetschef, Krister Ewaldsson, (chrew), Specialistläkare

Godkänd av: Åsa Lundgren Nilsson, (asalu3), Verksamhetschef

Dokument-ID: SU9906-1676734750-232

Version: 2.0

Giltig från: 2026-02-10

Giltig till: 2028-02-10