

Gäller för: Verksamhet Medicin Geriatrik och Akutmottagning Östra

Giltig från: 2025-09-16

Innehållsansvar: Linnea Svensson, (linsv31), Enhetschef

Giltig till: 2027-09-10

Granskad av: Sandra Elverlind, (sanel7), Koordinator

Godkänd av: Sofia Ekdahl, (sofek1), Verksamhetschef

Kallelse och ansvar inför koloskopi med inneliggande förberedelser

Revideringar i denna version

Ändrad tid i dokumentet

Syfte

Att upprätta gemensam rutin för kallelse och hantering av patienter som skall genomgå inneliggande förberedelser innan koloskopiundersökning.

Arbetsbeskrivning

1. Remiss tillställs, och hanteras, enligt Remissportalens rutiner.
2. Remisshantering och registrering i datasystem (ELVIS och Orbit5) sker via Kontaktpunkt 1 (KP1), enligt upprättad rutin.
3. GEA Koordinator bokar tid för inneliggande förberedelse med ansvarig tidbokare för aktuell avdelning.
4. GEA Koordinator kallar patient samt bifogar förberedelseinstruktioner.
5. Patienten kallas till avdelningen klockan 10:00 dagen före koloskopiundersökning.
6. 4 st. Toilax[®]-tabletter skall ges patienten direkt vid ankomst till avdelningen.
7. De inneliggande koloskopiförberedelserna (Laxabon[®] alt. Picoprep[®]) skall i alla delar följa upprättat rutin (se ”Relaterad information” nedan) fram till undersökning.
8. Om inget hinder föreligger kan patienten skrivas ut undersökningsdagens eftermiddag.
9. Preliminärsvaret medföljer patienten till avdelning.
10. Journalanteckning (MELIOR) upprättas i den avdelning patienten vårdas.
11. Remissvar upprättas av endoskopisten och skickas direkt till remitterande läkare.

Ansvar

VEC på GEA mottagningen och VEC på aktuell avdelning, ansvarar för att rutinen följs.

Uppföljning, utvärdering och revision

VEC, GEA mottagningen ansvarar för att detta dokument uppdateras och revideras. Avsteg från rutinen dokumenteras med anteckning i patientjournalen (MELIOR).

Relaterad information

[Koloskopiförberedelser med Laxabon](#) eller [Koloskopiförberedelser med Picoprep](#).

Granskare/arbetsgrupp

Helena Andersson, Koordinator Gastroenterologisk Endoskopimottagning Östra

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Verksamhet Medicin Geriatrik och Akutmottagning
Östra

Innehållsansvar: Linnea Svensson, (linsv31), Enhetschef

Granskad av: Sandra Elverlind, (sanel7), Koordinator

Godkänd av: Sofia Ekdahl, (sofek1), Verksamhetschef

Dokument-ID: SU9882-597462984-9

Version: 9.0

Giltig från: 2025-09-16

Giltig till: 2027-09-10