

Gäller för: Verksamhet Ögonsjukvård

Giltig från: 2025-10-14

Innehållsansvar: Angel Sanchez Sanz, (angsa8), Överläkare

Giltig till: 2027-10-01

Granskad av: Anette Erlandsson, (aneer6), Vårdenhetschef

Godkänd av: Madeleine Zetterberg, (madan5), Överläkare/Professor

AVD 205 Läkemedelshantering för inneliggande patienter på oftalmologisk vårdavdelning 205

Syfte

Att ha en enhetlig rutin för läkemedelsanvändning på avdelning 205.

Arbetsbeskrivning

Vid inskrivning på avdelningen tar läkaren ställning till om patienten medicinskt sett är kapabel att klara av sin aktuella medicinordination själv.

Läkaren kontrollerar patientens aktuella medicinering med hjälp av anamnes, medicinlista, medhavda läkemedel, samt vid behov anhöriga, apotekets läkemedelsförteckning.

Läkaren utesluter att det finns något ordinerat läkemedel som kan påverka den planerade behandlingen (till exempel Antikoagulantia). Om dessa kriterier är uppfyllda skriver läkaren som vanligt in läkemedlet i läkemedelsmodulen med styrka, doser etc.

Avdelningens sjuksköterska bedömer om patienten är i skick att sköta sina mediciner själv och kan då markera **ss** (sköter själv) i läkemedelsmodulen. Nya ordinationer, till exempel efter en medicinkonsult, får patienten inte sköta själv. Dessa mediciner delas alltid av sjuksköterskan.

För icke avdelnings- eller specialistknutna läkemedel kan alltså läkemedelshanteringen överlåtas på patienten själv.

Detta undantag från grundregeln att avdelningen skall stå för all läkemedelshantering, diskuterade området läkemedelsgrupp tidigare med chefläkare Ingemar Wickström.

Viktigt är även att kirurgen postoperativt tar ställning till tillfälligt medicinuppehåll eller återinsättande av till exempel Antikoagulantia, nya ordinationer samt eventuellt positionering av patienten.

Avdelningsläkaren ansvarar för en daglig bedömning av läkemedlen och att ordinera (pila) dessa för nästkommande dag/dagar.

Ansvar

Läkare och sjuksköterskor som tjänstgör på avdelning 205 ansvarar för att arbeta utefter denna rutin.

Verksamhetschefen bär ansvar för att denna rutin blir känd och för att den finns.

Medvetet avsteg från rutinen dokumenteras i Melior om rutinen är kopplad till patient. Övriga orsaker till avsteg från rutinen rapporteras i MedControlPRO.

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Verksamhet Ögonsjukvård

Innehållsansvar: Angel Sanchez Sanz, (angsa8), Överläkare

Granskad av: Anette Erlandsson, (aneer6), Vårdenhetschef

Godkänd av: Madeleine Zetterberg, (madan5),
Överläkare/Professor

Dokument-ID: SU9820-1156830909-39

Version: 10.0

Giltig från: 2025-10-14

Giltig till: 2027-10-01