

Gäller för: Verksamhet Ögonsjukvård

Giltig från: 2025-05-02

Innehållsansvar: Anette Erlandsson, (aneer6), Vårdenhetschef

Giltig till: 2027-04-23

Granskad av: Wolf Wonneberger, (wolwo), Sektionschef

Godkänd av: Madeleine Zetterberg, (madan5), Överläkare/Professor

ADM Rutin för neddragen verksamhet Ögonsjukvården SU

Syfte

Att tydliggöra vad neddragen verksamhet innebär för produktionen under semesterperioder, klämdagar och lov.

Arbetsbeskrivning

När är verksamheten neddragen?

Verksamheten är neddragen 50 %

- Sommarperioderna vecka 26–29 samt vecka 30–33
- Höstlov (1 v)
- Jullov (2 v)
- Klämdagar som infaller måndagar

Verksamheten neddragen 25%

- Sportlov (1 vecka)
- Påsklov (1 vecka)

Produktionsomfattning under neddragen verksamhet

Neddragen verksamhet 50 % innebär:

- All produktion är neddragen 50 %

Undantag

- Jouren: akutoperation 100 %, övrig jour 100 %
- DSBUS: ROP 100 %
- Mottagningen plan 3: injektionsverksamheten 100 %

Tillgängliga resurser operation och avdelning

- Operation 2: 3 operationssalar måndag-torsdag, fredag 1 sal.
- Avdelning 205: måndag-söndag 8 vårdplatser.

Övriga neddragningar

På klämdagar som infaller på fredagar bedrivs jourverksamhet, akut operationsverksamhet, 100 % injektionsverksamhet samt akut telefonrådgivning.

På lördagar, söndagar samt röda dagar bedrivs endast verksamhet på avdelning 205, jour på plan 5 samt operationsberedskap. All verksamhet går via avdelning 205.

Om 23 december infaller en vardag bedrivs full verksamhet fram till kl 12.00, därefter endast akut verksamhet.

Ingen injektionsverksamhet 23 december då denna dag redan ska vara inarbetad.

Ansvar

Alla chefer ansvarar för att göra rutinen känd bland medarbetare samt att tillämpa rutinen på så sätt att verksamheten bedrivs resurs- och kostnadseffektivt under de perioder verksamheten är neddragen. Kommunikering och samordning av tillgänglig personal sker på schemamöte där aktuell period planeras.

Medvetet avsteg från rutinen dokumenteras i Melior om rutinen är kopplad till patient. Övriga orsaker till avsteg från rutinen rapporteras i MedControlPRO.

Information om handlingen

Handlingstyp: Riktlinje verkställighet

Gäller för: Verksamhet Ögonsjukvård

Innehållsansvar: Anette Erlandsson, (aneer6), Vårdenhetschef

Granskad av: Wolf Wonneberger, (wolwo), Sektionschef

Godkänd av: Madeleine Zetterberg, (madan5),
Överläkare/Professor

Dokument-ID: SU9820-1156830909-19

Version: 4.0

Giltig från: 2025-05-02

Giltig till: 2027-04-23