

Gäller för: Verksamhet Medicin geriatrik och akutsjukvård Mölndal

Innehållsansvar: Frida Mjörnstedt Oleander, (frimj1), Sektionschef

Godkänd av: Pär Parén, (parpa1), Verksamhetschef

Giltig från: 2026-01-05

Giltig till: 2028-01-05

Sjukfrånvaro – läkarenhet geriatrik, Verksamhet medicin, geriatrik och akutsjukvård Mölndal

Förändringar sedan föregående version

2025-11-01 Införande av anmälan till verksamhetsgemensam sjukfrånvarotelefon.

Bakgrund och syfte

Säkerställa att förfarandet kring oplanerad frånvaro (sjukfrånvaro, VAB) är tydligt för medarbetare, verksamhetsassistent/Heromarapportör och sektionschef. Denna rutin är en lokal komplettering till den verksamhetsövergripande rutinen [Sjukfrånvaro – Geriatrik Mölndal](#).

Utförande

Medarbetare:

- Meddelar oplanerad frånvaro via telefon till sjukfrånvarotelefon 031-343 05 81 vardagar kl. 7.30 - 8.15. Alternativt meddelas schemaansvarig via telefon eller sms. Helgdagar/jourtid kontaktas bakjour.
- Anmäler sig frisk till schemaansvarig dagen innan återkomst.
- Läger in sin frånvaro i Heroma Webb när hen är tillbaka i arbete.

Schemaansvarig läkare:

- Ansvarar för att vid behov omfördela personal då akuta luckor uppstår.
- Ansvarar för att frånvaro och övriga eventuella schemajusteringar läggs in i Medinet, detta kan delegeras till chefsstöd/verksamhetsassistent

OBS! Utskriven version kan vara ogiltig. Verifiera innehållet.

- Meddelar växel och avdelningar (samordnare, för ändring på pulstavla) i de fall frånvaron inkluderar jourbyte. Meddelar även vårdplatskoordinator, vid byte av bakjour.

Chefsstöd/verksamhetsassistent:

- Meddelar schemaansvarig läkare senast (gärna innan) kl. 08:15 avseende inkomna frånvaroanmälningar.
- Genomför schemaändringar i Medinet i de fall schemaansvarig saknar behörighet/delegerar detta.

Ansvar

Sektionschef vid Läkarenheten geriatrik, Verksamhet Medicin geriatrik och akutsjukvård Mölndal ansvarar för att rutinen implementeras och efterföljs.

Uppföljning

Sektionschef vid Läkarenheten geriatrik, Verksamhet Medicin geriatrik och akutsjukvård Mölndal ansvarar för uppföljning/revision av innehållet i rutinen.

Arbetsgrupp

Gunilla Johansson, Chefsstöd, Verksamhet Medicin geriatrik och akutsjukvård Mölndal, Sahlgrenska universitetssjukhuset.

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Verksamhet Medicin geriatrik och akutsjukvård
Mölnadal

Innehållsansvar: Frida Mjörnstedt Oleander, (frimj1),
Sektionschef

Godkänd av: Pär Parén, (parpa1), Verksamhetschef

Dokument-ID: SU9819-1366032766-32

Version: 5.0

Giltig från: 2026-01-05

Giltig till: 2028-01-05