

Gäller för: Verksamhet Neurologi och psykiatri barn  
Innehållsansvar: Jessica Svahn, (jessv3), Sektionschef  
Granskad av: Hedvig Falk Kalén, (hedka), Vårdenhetschef  
Godkänd av: Marie Carlsson, (marca33), Verksamhetschef

Giltig från: 2024-09-30

Giltig till: 2026-09-30

# BUP - Akut omhändertagande av barn och ungdomar vars närstående avlidit

## Förändringar sedan föregående version

Borttagande av rubriker ”Medicinsk rådgivare” och ”Dokumentation”.  
Ändrade rubriksättningar utifrån ny dokumentmall.

## Bakgrund och syfte

Denna rutin syftar till att klargöra korrekt omhändertagande av sökande på BUP-akutenhet efter att närstående avlidit.

## Arbetsbeskrivning

Om patienten inkommer med polis eller ambulans ska patienten bedömas på BUP-akutenhet så som andra patienter som söker akut. Patienten ska genomgå triage och därefter ska ställning tas av den sjuksköterska som triagerat patienten om en läkarbedömning behövs eller inte. Om triagerande sjuksköterska bedömer att en läkarbedömning behövs ska denna genomföras.

Om anhörig, patienten själv eller myndighetsperson ringer för rådgivning ska dessa dagtid hänvisas till den BUP-mottagning som patienten tillhör.

Om anhörig, patienten själv eller myndighetsperson ringer för rådgivning jourtid ska förekomst av psykiatriska symtom efterhöras. Om psykiatriska symtom så som kraftig ångest, nedstämdhet, suicidalitet etc. föreligger så bör patienten erbjudas bedömning på BUP-akutenhet. Om psykiatriska symtom inte föreligger eller om de inte bedöms vara av allvarlig art och grad kan man hänvisa patienten till kontakt med Sjukhuskyrkan, dessa nås via växeln.

Det är även viktigt att ta ställning till behov av akut kontakt med Socialtjänsten. Jourtid nås Socialjouren på telefon 031-365 87 00.

## Ansvar

Gäller för personal inom Akutavdelning barn- och ungdomspsykiatri på Drottning Silvias Barnsjukhus, Område 1, SU. Ansvar för spridning och implementering har verksamhetschefen som även ansvarar för att rutinen följer gällande författningar och lagar.

## Uppföljning, utvärdering och revision

Verksamheten följer upp att rutinen följs. Medvetet avsteg från rutinen dokumenteras i Melior om rutinen är kopplad till patient. Övriga orsaker till avsteg från rutinen rapporteras i MedControlPRO.

# Information om handlingen

**Handlingstyp:** Rutin

**Gäller för:** Verksamhet Neurologi och psykiatri barn

**Innehållsansvar:** Jessica Svahn, (jessv3), Sektionschef

**Granskad av:** Hedvig Falk Kalén, (hedka), Vårdenhetschef

**Godkänd av:** Marie Carlsson, (marca33), Verksamhetschef

**Dokument-ID:** SU9806-1988473940-5

**Version:** 4.0

**Giltig från:** 2024-09-30

**Giltig till:** 2026-09-30