

Hantering av öppenvårdsdos

Förändringar sedan föregående version

Rutinen är ny.

Bakgrund och syfte


Säker hantering av patientens öppenvårdsdos och andra privata läkemedel inom Verksamhet Psykiatri Psykos.

Utförande

Öppenvårdsdos och andra förskrivna läkemedel är patientens egendom och överenskommelse ska finnas om att öppenvårdsmottagning ska förvara och hantera patientens läkemedel. Det ska även framgå på överenskommelsen att öppenvårdsmottagningens personal (oavsett yrkeskategori) kan ta med läkemedel vid hembesök. Delegering krävs inte.

Om personal på mottagningen tar med dosrulle behöver det noteras på kvittenslista över levererade dosrullar/hela förpackningar. Listorna ska sparas i fyra veckor. Notera på kvittenslista när läkemedel lämnas ut till patient eller tas med hem till patient och dokumentera i Melior.

Mer information finns i [Regional rutin för läkemedelshantering i Västra Götalandsregionen](#), kapitel 4.4 Patientens privata läkemedel.

 VÄSTRA GÖTALANDSREGIONEN	Dokumentnamn Mall 21 Kvittens för hantering av patientbundna läkemedel		Gäller vid
	Utarbetad av	Godkänd / Fastställd av	Gäller fr o m
Arkiveras 15 år	Namnförtydligande och titel	Namnförtydligande och titel	Sida 2 av 2

Kvittens för mottagande och hantering av patientbundna läkemedel

Nedan angivna privata läkemedel får enligt överenskommelse hanteras av öppenvårdspersonal

Uppgifter på överlämnande part

Patientens namn	Giltighet: Tillsvidare
Namn på Öppenvårdsmottagning	
Namn på patientens kontaktperson	
Telefonnummer	

Läkemedel som hanteras av mottagningen

Läkemedelsnamn och beredningsform	Styrka	Mängd

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Verksamhet Psykiatri Psykos

Innehållsansvar: Amela Habibovic, (ameha5), Sektionsledare

Granskad av: Mickela Larsson, (micka2), Enhetschef

Godkänd av: Pia Rydell, (piary1), Verksamhetschef

Dokument-ID: SU9806-1988473940-476

Version: 1.0

Giltig från: 2025-04-03

Giltig till: 2027-04-02