

Gäller för: Verksamhet Neurologi och psykiatri barn
Innehållsansvar: Jessica Svahn, (jessv3), Sektionschef
Granskad av: Jessica Svahn, (jessv3), Sektionschef
Godkänd av: Marie Carlsson, (marca33), Verksamhetschef

Giltig från: 2024-12-09
Giltig till: 2026-12-09

Uppföljningssamtal efter tvångsåtgärd, BUP.

Bakgrund

Enligt LPT, lagen om psykiatrisk tvångsvård §18a ska chefsöverläkaren eller annan uppdragstagare se till att patient som ges slutna psykiatrisk tvångsvård erbjuds ett uppföljande samtal efter genomförd tvångsåtgärd. Vilket helst ska ske inom 24 timmar.

Syfte

Rutinen syftar till att säkerställa att uppföljningssamtal efter vidtagen tvångsåtgärd utförs i enlighet med Lagen om Psykiatrisk Tvångsvård och dokumenteras på ett korrekt sätt.

Arbetsbeskrivning

Uppföljningssamtal ska alltid erbjudas patient efter genomförd tvångsåtgärd, inklusive de som genomförs innan intagningsbeslut. Erbjudandet kan avböjas av patienten, men det är viktigt att personal uppmuntrar till samtal och belyser vikten av patientens inflytande i sin vård. Vårdpersonalen på avdelning där patienten är inläggande och omvårdnadsansvarig i synnerhet är mest lämplig för att erbjuda patienten uppföljningssamtalet.

Patientens tillstånd avgör när samtalet hålls efter utförd tvångsåtgärd (tvångsmedicinering, fastspänning, avskiljning, inskränkning av elektronisk kommunikation)

Samtalet ska ske ostört.

Här nedan kommer ett förslag på vad ett uppföljningssamtal ska innehålla:

1. Vad tror du var orsaken till tvångsåtgärden?
- 1b. vill du att jag beskriver varför beslutet togs?
2. Enligt dig vad upplevde du vara orsaken till att vi hamnade här?
3. Nu i efterhand, känner du att du kunde gjort något annorlunda?
4. Försökte du ge personalen en signal om att du kanske behövde hjälp/stöd innan tvångsåtgärden?
5. Tänker du att du kunde gjort på något annat sätt?
6. Fick du information om varför tvångsåtgärden skulle utföras?
7. Hur upplevde du den omvårdnad personalen gav dig under tiden?
8. Blev du behandlad med respekt och medmänsklighet före/under/efter tvångsåtgärden?
9. Vad ska vi gemensamt tänka på om en liknande situation uppstår i framtiden?
10. Upplever du att detta samtal är hjälpsamt i syfte att minska att liknande situation upprepar sig?

Uppföljningssamtalet ska dokumenteras i Melior under sökord
UPPFÖLJNING AV TVÅNGSÅTGÄRD samt KVÅ-kodas (DU045)
i Melior.

Även om patienten avböjer samtalet ska detta dokumenteras med KVÅ-kod tillsammans med tiden då samtalet erbjöds. Samt att det avböjdes.

Ansvar

Chefsöverläkaren ansvarar för att rutinen är känd i verksamheten.

Varje vårdenhetschef och specialistläkare med delegation från chefsöverläkare inom heldygnsvård ansvarar för att rutinen tillämpas.

Medvetet avsteg från rutinen dokumenteras i Melior. Brister i följsamhet till rutinen anmäls i MedControl PRO.

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Verksamhet Neurologi och psykiatri barn

Innehållsansvar: Jessica Svahn, (jessv3), Sektionschef

Granskad av: Jessica Svahn, (jessv3), Sektionschef

Godkänd av: Marie Carlsson, (marca33), Verksamhetschef

Dokument-ID: SU9806-1988473940-392

Version: 2.0

Giltig från: 2024-12-09

Giltig till: 2026-12-09