

Gäller för: Verksamhet Rättspsykiatri

Innehållsansvar: Veronica Stenberg, (verst4), Psykolog, leg.

Godkänd av: Eirini Alexiou, (eiral1), Verksamhetschef

Giltig från: 2026-04-01

Giltig till: 2028-03-18

Utdrag ur belastningsregistret för studerande och praktikanter inom SU Rättspsykiatri

Förändringar sedan föregående version

Ändring av typ av utdrag som ska beställas samt länk till denna beställning. Ändring av giltighetstid för utdraget.

Bakgrund och syfte

Syftet med registerkontroll är att stärka patienternas skydd mot sexualbrott och andra grova brott.

Arbetsbeskrivning

Rutinen gäller både öppenvård och slutenvård.

Utbildningsanordnaren informerar studerande i god tid att registerutdrag från belastningsregistret krävs inför praktik inom verksamhet SU/rättspsykiatri. SU/rättspsykiatri gör också tydligt för lärosätena att utbildningsplatsen kräver uppvisande av registerutdrag.

Studenten beställer själv utdraget från www.polisen.se och uppvisar detta för säkerhetsoperatören i receptionen vid starten för den kliniska utbildningen. Att beställa ett utdrag är kostnadsfritt. Utdraget behöver inte levereras i ett öppnat kuvert. En kontroll av ett registerutdrag får inte dokumenteras på något annat sätt än genom en anteckning om att utdraget har visats upp.

Ansvarig chef beslutar om hinder för praktik föreligger.

Utbildningsanordnare och/eller studierektor informeras skyndsamt vid hinder för praktik.

Utdraget som skall beställas har rubrik; ”HVB-hem (familjehem)”, [HVB-hem, e-tjänst | Polismyndigheten \(polisen.se\)](#). Handläggningstid beräknas vara ca 2 veckor men kan bli längre om många begär utdrag samtidigt. Handläggningstiden kan ej påskyndas i särskilda fall. Utdraget är giltigt i 6 månader och kan användas för flertalet praktiktillfällen.

Uppföljning

Innehållsansvarig ansvarar för uppföljning, utvärdering och revision av innehållet i rutinen.

Avsteg från rutinen rapporteras i MedControl PRO.

Granskare

Karolin Gleby, Vårdenhetschef

Rebecka Nordh, Verksamhetssamordnare

Susanne Jansson, säkerhetsassistent

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Verksamhet Rättspsykiatri

Innehållsansvar: Veronica Stenberg, (verst4), Psykolog,leg.

Godkänd av: Eirini Alexiou, (eiral1), Verksamhetschef

Dokument-ID: SU9806-1988473940-355

Version: 3.0

Giltig från: 2026-04-01

Giltig till: 2028-03-18