

Gäller för: Verksamhet Psykiatri Affektiva, Verksamhet Rättspsykiatri,  
Verksamhet Beroende och akutpsykiatri, Verksamhet Neurologi och psykiatri barn  
Innehållsansvar: Irma Rymo, (irmry1), Överläkare  
Godkänd av: Karina Stein, (karst15), Verksamhetschef

Giltig från: 2026-05-21

Giltig till: 2028-05-21

# ECT Psykiatri SU Östra sjukhuset

## Revideringar i denna version

Förändringar avseende ”Förberedelser inför ECT-behandling”. Ny blankett vid remittering inför ECT-behandling.

## Syfte

Syftet är att säkerställa att ECT-behandlingar ges i enlighet med god och säker vård samt tydliggöra ansvarsfördelningen inför, under och efter ECT-behandling.

## Arbetsbeskrivning

### Ansvar

Patientansvarig specialistläkare i heldygnsvård är ansvarig för remittering, ordination, uppföljning

samt ställningstagande till avbrott/avslutning av behandlingen.

ECT-enheten ansvarar för det tekniska utförandet av behandlingen och där varje behandlingstillfälle utvärderas och journalförs.

### Målgrupp

Patienter över 18 år som är i behov av ECT-behandling och som är under pågående heldygnsvård vid vårdavdelning tillhörande Östra Sjukhuset eller tillhör öppenvård motsvarande upptagningsområdet.

## Behandling

Behandling utförs löpande på morgonen varje måndag, onsdag och fredag på ECT-enheten som är belägen under Psykiatrisk Akutmottagning, Östra Sjukhuset.

## Kontakt

Personal på ECT-enheten nås via Psykiatriakuten måndag, onsdag och fredag mellan 07.00-16.00 på telefonnummer 031-343 64 20.

## Inför remittering till ECT-behandling (Avdelnings ansvar)

- Patienten skall ges både [skriftlig](#) och muntlig information om behandlingen; om patienten så önskar ges information också till närstående. Om patientens tillstånd medför att denne ej uppfattas kunna tillgodogöra sig informationen får den ges så snart tillståndet medger det.

Formulären [ECT-journal](#), [MADR-S/CPRS-minne](#) och [EQ-5D](#) fylls i och faxas i sin helhet till ECT-enheten för formell anmälan till behandling: 031-55 29 38. Anmälan måste ha inkommit före kl 12.00 för bokning till nästkommande behandlingsdag.

Blodprover (Na, K, Ca, Kreatinin, Hb, P-glukos) får vara max 30 dagar gamla.

Vid BMI över 35 kontakta anestesikonsult för rådgivning: 031-343 51 25.

Patientansvarig specialistläkare i heldygnsvård ansvarar för att kontakta anestesikonsult vid avvikande allmäntillstånd/somatiskt status.

EKG skall tas på alla patienter över 50 år samt yngre med misstänkt eller känd hjärt och kärlsjukdom.

Patienten skall fasta (mat och dryck) från och med midnatt kvällen innan behandling.

## Inbokning av ECT-behandling (ECT-enhetens ansvar)

ECT-enheten bokar patienter allt eftersom det inkommer formella anmälningar. I händelse av reducerad kapacitet att erbjuda behandling kommer de patienter med svårast sjukdomsgrad enligt CGI att prioriteras.

ECT-enheten tar kontakt med berörd avdelning när patienten bokats in för behandling.

### **På morgonen inför ECT-behandling (Avdelningens ansvar)**

Eventuella läkemedel intas 1-2h före behandling med en mindre mängd vatten.

Patienten skall bära ID-band som är kontrollerat.

Patienten skall ha en fungerande PVK.

Temp, puls och blodtryck (samt glukos om diabetiker) kontrolleras.

Smycken och piercingar lämnas kvar på avdelningen.

Patientens ansikte skall vara fritt från puder och krämer.

Patientens hår skall vara rent, torrt och fritt från produkter.

Patienten skall vara fri från nagellack.

Patienten bör gå på toaletten innan behandlingen för att minimera risken för urinavgång.

Patienten skall inte snusa, röka eller tugga tuggummi i anslutning till behandlingen.

### **Dokument som medföljer patienten vid ECT-behandling (ECT-enhetens ansvar)**

ECT journal

Anestesijournal

Aktuell läkemedelslista

### **Efter avslutad ECT-behandling (Avdelningens ansvar)**

Skattningsformulären [MADR-S/CPRS-minne](#), [EQ-5D](#) och [CGI](#) skall faxas till ECT-enheten inom en vecka efter avslutad behandling: 031-55 29 38.

### **Relaterad information**

[Kvalitetsregister ECT](#)

[Regional medicinsk riktlinje ECT](#)

## **Ansvar**

Verksamhetschef eller annan utsedd person i verksamheten informerar när rutinen införs eller revideras. Verksamhetschef via linjechef på enheten ansvarar för att rutinen är känd och medarbetarna har ansvar att följa rutinen.

## **Uppföljning, utvärdering och revision**

Vårdenhetsöverläkare för ECT-enheten, Östra Sjukhuset, ansvarar för uppföljning, utvärdering och revision av rutinen. Avvikelse från rutinen hanteras enligt SU:s riktlinjer för avvikelshantering i MedControl PRO.

# Information om handlingen

**Handlingstyp:** Rutin

**Gäller för:** Verksamhet Psykiatri Affektiva, Verksamhet Rättspsykiatri, Verksamhet Beroende och akutpsykiatri, Verksamhet Neurologi och psykiatri barn

**Innehållsansvar:** Irma Rymo, (irmry1), Överläkare

**Godkänd av:** Karina Stein, (karst15), Verksamhetschef

**Dokument-ID:** SU9806-1988473940-288

**Version:** 7.0

**Giltig från:** 2026-05-21

**Giltig till:** 2028-05-21