

Gäller för: Verksamhet Psykiatri Psykos

Giltig från: 2024-08-22

Innehållsansvar: Beatrice Carlsson, (beaca1), Vårdenhetschef

Giltig till: 2026-08-16

Granskad av: Pia Rydell, (piary1), Verksamhetschef

Godkänd av: Pia Rydell, (piary1), Verksamhetschef

# Förtydligande om larm och fastspänning

## Förändringar sedan föregående version

Inga förändringar.

## Bakgrund och syfte

Syftet med denna rutin är minska otrygghet hos medarbetare genom att förtydliga regler i samband med larm och fastspänning

## Utförande

- Alla medarbetare ska larma i situationer där medarbetaren bedömer att omedelbar hjälp från andra behövs för att avhjälpa eller förhindra fara.
- Alla överfallslarm ska tas på allvar, det vill säga medarbetare på andra avdelningar ska springa till larmande enhet enligt lokal rutin.
- De för SU-psykiatri gemensamma rutinerna "Hot och våld i psykiatrisk vård" och "Bältesläggning instruktion" gäller för alla enheter och medarbetare inom Psykiatri Psykos.
- Lokala larmrutiner ska vara samstämmiga mellan avdelningarna, sektionsledare ansvarar för detta och för att alla medarbetare på avdelningen, även bemanningspersonal, är insatta i rutinerna
- Ansvarig sjuksköterska på den larmande avdelningen är arbetsledare och ska informera tillskyndande medarbetare. Arbetsledarens instruktioner ska följas utan diskussion. I en hotfull eller våldsamt situation måste medarbetare kunna lita på varandra och på att alla följer arbetsledarens instruktioner
- Om arbetsledaren är upptagen ska tillskyndande medarbetare avvakta i väntan på information. Undantag från detta är pågående våldssituation som kräver omedelbart ingripande

- Om hanteringen av situationen drar ut på tiden, till exempel vid förhandling med patienten, ska så många medarbetare som möjligt få återvända till sina enheter.
- Arbetsledaren informerar de som kan lämna situationen. Hänsyn måste tas till situationen på de andra enheterna
- Om en hotfull situation är under uppseglande kan telefonkontakt tas med andra avdelningar för att tillfälligt förstärka personalbemanningen. I dessa lägen är det viktigt att ta hänsyn till de andra avdelningarnas situation, och ansvarig sjuksköterska på avdelningarna förutsätts diskutera detta i samband med start av arbetspass och vid behov under arbetsdagen
- Efter en larmsituation går arbetsledaren igenom händelsen med inblandade medarbetare och tillfälle ges att diskutera vad som hände och hur man upplevde situationen

### **Ansvar**

Verksamhetschef ansvarar för att rutinen finns. Vårdenhetschef och sektionsledare ansvarar för att den är känd. Rutinen gäller alla medarbetare i den sjukhusbundna slutenvården inom Psykiatri Psykos.

### **Uppföljning**

Sektionsledare ansvarar för uppföljning/revision av innehållet i rutinen.

Avsteg från rutinen rapporteras i MedControl PRO.

# Information om handlingen

**Handlingstyp:** Rutin

**Gäller för:** Verksamhet Psykiatri Psykos

**Innehållsansvar:** Beatrice Carlsson, (beaca1), Vårdenhetschef

**Granskad av:** Pia Rydell, (piary1), Verksamhetschef

**Godkänd av:** Pia Rydell, (piary1), Verksamhetschef

**Dokument-ID:** SU9806-1988473940-169

**Version:** 11.0

**Giltig från:** 2024-08-22

**Giltig till:** 2026-08-16