

# Depotinjektioner antipsykotika

## Förändringar sedan föregående version

Redaktionella ändringar samt förtydligande kring ut- och insättning av PM-ordination för patienter med depotinjektion i öppenvården.

## Bakgrund och syfte

Säker och tydlig ordination och dokumentation av depotinjektioner. Att underlätta behandling kostnadsmässigt och säkerhetsmässigt samt öka följsamheten.

## Förutsättningar

### Ansvar

Läkare och sjuksköterskor ansvarar för att följa rutinen i tillämpliga delar för patienter de vårdar. Vårdenhetsöverläkare ansvarar för att rutinen följs på respektive enhet.

## Utförande

Depotinjektioner ordinerar enligt schema i öppenvården och enligt PM i öppenvården.

1. Vid inläggning sätter ansvarig läkare i slutenvården ut alternativt kryssar PM ordinationen så att läkemedlet kan ordinerar enligt schema.
2. Vid utskrivning ansvarar slutenvårdsläkare för att ändra till PM ordination.
3. För att ordinationen skall kunna sättas in och pilas i öppenvården ska slutenvården inte pila längre än till och med utskrivningsdagen.

4. Vid överrapportering till öppenvård från slutenvård skall sjuksköterska på utskrivande avdelning meddela patientens Case Manager datum för nästa depotinjektion. Denna information skrivs även i patientens vårdplan och sjuksköterskas slutanteckning.
  - I öppenvård ordinerar depotinjektioner som "PM" i läkemedelsmodulen av öppenvårdsläkaren och pilas så långt framåt det går. I "Anvisningar" skrivs dos och intervall in och uppdateras vid ändrad ordination.
  - Vid inläggning sätter ansvarig läkare ut alternativt kryssar PM ordinationen så att läkemedlet kan ordinerar enligt schemat i stället.
  - Sköterska i öppenvården ger injektionen utifrån anvisningarna och signerar då i läkemedelsmodulen när detta skett och dokumenterar också i en anteckning i Melior-journalen.
  - Läkare pilar injektionen i läkemedelsmodulen vid varje besök och sjuksköterska påminner läkaren om pilning om patienten har längre intervall mellan besöken än det går att pila.
  - För patienter som erhåller sin injektion i öppenvården förskrivs depotinjektion i Pascal med tydlig anvisning i doseringsrutan: "detta läkemedel sköts internt av mottagning och ingen expedition ska ske på apoteket".
  - Bokning av besök för depotinjektion ska göras i Elvis med åtgärd MPR (medicindelning, provtagning och rådgivning). Uppföljningstid bokas på plats med patienten med samma åtgärd.
  - Beställning av depotinjektionerna till patienter som erhåller depotinjektion på öppenvårdsmottagningen sker i systemet Hamlet. Det är viktigt att optimera beställningspunkterna i sortimentslistan så att det finns tillräckligt med läkemedel på respektive mottagning.

## Uppföljning

Enhets-/vårdenhetschefer och sektionschefer ansvarar för uppföljning av rutinen, sektionschefer för revision.

Medvetna avsteg från rutinen dokumenteras i Melior, övriga avsteg rapporteras i MedControl PRO.

## Arbetsgrupp

Amela Habibovic, sektionsledare Vårdfarmaci

OBS! Utskriven version kan vara ogiltig. Verifiera innehållet.

Caroline Holmbom, psykiatrisjuksköterska

Sofija Lojanica, ST-läkare

Mikael Svensson, systemadministratör Melior

# Information om handlingen

**Handlingstyp:** Rutin

**Gäller för:** Verksamhet Psykiatri Psykos

**Innehållsansvar:** Kristina Annerbrink, (krian48), Sektionschef

**Granskad av:** Pia Rydell, (piary1), Verksamhetschef

**Godkänd av:** Pia Rydell, (piary1), Verksamhetschef

**Dokument-ID:** SU9806-1988473940-159

**Version:** 9.0

**Giltig från:** 2026-02-26

**Giltig till:** 2028-02-26