

Gäller för: Verksamhet Anestesi Operation IVA Östra
Innehållsansvar: Olaf Gräbel, (olagr1), Överläkare
Godkänd av: Martin Hubrich, (marhu11), Verksamhetschef

Giltig från: 2025-08-25

Giltig till: 2027-02-15

Administrativt ansvar för läkare vid Tryckkammaren

Denna rutin gäller för

Tryckkammaren, AnOpIVA, område 5, Sahlgrenska
Universitetssjukhuset.

Revideringar i denna version

2019-03-25. Inga förändringar.

2024-01-18. Uppdatering av remissgenomgångsförfarandet.
Foramtrevision.

Syfte

Förbättrar och tydliggör arbetsrutiner för läkare placerad på
Tryckkammarenheten.

Arbetsbeskrivning

På tisdagar planeras regelbundet en arbetsdag i kammaren enligt nedan

Start ca kl 08.00 - remissgenomgång med sjuksköterska, tidsåtgång ca 30
minuter.

Under dagen planeras flera ”mottagningstider”, första tiden ca kl 9.

Dessa fördelas på olika aktiviteter;

- Nybesök inför eventuell behandling inkl information och undersökning av patient, journaldokumentation med behandlingsplan samt diagnossättning
- Telefontid – uppföljning av akuta eller elektiva patienter
- Återbesök - tidigare behandlade akuta patienter

- Avslutande läkarbesök – elektiva patienter, inkl journalanteckning ”slutanteckning läkare”

Under dagen skall även de patienter som just nu genomgår elektiv behandling rondas under cirka en timme. Läkardaganteckning skall göras för varje patient åtminstone en gång under pågående behandlingsserie, lämpligen runt behandling nr 20 samt vid behov.

Ansvar

Läkare och sjuksköterskor som arbetar på Tryckkammarenheten ansvarar för att arbeta utefter denna rutin. Vårdenhetschef och vårdenhetsöverläkare ansvarar för att rutinen är känd och följs. Verksamhetschefen ansvarar för att rutinen finns och följer gällande författningar och lagar.

Uppföljning, utvärdering och revision

Vårdenhetsöverläkaren har ansvaret för att rutinen följs upp, utvärderas och revideras. Medvetet avsteg från rutin dokumenteras i Melior om rutinen är kopplad till patient. Övriga orsaker till avsteg från rutinen rapporteras i Med Control Pro.

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Verksamhet Anestesi Operation IVA Östra

Innehållsansvar: Olaf Gräbel, (olagr1), Överläkare

Godkänd av: Martin Hubrich, (marhu11), Verksamhetschef

Dokument-ID: SU9805-1593997-532

Version: 11.0

Giltig från: 2025-08-25

Giltig till: 2027-02-15