

Gäller för: Verksamhet Anestesi Operation IVA Östra  
Innehållsansvar: Martin Jonsson, (marjo255), Ivasjuksköterska  
Godkänd av: Martin Hubrich, (marhu11), Verksamhetschef

Giltig från: 2025-08-22

Giltig till: 2027-09-10

# Utsug till Servo-U – uppkoppling och handhavande

## Revideringar i denna version

2024-04-25. Ersätter rutinen [Utsug Servo-U, uppkoppling](#)

2021-03-08. Ny formatmall. Nytt rutinnamn.

## Innehåll

Syfte .....	2
Arbetsbeskrivning .....	2
Tillbehör – klicka för att se bilder och instruktioner .....	2
Uppkoppling – klicka för att se bilder och instruktioner .....	3
Rengöring.....	4
Placering .....	4
Ansvar .....	4
Uppföljning, utvärdering och revision .....	4

## Syfte

Att tydliggöra uppkoppling, handhavande och rengöring av utsug till Servo-U

## Arbetsbeskrivning

På grund av användning av vissa toxiska inhalationsgaser vill man med hjälp av utsuget ta hand om gasöverskottet från ventilatorn.

Utsug finns i pendlarna på plats 1–6.

Tänk på att vid lågt inställd flödestrigger finns det en risk för självtrigging om systemet för utsug används.

## Tillbehör

Evakuerings slang



Utsugsslang



Kopplingsstycke



Utsugsfäste



Klofefäste



Rutinen fortsätter på nästa sida.

## Uppkoppling

Koppla in utsuget  
på exp. kassettsens  
utgång



Tryck fast slangen i  
klovefästet.



Tänk på att slangen skall luta, ingen "vattenfälla".



**Rutinen fortsätter på nästa sida.**



Slang utsug – gul - kopplas till utsug på pendelns baksida. Flödesindikatorn (gul kula) visar att utsuget är på och tillräckligt när kulan stigit till max-värde. Utsuget stängs inte av mellan inhalationerna.

## Rengöring

Kopplingsstycke, utsugsfäste och klovefäste avtorkas med rengöringsmedel och vatten och därefter med M-sprit 70 %. Vid behov används Incidin. Gul utsugsslang diskas i diskdesinfektor. Evakueringsslangen är enpatients och kasseras efter användning.

## Placering

Tillbehören förvaras i kompaktförrådet (Orange sektion – tryckmätning).

## Ansvar

Personalen på Intensivvård och postoperativ vård Östra ansvarar för att arbeta utefter denna rutin. Vårdenhetschefen/Vårdenhetsöverläkaren ansvarar för att rutinen är känd och följs. Verksamhetschefen ansvarar för att rutinen finns och följer gällande författningar och lagar.

## Uppföljning, utvärdering och revision

Verksamhetschefen har ansvaret för att rutinen följs upp, utvärderas och revideras. Medvetet avsteg från rutinen dokumenteras i Melior om rutinen är kopplad till patient. Övriga avvikelser från rutin rapporteras i Med Control PRO.

# Information om handlingen

**Handlingstyp:** Rutin

**Gäller för:** Verksamhet Anestesi Operation IVA Östra

**Innehållsansvar:** Martin Jonsson, (marjo255), Ivasjuksköterska

**Godkänd av:** Martin Hubrich, (marhu11), Verksamhetschef

**Dokument-ID:** SU9805-1593997-3140

**Version:** 3.0

**Giltig från:** 2025-08-22

**Giltig till:** 2027-09-10