

Gäller för: Verksamhet Anestesi-Operation-Intensivvård Sahlgrenska, Anestesi 1 och 2 Sahlgrenska  
Innehållsansvar: Max Gall, (maxpe2), Anestesisjuksköt  
Godkänd av: Peter Dahm, (petda5), Verksamhetschef

Giltig från: 2024-06-05  
Giltig till: 2026-06-05

# Systemkontroll Anestesiarbetsstation, checklista anesthesiutrustning

## Förändringar sedan föregående version

Överförd från Barium

## Sammanfattning

Denna riktlinje syftar till att säkerställa förberedelsearbetet med anestesiarbetsstationen och utrustningen ansluten till denna på ett standardiserat sätt innan denna används till patient.

## Arbetsbeskrivning

*Inför varje anestesistart ska ansvarig anesthesisjuksköterska*

- Göra en systemkontroll av Flow-i.
- Kontrollera att anesthesiutrustning, enligt checklista, finns och fungerar.
- I anestesijournalen signera utförd systemkontroll och kontroll av checklista.
- Anteckna/scanna apparatnummer i anestesijournalen/Orbit samt registrera eventuella dyrakoder som används.
- Eventuella avvikelser ska noteras i anestesijournalen, tex. ”akut uppstart”.

### *Definition/riktlinjer för systemkontroll Flow-i*

- Systemtest:
  - Varje morgon eller innan första patienten ansluts, under löpande 24 timmars period.
  - Om apparaten varit avstängd eller om patientkassetten bytts.
- Läckagetest:
  - Efter mellanstädning och/eller byte av andningsslangar.
  - Efter slutstädning. Utförs av anestesi-usk eller anestesi-ssk.
- Förgasartest:
  - Om ny förgasare anslutits.

### *Förberedelser*

- Sätt på anestesiapparat och patientmonitor.
- Logga in på dator.

- Skriv in patientuppgifter i philips monitor alternativt scanna ID-etikett med svart scanner.
- Kontrollera att alla tillbehör enligt checklista finns.

### **Systemkontroll**

- Starta systemkontroll på Flow-i, genom att trycka på knappen för aktuell systemkontroll.
- Följ **noggrant** anvisningarna på skärmen för att genomföra systemkontrollen.

### **Checklista**

(se rutin [Anestesiutrustning på sal OP 1](#), [Anestesiutrustning på sal OP 8](#) för mer specifik checklista)

#### **Intubationsutrustning**

- Laryngoskop
- Trakealtub olika storlekar
- Larynxmask
- Kuffspruta
- Tuggbuss/bitblock el. dyl.
- Spatel
- Andningsmask
- Magills tång
- Ledare
- Gel, munspray
- Tejp
- Svalgtuber
- Nästuber
- Sugslang och katetrar

#### **Monitorering PHILIPS**

- Blodtrycksmanschett
- Tryckkablar och tryckplatta
- 2 Pressmoduler
- EKG-kabel, elektroder
- SpO<sub>2</sub>- kabel och Probe
- Tempkabel
- BIS-Modul
- TOF-Modul

#### **Övrig utrustning**

- Hörselskydd
- Andningsballong (Ruben), oxygenflaska, oxygenslang och O<sub>2</sub>-katetrar
- Kufftrycksmätare
- Stasband
- Sax

- Peanger
- Stetoskop
- Läkemedel
- Kontrollera innehåll i anestesibord enligt anvisning för respektive operationsavdelning.

### **Avslutning**

- Återställ anesthesiapparat till uppstartskonfiguration efter avslutad anestesi. Stäng av Flow-i på sal 2–8.
- ”Avsluta patientfall” på Philips monitor.

### **Funktionskontroll Operationsbord**

Funktionskontrollen utförs inför varje anestesistart. Den görs av anesthesisjuksköterska. Kontrollera, tillsammans med ansvarig operationssjuksköterska, att rätt bord utifrån ingrepp och uppläggning är pådockat/förberett.

#### **Bord på ”Phenosal”**

Kontrollera att blå prick på bordet är *mot* Phenon och att fotpedal på pelaren är *från* Phenon.

#### **Alla bord:**

Höj och sänk bordet.

Tippa bordet i trendelenburg och antitrendelenburg.

Slida bordet.

Tilta bordet.

Avsluta med att nolla bordet.

Signera på anestesijournal att ovanstående utförts, under övrigt i MTU-rutan.

### **Ansvar**

Det är ett gemensamt ansvar att denna riktlinje följs, där huvudansvaret ligger på anesthesisjuksköterskan.

Förutsättningen för att denna riktlinje ska fungera bygger på att återställning och påfyllning av salen sker på ett korrekt vis.

### **Granskare**

Lena Sand Bown, sektionschef Anestesi op 1–8

Martin Hubrich, sektionschef Anestesi op 4, 5, 6, 7

# Information om handlingen

**Handlingstyp:** Rutin

**Gäller för:** Verksamhet Anestesi-Operation-Intensivvård Sahlgrenska,  
Anestesi 1 och 2 Sahlgrenska

**Innehållsansvar:** Max Gall, (maxpe2), Anestesisjuksköt

**Godkänd av:** Peter Dahm, (petda5), Verksamhetschef

**Dokument-ID:** SU9805-1593997-1528

**Version:** 11.0

**Giltig från:** 2024-06-05

**Giltig till:** 2026-06-05