

Gäller för: Verksamhet Njurmedicin

Giltig från: 2026-01-29

Innehållsansvar: Karin Bengtsson, (karbe14), Sjuksköterska

Giltig till: 2028-01-28

Granskad av: Flera granskare finns - se eftersättsblad

Godkänd av: Cecilia Rosander, (cecro3), Verksamhetschef

# VERKSAMHET NJURMEDICIN - Accessboard via fjärrkommunikation: Patientrelaterade möten via webben inom Njurmedicin

## Revidering i denna version

Inlagd i ny mall

## Syfte

För att främja deltagande för alla professioner inom Njurmedicins samtliga verksamheter hålls mötet via fjärrkommunikation. Denna rutin syftar till att hålla en hög säkerhet vad gäller sekretess när patientrelaterade möten hålls via fjärrkommunikation.

## Arbetsbeskrivning

- Ansvarig för webbkommunikationen under mötet är någon av de accessansvariga på Dialysmottagning Sahlgrenska Sjukhuset.
- Denne ansvarar för att det bara är behöriga deltagare som ansluter till mötet. Deltagare ska vara identifierade med, i första hand, rörlig video eller i andra hand foto.
- Det är inte tillåtet att ringa in till mötet via telefon, eftersom krypteringen då bryts.
- Endast deltagare med VGR-id tillåts delta och då inom VGR's krypterade nät.
- Mötet kommer att dela datorns "skrivbord" då det anses nödvändigt, t.ex. vid granskning av röntgenbilder och journaltext.
- Man ska ställa in så att det inte går att spela in mötet. Detta görs av den som är webbansvarig vid mötet.

- Lokalerna ska vara insynsskyddade så att ingen obehörig kan ta del av mötet.

## Ansvar

Rutinen gäller för samtlig personal inom verksamhetsområde Njurmedicin, Sahlgrenska Universitetssjukhuset samt för övrig personal inom Sahlgrenska Universitetssjukhuset som medverkar som konsulter.

Verksamhetschefen ansvarar för att rutinen följer gällande författning och ansvarar även för att läkargruppen informeras om nytilkomna och reviderade rutiner.

På delegation av verksamhetschefen ansvarar rutinansvarig sköterska för att samtlig personal på respektive enheter inom Njurmedicin informeras om nytilkomna och reviderade rutiner.

## Uppföljning och revision

Ansvarig för uppföljning och revision är respektive dialysmottagnings rutinansvariga sjuksköterska i samråd med respektive enhets accessansvariga sjuksköterska/undersköterska.

Medvetet avsteg från rutinen dokumenteras i Melior om rutinen är kopplad till patient.

Övriga orsaker till avsteg från rutinen rapporteras i MedControlPRO.

## Relaterad information

Rutinen har utarbetats enligt gällande riktlinjer för informationssäkerhet inom VGR IT.

# Information om handlingen

**Handlingstyp:** Rutin

**Gäller för:** Verksamhet Njurmedicin

**Innehållsansvar:** Karin Bengtsson, (karbe14), Sjuksköterska

**Granskad av:** Karin Bengtsson, (karbe14), Sjuksköterska,  
Katarina Björk, (katbj5), Instruktor, Lena Löfgren, (lenlo6),  
Instruktör

**Godkänd av:** Cecilia Rosander, (cecro3), Verksamhetschef

**Dokument-ID:** SU9803-2137832294-74

**Version:** 7.0

**Giltig från:** 2026-01-29

**Giltig till:** 2028-01-28