

Gäller för: Verksamhet Specialistmedicin, Allergimottagning Sahlgrenska

Giltig från: 2025-07-10

Innehållsansvar: Maria Petersen, (marwa43), Vårdenhetschef

Giltig till: 2027-07-02

Granskad av: Maria Petersen, (marwa43), Vårdenhetschef

Godkänd av: Therese Thorsson, (thelo2), Enhetschef

Allergologi – NO-mätning instruktions (Nioximino)

Förändringar sedan föregående version

Verksamhetsnamn korrigerat. Ändringar införda under utförande och relaterad information.

Bakgrund och syfte

Att kunna utföra en korrekt mätning av NO.

Förutsättningar

All personal som utför NO-mätning på Allergimottagningen, verksamhet Specialistspecialistmedicin, Område 6, Sahlgrenska Universitetssjukhuset ansvarar för att utföra arbetet enligt gällande rutin.

Sektionschefen ansvarar för att rutinen är känd och följs.

Verksamhetschefen ansvarar för att rutinen finns och följer gällande författningar/lagar.

Utförande

Sätt på apparaten med knapp på sidan – ON. Vid byte av sensor skall apparaten vara påslagen 3 timmar innan mätning.

- Sätt på ett filter, vrid tills det klickar.
- Start av mätningen sker genom att man andas i munstycket.
- Instruera patienten innan mätningen påbörjas! Patienten ska sitta ner för att kunna se symbolen så att undersökningen utförs korrekt.

OBS! Ingen näsklämma behövs.

- Be patienten att tömma lungorna på luft (blåsa ut) vid sidan av apparaten. Därefter ska patienten andas in, ett djupt andetag, genom filtret,
- Be patienten blåsa ut genom filtret, inte för hårt men heller inte för löst, en jämn utandning.

Nu tar det cirka 1 minut, så kommer svaret upp på skärmen. Apparaten ”piper till” samtidigt som svaret visas.

Svaret anges i ppb = parts per billion.

Om mätningen inte lyckas – klicka i nedre vänstra hörnet igen och gör om blåset. Detta kan i princip göras om hur många gånger som helst. Apparaten registrerar bara blås som blir godkända. Ibland ”låser sig” apparaten och en snurrande symbol visar sig – låt apparaten stå. Det kan ta en stund innan den går att använda igen!

I instruktionsboken finns felsökningskoder.

Avsteg från rutin

Medvetet avsteg från rutinen dokumenteras i Melior om rutinen är kopplad till patient. Övriga orsaker till avsteg från rutinen rapporteras i MedControlPRO, där aktuell linjechef ansvarar för utredning, åtgärd och uppföljning.

Uppföljning

Uppföljning, utvärdering och revidering av rutindokumentet ska ske vid behov, dock senast två år efter godkännande. Ansvar för revidering har sektionschefen eller av denne utsedd person.

Relaterad information

Instruktionsboken finns i apparatpärmen.

Arbetsgrupp

Rutinen framtagen av: Lillvor Ivarsson-Scherman, undersköterska, och Yvonne Andersson, sjuksköterska.

Denna version reviderad av: Maria Petersen, vårdenhetschef allergimottagningen.

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Verksamhet Specialistmedicin, Allergimottagning
Sahlgrenska

Innehållsansvar: Maria Petersen, (marwa43), Vårdenhetschef

Granskad av: Maria Petersen, (marwa43), Vårdenhetschef

Godkänd av: Therese Thorsson, (thelo2), Enhetschef

Dokument-ID: SU9788-135611145-112

Version: 8.0

Giltig från: 2025-07-10

Giltig till: 2027-07-02