

Gäller för: Verksamhet Obstetrik

Giltig från: 2025-10-15

Innehållsansvar: Anna-Karin Ringqvist, (annri13), Verksamhetsutvecklare

Giltig till: 2027-10-15

Granskad av: Erica Ginström Ernstad, (erigi2), Sektionschef

Godkänd av: Anneli Falk, (annfa17), Verksamhetschef

# Eftervård i hemmet med hemgång inom 24 timmar

## Förändringar sedan föregående version

Andra versionen. Uppföljning och bokning i Elvis är uppdaterat.

**2025-09-25** rutinen uppdaterad i sin helhet.

**2025-10-15** byter ut trasig länk.

## Syfte

Säker utskrivning till eftervård i hemmet 6-24 timmar efter barnets födsel.

## Bakgrund

Kriterier för en säker hemgång inom 6-24 timmar efter förlossningen har framtagits tillsammans med neonatal.

## Utförande

### Utskrivning från sjukhuset

*Gällande den som har fött:* Om patienten är förberedd för eftervård i hemmet så görs en individuell bedömning tillsammans i teamet även om inte alla kriterier är uppfyllda.

*Gällande barnet:* Screening av barn enligt nedan görs vid 6 timmars ålder.

Sektionsledare/erfaren barnmorska med rätt att skriva ut barn undersöker och skriver ut det friska barnet utifrån checklistan. Vid planerad eftervård i hemmet och genomförd screening utan anmärkning enligt checklista vid 6 timmar kan barnmorska skriva ut familjen till hemmet inom 24 timmar.

Undantag är om barnet inte sugit inom 6 timmar men senare uppvisar normalt sugbetéende så kan barnmorskan skriva ut till hemmet inom 24 timmar.

**Barnmorska** genomför efterskökning av barnet och förbereder patienten för hemgång enligt checklista. Vid behov av flytt av patient från förlossningsavdelning sker det tidigast efter två-tre timmars observation på förlossningen.

- Undersköterska ansvarar för omvårdnaden av mor och barn, observerar, ger stöd och information vid behov till familjen under de första timmarna och genomför kontroller av barnet enligt ovan vid 6 timmars ålder.
- Barnmorska med rätt att skriva ut barn går igenom checklistan, undersöker barnet och signerar checklistan före hemgång. Dokumentera kort i journaltext inför hemgång. Dokumentera i FV2, undersökt av barnmorska utan anmärkning.
- Mammans välmående bedöms av barnmorskan före hemgång. Se checklista. Dokumenteras kort i journaltext vid utskrivning.
- Skriftlig patientinformation ges.

För barn som vårdats på BB och där barnläkarundersökning är utförd följer samma uppföljning. **För dessa patienter används ej checklistan.**

## Uppföljning

Uppföljning utgår från BB-mottagningen. Telefonuppföljning bokas till dagen efter hemgång eller samma dag vid hemgång före kl 12 eller vid behov.

Ring till BB-mottagning tel 35409 om telefonuppföljning önskas samma dag.

**Vid tolkbehov**, glöm inte boka tolk.

Vid telefonuppföljning görs en bedömning hur patienten mår och hur det fungerar hemma. Utifrån det bokar barnmorskan återbesök till barnmorska och barnläkare på BB-mottagningen. De bokar även hembesök till förstföderskor oftast dagen efter hemgång.

- Återbesök bokas så nära 48 timmar som möjligt
  - Förstföderska, Graviditetstid 37+0-37+6, Moderns blodgrupp 0 eller Rh negativ, Moderns födelseland Sydostasien
- Återbesök bokas helst inom 72 timmar för övriga/alla andra som inte ingår i ovanstående

## Bokning i Elvis

Använd lathunden för tidsbokning till BB- mottagningen/BB-hemma

Vid frågor ring till sektionsledare på BB-mottagningen 076-127 47 41

## Bilaga

[Checklista, Eftervård i hemmet](#)

### Arbetsgrupp

Anna-Karin Ringqvist, verksamhetsutvecklare, obstetrik, VO Kvinnosjukvård SU

Shabnam Ronaghi, vårdenhetschef BB-mottagning SU

Karin Breding, vårdenhetsöverläkare, obstetrik, VO Kvinnosjukvård SU

Rima Vaitkute, överläkare, neonatal, VO AnOpIva

### Medicinsk rådgivare

Erica Ginström Ernstad, medicinsk ledningsansvarig, sektionschef, obstetriken

# Information om handlingen

**Handlingstyp:** Riktlinje verkställighet

**Gäller för:** Verksamhet Obstetrik

**Innehållsansvar:** Anna-Karin Ringqvist, (annri13),  
Verksamhetsutvecklare

**Granskad av:** Erica Ginström Ernstad, (erigi2), Sektionschef

**Godkänd av:** Anneli Falk, (annfa17), Verksamhetschef

**Dokument-ID:** SU9786-1429723585-381

**Version:** 6.0

**Giltig från:** 2025-10-15

**Giltig till:** 2027-10-15