

Gäller för: Verksamhet Obstetrik, Barnhjärtcentrum  
Innehållsansvar: Adalbjörg Björgevinsdottir, (adabj1), Överläkare  
Godkänd av: Anneli Falk, (annfa17), Verksamhetschef

Giltig från: 2026-02-03

Giltig till: 2028-02-03

# Hjärtbarn - centraliserad förlossning i Göteborg

## Revideringar i denna version

2026-02-03 Inga medicinska ändringar gjorda, endast uppdatering telefonnummer till växeln.

2024-10-11 förlänger datum året ut.

2024-12-27 förlänger rutin re månader. Inga övriga revideringar gjorda.

## Syfte

Arbetsbeskrivning för att omhänderta patienter som väntar barn med hjärtfel och som planeras för centraliserad förlossning i Göteborg.

## Utförande

### **Pat som skall skötas i öppenvård och förlösas på KK/SU-Östra**

Vårdavtal och betalningsförbindelse skall skickas från hemmakliniken/inremitterande tillsammans med patientens journal.

Remiss från inremitterande snarast möjligt efter v 22.

Patientansvarig läkare på Östra meddelar sektionsledare på ultraljudsenheten 031-343 42 71, i andra hand koordinator på ultraljudsenheten 031-343 41 24 patientens namn, diagnos, planering och betalningsansvarig hemklinik. Detaljinformation behövs om datum och handläggning för att kunna meddela boendet hur många dagar som patienten kan tänkas stanna. Information behövs också om hur många personer som medföljer patienten. Vårdplan dokumenteras i Obstetrix av patientansvarig läkare, se [bilaga 1](#).

Sektionsledare på ultraljudsenheten bokar i första hand boende på Ronald McDonald, i andra hand hotell (vanligtvis Hotell Odin eller Apple Hotell vid infarten till Östra sjukhuset) och bekräftar bokningen

med patienten. Patientens telefonnummer och/eller e-postadress kan behöva bifogas.

Sektionsledare på ultraljudsenheten arrangerar fortsatta besök på Spec-MVC och ultraljudsmottagningen enligt vårdplanen.

Debitering skall ske via patientens hemklinik.

## Slutenvård

1. Enligt ovan men man kontaktar istället Vårdenhetschef/Sektionsledare på specialförlossningen.

## Bilagor

Bilaga 1. [Centraliserad förlossning- handläggningsrutiner för fosterkardiolog samt remitterter och mottagare av foster med påvisad hjärtmissbildning](#)

Bilaga 2. [Inremitterande sjukhus till Göteborg](#)

## Ansvar

Gäller för personal inom de enheter/verksamheter som berörs av rutinen.

Ansvar för spridning och implementering har VEC/EC.

Verksamhetschefen ansvarar för att rutinen finns och följer gällande författningar/lagar.

## Medicinsk rådgivare

Erica Ginström Ernstad, sektionschef obstetrik SU, medicinsk ledningsansvarig

## Uppföljning, utvärdering och revision

Verksamhetschef ansvarar för uppföljning av innehållet i rutinen.

Medvetet avsteg från rutinen dokumenteras i Obstetrix/Melior, om rutinen är kopplad till patient. Övriga orsaker till avsteg från rutinen rapporteras i MedControl PRO.

## Granskare/arbetsgrupp

Kristin Andersson (Vårdenhetschef Spec-MVC/Ultraljud), Marie Ordeus Öhman (Sektionsledare Ultraljud), Annika Öhman (Vårdenhetsöverläkare fosterkardiologi).

## Bilaga 1

### Centraliserad förlossning- handläggningsrutiner för fosterkardiolog samt remittenter och mottagare av foster med påvisad hjärtmissbildning

Barnhjärtkirurgi är nationellt högspecialiserad vård vilket innebär att Kvinnokliniken Sahlgrenska Universitetssjukhuset/Östra handlägger gravida kvinnor med foster/barn med påvisad hjärtmissbildning från inremitterande sjukhus enligt [bilaga 2](#). Remittent är den kvinnoklinik, hemortssjukhus, dit patienten har sin geografiska tillhörighet. Mottagare är Ultraljudsenheten, KK, SU/Östra alternativt vid akut brådskande ärenden jourtid Specialförlossningen, KK, SU/Östra. Fosterkardiolog är ansvarig för diagnos, information och beslut angående centraliserad förlossning.

#### I. Remissförfarande remittent, mottagare och fosterkardiolog

#### Remittent

- En remiss med kliniska uppgifter skickas snarast möjligt efter graviditetsvecka 22 och önskvärt senast graviditetsvecka 25–28.
- Remissen ska innehålla kontaktuppgifter inkl. mobilnummer till patienten samt till ansvarig läkare på hemortssjukhuset. Uppgifter om BPU, graviditetslängd, paritet, tidigare förlossningsanamnes, tidigare sjukdomar samt aktuellt hjärtfel hos fostret ska noteras samt om det finns genetisk diagnostik och/eller extrakardiella avvikelser hos fostret. Relevanta journalkopior bifogas.
- Utöver remiss med kliniska uppgifter skickas betalningsförbindelse/specialistvårdsremiss enligt vårdavtal.
- Adress: Ultraljudsenheten, Kvinnokliniken SU/Östra, Diagnosvägen 15, 416 85 Göteborg.
- I brådskande ärende kontaktas sektionsledare på Ultraljudsenheten, KK SU/Östra 031-343 42 71 alt koordinator 031-343 41 24. Ultraljudsansvarig obstetriker KK SU/Östra nås på 031-343 82 20. Faxnummer 031-84 72 31.

#### Mottagare

- Missbildningsansvarig obstetriker på Ultraljudsenheten, KK SU/Östra gör en vårdplan i Obstetrix, baserat på mottagen remiss och eventuell kontakt med obstetriker på hemorten samt skickar

en journalkopia till fosterkardiolog, neonatolog avd 316 samt till sektionsledare ultraljud.

- Missbildningsansvarig obstetriker kontaktar fosterkardiologiskt ansvarig barnkardiolog och man planerar tillsammans ev. ytterligare utredningar, besök, lämpligt förlossningssätt och tidpunkt.
- Missbildningsansvarig obstetriker informerar obstetriker på hemorten. I de flesta fall planeras för spontan vaginal förlossning.
- I övrigt handläggning enligt dokument i Barium ”Riktlinje för utomregionspatient som ska föda i Göteborg”

## Fosterkardiolog

Fosterkardiolog på hemorten/aktuell fosterhjärtenhet kontaktar fosterkardiologiskt ansvarig på DSBUS då foster misstänkts ha hjärtfel som kräver centraliserad förlossning. Journalkopia är vanligen tillräckligt underlag. På DSBUS skrivs fosterhjärtbedömningen i Melior av ansvarig fosterkardiolog där den är tillgänglig på moderns personnummer. En bedömning dikteras även om patienten bara är diskuterad per telefon. Kopia på denna anteckning skickas för kännedom till sektionsledare ultraljudsmottagningen KK/Östra. Väntelista till avdelning 323 upprättas så snart det finns beslut om centraliserad förlossning.

### **II. Centraliserad förlossning, omhändertagande av den gravida kvinnan i Göteborg**

När patienten kommer till Göteborg för förlossning bokas ett besök till obstetriker på ultraljudsenheten samt till fosterkardiolog och fosterhjärtsjuksköterska för fosterhjärtundersökning och information. Fosterkardiologiskt ansvarig barnkardiolog informerar jourhavande barnkardiolog. Patienten skrivs dessutom in hos barnmorska på spec-MVC.

I de flesta fall planeras för att patienten vistas i Göteborg från 38+0 och om okomplicerad graviditet i övrigt inväntar patienten spontan förlossningsstart. Om patienten inte är förlöst induceras hon 41+0. Om datum för sectio eller induktion är bestämt så skall planering stämmas av så snart som möjligt samt direkt innan induktionsstart/sectio med neonatolog samt barnkardiolog.

- Patienten skall i första hand förlösas på avd 314 med tanke på barnets behov av neo-vård efter födelsen. Neobakjour alt VÖL Neo 30210 skall informeras om plats inte är möjlig att ordna på avd 314.

- Ansvarig obstetriker på avd 314 informerar neonatolog (neobakjour alt VÖL Neo 30210) samt jourhavande barnkardiolog när förlossningsarbetet startat.
- Barnkardiolog informerar barn-IVA, barnkardiologiska avd 323 (34523) och barnhjärtkirurg v.b.

### **III. Telefonlista**

Ultraljudsmottagningen: fax 031-84 72 31

Sektionsledare Ultraljudsmott: 031- 343 42 71

Koordinator Ultraljudsmottagningen: 031- 343 41 24

Ultraljudsansvarig obstetriker SU: 031- 343 82 20

Fosterkardiologiskt ansvarig barnkardiolog söks dagtid via växel: 031- 342 10 00

Jourhavande Barnkardiolog söks via växel: 031- 342 10 00

Kontaktsjuksköterska Barnkardiologi: 031- 343 47 84

Jourhavande Obstetriker Special förlossningen: 031- 343 52 33

Jourhavande Neonatolog: 031- 343 60 78

Neonatolog: 30210 alt söks VÖL avd 316 dagtid via 031- 343 41 83

Sektionsledare specialförlossningen: 031- 343 59 83

Sektionsledare avd: 031- 343 45 23

## Bilaga 2

### Inremitterande sjukhus till Göteborg

#### Dalarnas läns landsting

Falun Falu lasarett 023-49 20 00

#### Hallands läns landsting

Halmstad (50 % till Göteborg, Hallandsavtalet)  
Hallands sjukhus Halmstad 035-13 10 00

#### Gävleborgs läns landsting

Gävle Gävle sjukhus 026-15 40 00  
Hudiksvall Hudiksvalls sjukhus 065-09 20 00

#### Norrbottnens läns landsting (Norrlandsavtalet)

Gällivare Gällivare sjukhus 097-01 90 00  
Luleå Sunderby sjukhus 0920-28 20 00

#### Sörmlands läns landsting

Eskilstuna Mälarsjukhuset 016-10 30 00

#### Upplands läns landsting

Uppsala Akademiska sjukhuset 018-611 00 00

#### Västerbottens läns landsting

Umeå Norrlands Universitetssjukhus 090-785 00 00

#### Västernorrlands läns landsting

Sollefteå Sollefteå sjukhus 062-01 90 00  
Sundsvall Länssjukhuset Sundsvall-Härnösand 060-18 10 00  
Örnsköldsvik Örnsköldsviks sjukhus 066-08 90 00

#### Västmanlands läns landsting (Mellansvenskt avtal)

Västerås Västmanlands sjukhus Västerås 021-17 30 00

#### Västra Götalandsregionen

Borås Södra Älvsborgs Sjukhus 033-616 10 00  
Göteborg Sahlgrenska Universitetssjukhuset 031-342 10 00  
Skövde Skaraborgs sjukhus Skövde 0500-43 10 00  
Trollhättan Norra Älvsborgs länssjukhus 0104-35 00 00

#### Värmlands läns landsting (Eget avtal med barnmedicin inkl. barnkardiologin)

Karlstad Centralsjukhuset 054-61 50 00

#### Örebro läns landsting

Örebro Universitetssjukhuset Örebro 0196-02 10 00

# Information om handlingen

**Handlingstyp:** Rutin

**Gäller för:** Verksamhet Obstetrik, Barnhjärtcentrum

**Innehållsansvar:** Adalbjörg Björgvinsdottir, (adabj1),  
Överläkare

**Godkänd av:** Anneli Falk, (annfa17), Verksamhetschef

**Dokument-ID:** SU9786-1429723585-309

**Version:** 15.0

**Giltig från:** 2026-02-03

**Giltig till:** 2028-02-03