

Gäller för: Verksamhet Plastikkirurgi, Verksamhet Öron- Näs- och Halssjukvård,  
Verksamhet Hud- och könssjukvård  
Innehållsansvar: Frida Appelqvist, (friap), Sektionschef  
Granskad av: Flera granskare finns - se eftersättsblad  
Godkänd av: Anette Gente Lidholm, (anest7), Verksamhetschef

Giltig från: 2025-06-16

Giltig till: 2027-06-16

# Remittering av patient för operation till plastikkirurgisk verksamhet och ÖNH- verksamhet

## Förändringar sedan föregående version

Förtydliganden av två meningar. I övrigt inga ändringar jämfört med förra versionen.

## Bakgrund och syfte

Att remitterande instans utformar underlag för remittering som ger patienten snabbare omhändertagande och minskar antalet läkarbesök innan operation.

## Avgränsningar

Obs! Denna rutin gäller enbart för patienter med hudtumör som ej först behöver diskuteras på multidisciplinär konferens.

## Remittering till Plastikkirurgen

Patienter som vid operation av hudtumörer som kräver **komplex rekonstruktion** (t.ex. lambå, transplantat, kilexcision o.s.v.) **remitteras till Plastikkirurgen**. När lämpligt bör sambedömning på Hud- och Plastikkirurgi ske först. Krävs komplex rekonstruktion skickas remissen till Plastikkirurgen. Vid remittering tas följande steg:

- Patienten bör ha informerats om och accepterat förväntad typ av operation.
- Vid undersökningstillfället tas **översiktspild** (där exakt lokalisering av tumören syns tydligt) **och närbild med utritade marginaler runt tumören** (med penna direkt på huden). Ange även rekommenderad excisionsmarginal (antal mm).
- Fotografier ska ges prioriterad inläggning i Picsara.
- Hudklinikens hälsodeklaration ifylles (markera med 'Plastikkirurgen') och läggs till sekreterare som bifogar den med remissen. Gäller det SVF, lägg den i stället i SVF-koordinators fack.
- Remiss dikteras med hög prio (utan undantag).

- I remissen hänvisas till foto lagrat i Picsara.
- Be vid remittering att patienten ska få komma **direkt till operation** utan föregående bedömningsbesök om det anses lämpligt av remissbedömaren på Plastikkirurgen.

## Remittering till ÖNH

Ett begränsat antal patienter (högst 16 tumörer/månad) med basaliom och/eller skivepitelcancer i ansiktet (ögonlock exkluderat) kan också remitteras till ÖNH-verksamheten för operation.

Remisser till ÖNH ska endast skickas direkt efter första besöket på hudmottagningen med diagnos baserat på den kliniska bedömningen. Man får alltså inte skicka remiss till ÖNH efter att ha fått PAD-svar, på grund av den stora administrativa bördan som det orsakar. Vid remittering tas följande steg:

- Patienten bör ha informerats om och accepterat operation.
- Vid undersökningstillfället tas **översiktssbild** (där exakt lokalisering av tumören syns tydligt) **och närbild med utritade marginaler runt tumören** (med penna direkt på huden). Ange även rekommenderad excisionsmarginal (antal mm).
- Fotografier ska ges prioriterad inläggning i Picsara.
- I remissen hänvisas till foto lagrat i Picsara.
- Hälsodeklaration ifylles och läggs till sekreterare i särskild gul ÖNH-mapp, den skickas sedan tillsammans med remissen av sekreterare.
- Separat lapp till OP-koordinator med etikett, datum, PAL och besked om antal tumörer som remitterats till ÖNH.

Hudkliniken operationskoordinator kontrollerar antalet remitterade, så att resursen inte överutnyttjas.

### Ansvar

Läkare som remitterar patienter för operation ansvarar för att rutinen följs.

Hudkliniken operationskoordinator ser till att antalet remitterade patienter till ÖNH inte överstiger beslutat antal.

Läkarchef och VEC ansvarar för att rutinen är känd och att berörd personal får kännedom om rutinen vid anställning.

### Uppföljning, utvärdering och revision

Uppdatering av rutinen görs av läkare ansvarig för tumörverksamheten. Medvetet avsteg från rutinen dokumenteras i Melior. Övriga orsaker till avsteg från rutinen rapporteras i MedControl PRO.

## Relaterad information

Formulär Information inför operation ansikte, pdf [Ansikte](#)

Formulär Information inför operation helkropp, pdf [Helkropp](#)

Formulär Information inför operation profil höger, pdf [Profil höger](#)

Formulär Information inför operation profil vänster, pdf [Profil vänster](#)

## Granskare

Camilla Erkenborn, operationskoordinator, VO Hud- och könssjukvård (camer3)

Christian Jepsen, specialistläkare, VO Plastikkirurgi (chrje12)

Luaay Aziz, sektionschef, VO Öron-, Näsa-, Hals (luaaz2)

# Information om handlingen

**Handlingstyp:** Rutin

**Gäller för:** Verksamhet Plastikkirurgi, Verksamhet Öron- Näs- och Halssjukvård, Verksamhet Hud- och könssjukvård

**Innehållsansvar:** Frida Appelqvist, (friap), Sektionschef

**Granskad av:** Camilla Erkenborn, (camer3), Koordinator, Christian Jepsen, (chrje12), Specialistläkare, Luaay Aziz, (luaaz2), Sektionschef

**Godkänd av:** Anette Gente Lidholm, (anest7), Verksamhetschef

**Dokument-ID:** SU9783-1307954543-48

**Version:** 14.0

**Giltig från:** 2025-06-16

**Giltig till:** 2027-06-16