

Tyst kallelse på Barncancercentrum

Förändringar sedan föregående version

Ny rutin.

Sammanfattning

Hur Myco-4-telefoner och det så kallade Tysta Kallelsesystemet ska användas på Verksamhet Barncancercentrum.

Innehållsförteckning

Förändringar sedan föregående version	1
Sammanfattning	1
Innehållsförteckning	1
Bakgrund och syfte	2
Förutsättningar.....	3
Utförande.....	3
Organisation	3
Telefoner	3
Begränsningar avseende Myco-4-telefonerna	4
Laddare och laddning	4
Takpanel	5
Domelight	5
Eskalering	5

Larmval: Godta, Neka och Upptagen.....	6
Patientanrop – röda larm.....	7
Assistansanrop – gula larm.....	7
Akutlarm – blåa larm	7
Ledtider.....	7
Överlämning.....	8
Nattläge.....	8
Patienttransport	8
Om wifi nätverket inte fungerar.....	8
Ringa.....	9
Lathundar / Bilagor.....	9
Tilldelningsinstruktioner	9
Ansvar	12
Uppföljning, utvärdering och revision.....	12
Arbetsgrupp.....	12

Bakgrund och syfte

Tyst kallelse är ett system där patientkallelser -larm och -anrop går till funktionstelefoner istället för som tidigare ljud i taket.

Takpanelerna visar text och fyrar över dörrarna lyser.

Denna rutin är till för hur systemet skall användas på Barncancercentrum Avdelning 1.

Förutsättningar

Att tyst kallelesystem är inkopplat och att det finns funktionstelefoner och laddstationer.

Att personal har genomgått utbildning har kompetens att hantera systemet.

Utförande

Inför systemstart genomförs ett uppstarts-, planeringsmöte, ett acceptanstest, användar- och superanvändarutbildning. Vid uppstart finns personal från ASCOM, IT samt superanvändare på plats.

Telefonlistor uppdateras inför uppstart och distribueras vidare i enlighet med gällande rutiner.

Uppföljningsmöte planeras ca 1 månad efter driftstart för ev revidering.

Organisation

Systemet är driftsatt på Barncancercentrum Avdelning 1, slutenvård i Tillbyggnad drottning Silvias Barnsjukhus (TBS).

På Barncancercentrum Dagvård, Mottagning, PCRC, dvs i gamla barnsjukhuset (GBS), är systemet ej driftsatt.

Telefoner

Barncancercentrum har 24 st Myco-4 -telefoner som är knutna till systemet. Dessa tar emot patientanropen och -larm (dvs röda, gula och blå larm) via funktionsappar. Telefonerna är egentligen mobiltelefoner med varsitt mobilabonnemang samt internummer vilka är sammankopplade med varandra, det spelar alltså ingen roll om man ringer mobilnumret eller internumret.

Grunduppsättning på avdelningen är som följer:

6st Myco 4-telefoner per team, uppdelat på 3 för SSK och 3 för USK.

= Utgör eskaleringsnivå 1 samt ev nivå 3

2st Myco 4-telefoner som Löpare / Haj, uppdelat på 1 för SSK och 1 för USK.

2st Myco 4-telefoner för Mellantur, uppdelat på 1 för SSK och 1 för USK

= Utgör eskaleringsnivå 2.

2st Myco 4-telefoner som är utöver (extra) uppdelat på 1 för SSK och 1 för USK.
= Ligger utanför grundläggande eskaleringsnivå, utan dedikeras utefter behov.

Denna uppsättning kan komma att revideras utefter att avdelningens behov ändras.

Telefonerna är färgkodade enl. följande:

Blå = SSK, Grön = USK, Gul = Haj- och Mellan-telefoner. Röd = Extratelefoner.

Anropen kommer inte till telefonen om telefonen inte är ansluten till VGRs wifinät, om telefonen är avstäng eller om telefonen står i laddrack.

Telefonerna har en inställd lägsta-volymsavseende patientanrop, dvs man kan inte stänga av ljudet på telefonerna.

Begränsningar avseende Myco-4-telefonerna

Det kommer finnas 4 extra DECT-telefoner att använda för vistelse utanför avdelningen, detta då mobilnätet som Myco-4-telefonerna förlitar sig på har begränsningar i ex: kulvertar och hisschakt etc.

Går man utanför avdelningen och har behov av att säkert kunna nås tar man en DECT med sig.

Laddare och laddning

Det finns ett laddrack på varje teamstation samt vid bryggan vid entréen. På teamstationerna finns laddrack för 4 telefoner samt extrabatterier och vid entréen kan laddracket ladda 5 telefoner. När telefonen inte används skall den alltid sitta i en laddare. Det går att ringa till telefonen när den står på laddning men inga kallelser går ut till den.

Om batteriet tar slut kan man byta batteri med en telefon som står på laddning. Telefonen har ett internt batteri som håller ca en minut vid byte av batteri vilket gör att telefonen fortfarande fungerar.

Takpanel

Här ser vi i text var det ringer, denna fungerar även om Wifi-nätverket inte fungerar.



Domelight

Lyser med grön för intryckt närvaro, gul för assistanskallelse, röd för patientkallelse och blå för akutlarm. Dessa fungerar utan wifi-koppling.



Eskalering

Anrop och larm går ut i en planerad och förinställd eskaleringsordning:

I första eskaleringsnivån går anropet, oavsett om det är ett rött patientanrop eller ett gult assistansanrop till alla telefoner kopplade till patientrummets team. Ex: team Korallen får anrop från ett patientrum på Korallen, Sjöstjärnan får från Sjöstjärnan och Pingvinen får från Pingvinen. Om ingen i eskaleringsnivå 1 svarar inom 60 sekunder går anropet till nästa eskaleringsnivå.

Eskaleringsnivå 2 inbegriper teams-oberoende telefoner såsom Haj (löpare) och Mellanturer. Denna nivå kallas även resursnivå.

Eskaleringsnivå 3, även kallad back-up, är olika beroende på vilket team larmet kommer ifrån. Korallanrop saknar backup och går direkt till Catch-net, medan anrop från Sjöstjärnan går till Pingvintelefoner och Pingvinanrop går till Sjöstjärnantelefoner. Detta för att förhindra att Korallpersonal ska behöva gå ur slussenheten så mkt som möjligt.

Gemensamma utrymmen såsom Dagrum, Anhörigkök, Handikapptoalletter, teamstationer och Pentry går till alla telefoner oberoende av teamtillhörighet, bortsett från de gemensamma utrymmena inne på korallens teamstation som

går till Korallens telefoner samt anrop från teamstationerna som i första ledet går till de telefonerna som tillhör det team.

Matvagnsanrop går enbart till USK-telefoner.

Anrop från läkemedelsrummen går enbart till sjukskötersketelefoner.

Om ingen bekräftar anrop på någon eskaleringsnivå går det vidare till s.k. "Catch-Net" vilket innebär att alla aktiva enheter oberoende av teamtillhörighet får anropen. Catch-Net fungerar som en sista nivå där obesvarade larm cirkulerar tills de besvaras. Livslängden har en teknisk begränsning på ca 9999 minuter.

Extratelefoner ligger som grundregel utanför eskaleringskedjan med tillhör Catch-Net.

Larmval: Godta, Neka och Upptagen

När ett anrop kommer upp i telefonen får man valet att godta eller neka larmet:

Väljer du att **godta** meddelandet så försvinner det från övriga användare, då har du 90 sekunder att ta dig till rummet för att där bekräfta anropet på plats, under tiden är anropet pausat för resterande användare.

Skulle du bli **upptagen** eller uppehållen när du har godtagit anropet kan du trycka på Upptagen, då går det direkt vidare till nästa eskaleringsnivå.

Nekar du anropet fortsätter det signalera i de telefoner som ligger som samma eskaleringsnivå som din telefon.

Skulle ingen i eskaleringsnivån bekräfta anropet på rummet inom 90 sekunder kommer det gå vidare i eskaleringskedjan.

Alla anrop måste bekräftas fysiskt på plats, dvs om patient på exempelvis rum 401 ringer så måste man slutligen bekräfta larmet fysiskt på rum 401 genom att trycka in grön närvaroknapp på väggspanelen.

Patientanrop – röda larm

Innebär att patient eller anhörig har tryckt på röd larmknapp. Då dessa larm är initierade av patient och / eller anhörig är bakgrunden oklar och ska kontrolleras av personal omgående.

Assistansanrop – gula larm

Går samma eskaleringsväg som patientlarmen.

Initieras genom att trycka på gul larmknapp. Dessa larm initieras av vårdpersonal varvid larmet innebär att mer personalnärvaro efterfrågas, detta larm är således prioriterat varvid ledtiderna är kortare än vid röda patientanrop.

Akutlarm – blåa larm

Initieras genom att man trycker på blå akutknapp. Innebär att all personal ska släppa allt som inte är direkt livsavgörande och brådskande infinna sig. Går till alla telefoner **och** sirener i taket låter både ute på avdelningen och i den administrativa delen. Bekräftelse av larmet på telefonen innebär **inte** att larmet tystas för övriga telefoner, enbart din egen. Telefonlarmet kör en längre ljudslinga, ca 8 sekunder. Därefter ljudar det i taket till dess att larmet bekräftats fysiskt på sal.

Ledtider

När man får en patientkallelse (rött anrop) har man 60 sek på sig att svara innan det går vidare till nästa del av kedjan. Om man accepterar har man 90 sek på sig att ta sig till rummet och stänga av kallelsen där. 45 sek efter man accepterat får man en påminnelse, detta då man kan bli hindrad på vägen och då har en möjlighet att skicka vidare kallelsen tidigare.

När man får en assistanskallelse (gult anrop) har man 45 sek på sig att svara innan det går vidare till nästa.

Överlämning

Överlämnande vårdpersonal ansvarar för anropen tills fullgod rapport är överlämnad till teamet som tar över. Det gäller vid alla skiften. Undantagsfall kan man komma överens om något annat.

SSK 1 samt USK 1 telefonerna i respektive team skall alltid bemannas.

Om användaren går på rast lämnas dessa telefoner över till en kollega. Vid lunchrast ställs övriga telefoner för laddning i laddare på teamet alt ges till någon annan som skall ansvara för ringningarna. När telefonen står i laddaren går inga kallelser till den. Vid frukostpaus, tas telefonen med eller lämnas till någon annan som skall ansvara för ringningarna.

Nattläge

Systemet har ett s.k. "nattläge" vilket innebär att mellan kl 21:00-07:00 "upphör" teamstationerna och eskaleringskedjorna. Därmed går alla larm till alla enheter som är aktiva. Nattpersonal kan således ta vilken enhet som helst då alla har samma funktionalitet.

Patienttransport

Vid transport av patient utanför avdelningen tar man med sig en Decttelefon då Myco-4- telefonerna inte kan garantera täckning i kulvert och hiss detta är extra viktigt om vi går med ostabila patienter. Vid patienthantering utanför avdelning är alltså en Dect-telefon obligatoriskt.

Om wifi nätverket inte fungerar

Om Wifi går ner kommer telefonerna larma. Inga kallelser går då ut till telefonerna. När patient/anhörig trycker på larmknappen kommer domlighten ovanför dörren att lysa och texten syns i takpanelerna.

Det är då viktigt att vi är uppmärksamma på detta och att vi talar om för patienter och anhöriga så att de vet att det kan ta längre tid för oss att uppmärksamma ringningen och att de kan komma ut till oss istället.

Ringa

Decttelefoner: Går att ringa kortnummer, slå oo innan externa nr, visar dolt nummer när du ringer externt.

Myco-4-telefoner Går att ringa kortnummer. Visar sitt internnummer när du ringer internt men visar sahlgrenskans gemensamma nr när man ringer externt, ex: till ett mobilabonnemang.

Lathundar / Bilagor

Namn	Efternamn	Användare	Nummer 031- 34 XXXXX	Mobilnr	Text i laddare+ låsskärm	Eskaleringsnivå	Färg i ladda
SSK 1	Pingvin	ssk1pingbcc	ny 33471	0720835508	SSK 1 Pingvin	nivå 1 + nivå 3 backup för sjöstjärnan	Blå
SSK 2	Pingvin	ssk2pingbcc	ny 33472	0738664624	SSK 2 Pingvin	nivå 1 + nivå 3 backup för sjöstjärnan	Blå
SSK 3	Pingvin	ssk3pingbcc	ny 33473	0767234823	SSK 3 Pingvin	nivå 1 + nivå 3 backup för sjöstjärnan	Blå
USK 1	Pingvin	usk1pingbcc	ny 33474	0738661540	USK 1 Pingvin	nivå 1 + nivå 3 backup för sjöstjärnan	Grön
USK 2	Pingvin	usk2pingbcc	ny 33475	0721476693	USK 2 Pingvin	nivå 1 + nivå 3 backup för sjöstjärnan	Grön
USK 3	Pingvin	usk3pingbcc	ny 33476	0767233163	USK 3 Pingvin	nivå 1 + nivå 3 backup för sjöstjärnan	Grön
SSK 1	Korall	ssk1korbcc	befintlig 3575	0767230766	SSK 1 Korall	nivå 1	Blå
SSK 2	Korall	ssk2korbcc	befintlig 3575	0760501699	SSK 2 Korall	nivå 1	Blå
SSK 3	Korall	ssk3korbcc	befintlig 3575	0721433468	SSK 3 Korall	nivå 1	Blå
USK 1	Korall	usk1korbcc	befintlig 3474	0739622826	USK 1 Korall	nivå 1	Grön
USK 2	Korall	usk2korbcc	befintlig 3474	0739622689	USK 2 Korall	nivå 1	Grön
USK 3	Korall	usk3korbcc	befintlig 3477	0767243566	USK 3 Korall	nivå 1	Grön
SSK 1	Sjöstjärna	ssk1sjobcc	ny 33481	0738682692	SSK 1 Sjöstjärna	nivå 1 + nivå 3 backup för pingvinen	Blå
SSK 2	Sjöstjärna	ssk2sjobcc	ny 33482	0721471153	SSK 2 Sjöstjärna	nivå 1 + nivå 3 backup för pingvinen	Blå
SSK 3	Sjöstjärna	ssk3sjobcc	ny 33483	0720835510	SSK 3 Sjöstjärna	nivå 1 + nivå 3 backup för pingvinen	Blå
USK 1	Sjöstjärna	usk1sjobcc	ny 33484	0765312162	USK 1 Sjöstjärna	nivå 1 + nivå 3 backup för pingvinen	Grön
USK 2	Sjöstjärna	usk2sjobcc	ny 33485	0765312060	USK 2 Sjöstjärna	nivå 1 + nivå 3 backup för pingvinen	Grön
USK 3	Sjöstjärna	usk3sjobcc	ny 33486	0732216258	USK 3 Sjöstjärna	nivå 1 + nivå 3 backup för pingvinen	Grön
SSK	Haj	sskhajbcc	befintlig 3454	0738676681	SSK Haj	nivå 2 Resurs	Gul
USK	Haj	uskhajbcc	ny 33470	0761438587	USK Haj	nivå 2 Resurs	Gul
SSK	Mellan	sskmellanbcc	befintlig 3470	0765312894	SSK Mellan	nivå 2 Resurs	Gul
USK	Mellan	uskmellanbcc	ny 33480	0732217122	USK Mellan	nivå 2 Resurs	Gul
SSK 1	Extra	ssk1extrabcc	befintlig 3476	0765314418	SSK Extra	utöver (dvs Catch-net)	Röd
USK 1	Extra	usk1extrabcc	ny 33477	0764963294	USK Extra	utöver (dvs catch-net)	Röd

Tilldelningsinstruktioner

Om man ändrar tilldelning för funktionstelefoner i systemet ansvarar man för att ändra tillbaka till grundinställningen.

OBS! Utskriven version kan vara ogiltig. Verifiera innehållet.

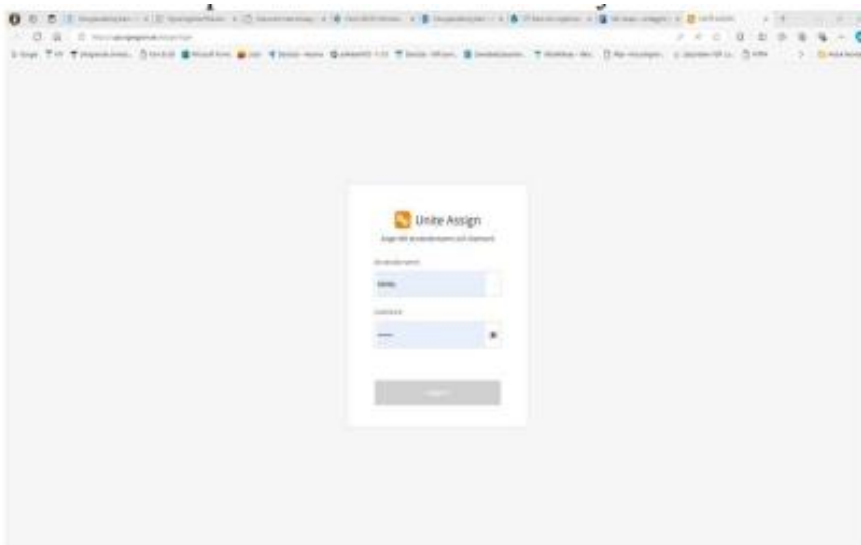
Grundinställning för tilldelning av rum till telefoner ser ni på lathunden för telefoner och lösenord.

För att ändra tilldelningar av rum till telefonerna behöver man gå in i programmet Unite Assign. Länken till programmet är

<https://ups.vgregion.se/assign/login>

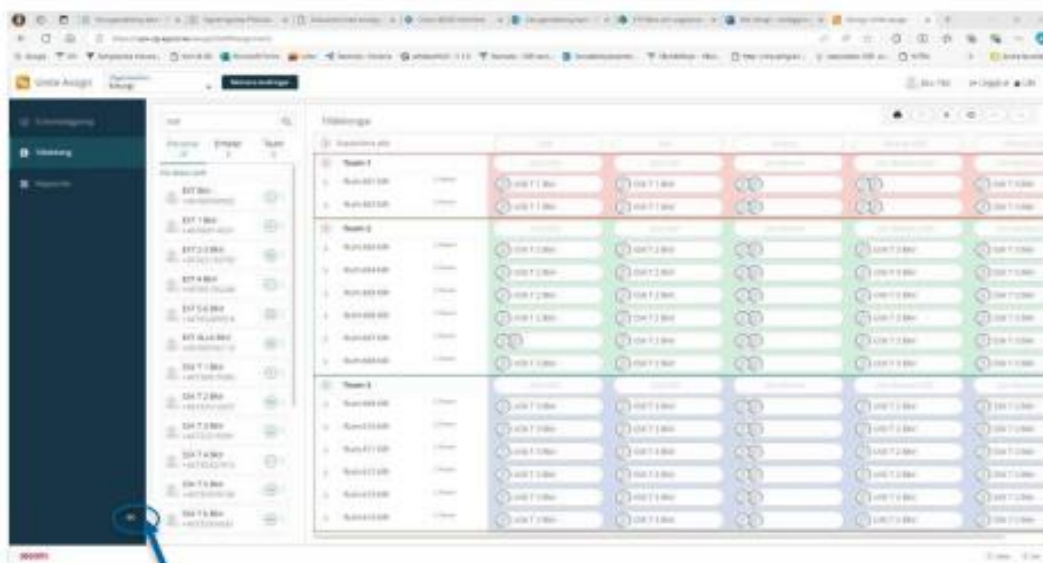
Länken finns även på vår SharePoint sida.

När du klickat på länken kommer du till följande sida



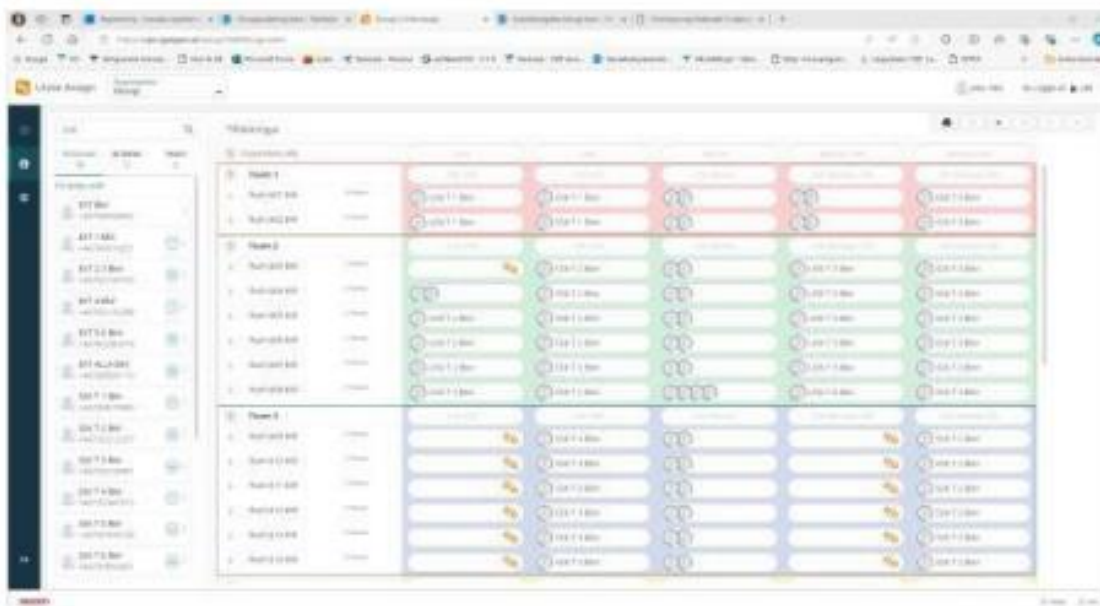
Fyll i användarnamn och lösenord.

Klicka på logga in, du kommer då till följande sida:

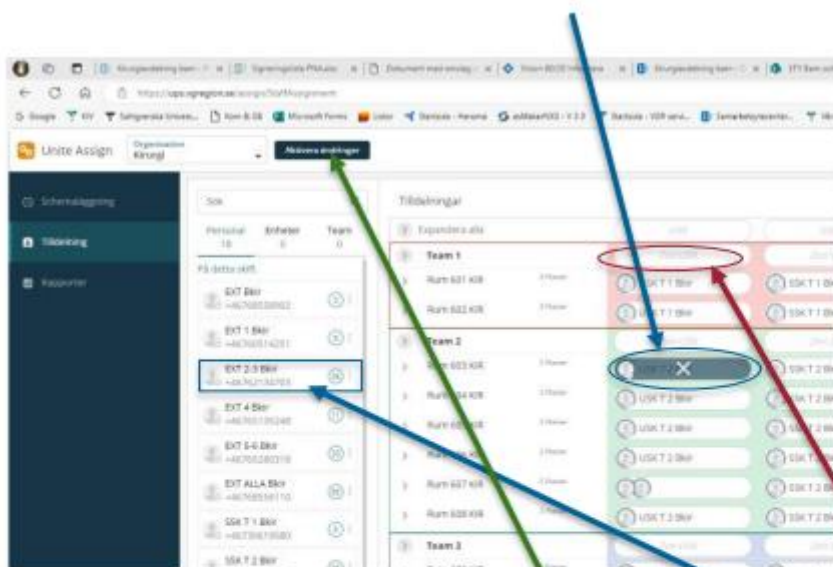


Klicka på pilarna för att få större fönster
Fönstret ser nu ut som nedan

OBS! Utskriven version kan vara ogiltig. Verifiera innehållet.



För att ta bort en tilldelning kan man föra musen till den plats du vill ta bort och klicka på krysset som då kommer upp.



För att lägga till ett rum kan man antingen markera telefonen och sen klicka på den plats man vill ha. Eller så kan man dra telefonen till platsen.

Om man skall ha ett helt team kan man göra samma sak fast välja zonen istället för rum då får man alla rum i den zonen

När man är färdig måste man klicka på Aktivera ändringar annars händer inget

Ansvar

Gäller för all hälso- och sjukvårdspersonal inom verksamhetsområde

Barncancercentrum på Drottning Silvias barnsjukhus SU/Östra.

Verksamhetschefen ansvarar för att de rutiner och riktlinjer som verksamheten kräver finns tillgängliga och att verksamheten arbetar enligt SOFS 2011:9.

Uppföljning, utvärdering och revision

Medicinteknisk ansvarig sjuksköterska på Barncancercentrum alternativt

Verksamhetschef ansvarar ytterst för revision/uppföljning av innehållet i rutinen.

Medvetet avsteg från rutinen dokumenteras i Melior om rutinen är kopplad till patient. Övriga orsaker till avsteg från rutinen rapporteras i MedControlPRO.

Arbetsgrupp

Innehållsansvarig:

Erik Lindskog, Barnsjuksköterska, medicinteknisk samordnare, Barncancercentrum

Ann-Louise Gustafsson, Vårdenhetschef Barncancercentrum avdelning

Arbetsgrupp (utöver ovan nämnda):

Pelle Lindström, Barnsjuksköterska, mentor, Barncancercentrum

Kristina Landahl Stridh, Barnsjuksköterska, mentor, Barncancercentrum

Malin Kajsjö, Sektionsledare, Barncancercentrum

Filippa Dise, Sjuksköterska, Barncancercentrum

Matilda Westlund Specialistundersköterska, Barncancercentrum

Julia Fohlin, Undersköterska, Barncancercentrum

Martin Pirklbauer Svensson, IT-samordnare

Informationssystem och IT. Sebastian Sporrang, Klinisk konsult ASCOM

Innehållsgranskare:

Thorsteinn Gunnarsson, Verksamhetschef, Barncancercentrum

Lars Kawan, Överläkare, Barncancercentrum

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Verksamhet Barncancercentrum

Innehållsansvar: Erik Lindskog, (erili31), Barnsjuksköterska

Granskad av: Natasa Slekovec, (natsl1), Verksamhetsassistent,
Erik Lindskog, (erili31), Barnsjuksköterska

Godkänd av: Thorsteinn Gunnarsson, (thogu14),
Verksamhetschef

Dokument-ID: SU9774-1570060579-983

Version: 2.0

Giltig från: 2025-08-21

Giltig till: 2027-08-12