Gäller för: Flera enheter - se eftersättsblad
Innehållsansvar: Cecilia Lindell, (cecli6), Kvalitetssamordnare
Granskad av: Cecilia Lindell, (cecli6), Kvalitetssamordnare
Godkänd av: Cathrine Gatzinsky, (catwi3), Verksamhetschef

Giltig från: 2026-10-14
Giltig till: 2028-10-14

Rörpost, barn-och kvinnosjukvård på Östratomten

Förändringar sedan föregående version

Tillägg av krav på att använda Siths-kort vid sändning och mottagande av rörpost samt information om säkerhetsnivåer.

Innehållsförteckning

Förändringar sedan föregående version 1
Bakgrund och syfte 1
Förutsättningar 2
Avgränsningar 2
Utförande 3
Kallelsesystem 3
Rörpoststation 3
Stationspanel 4
Rörpostpatroner 5
Lathund sändning och mottagning rörpoststation SFD 8
Felanmälan 9
Ansvar 9
Relaterad information 9
Arbetsgrupp 9
Godkänd av 9

Bakgrund och syfte

Rutinen beskriver och säkrar hanteringen av rörpost skickad till/från nya och gamla delen av barnsjukhuset (TBS och BK) samt kvinnokliniken (KK och Mottagningsbyggnad) och

Klinisk Kemi/Transfusionsmedicin. Rörpost eller smågodstransportör finns på alla enheter inom barnsjukhuset, kvinnokliniken samt i mottagningsbyggnaden och är kopplad mot Klinisk Kemi (laboratoriet) samt Transfusionsmedicin i CK byggnaden på Östra sjukhuset.

TBS = Tillbyggnad nya barnsjukhuset (nya delen av barnsjukhuset)
BK = Barnkliniken (äldre delen av barnsjukhuset)
KK = Kvinnokliniken
CK = Centralkliniken

Förutsättningar

Rörpostsystemet består av en rörpoststation med patroner samt tillhörande kallelsesystem. Inom område 1, Östra sjukhuset skiljer sig placering av rörpoststation samt tillgång till kallelsesystem åt mellan de olika huskropparna vilket innebär olika förfaringssätt samt möjlighet till att ta emot blodkomponenter från transfusionsmedicin. Rörpostsystemet innefattar enbart våningsplan med vårdverksamhet.

Finns inget kallelsesystem kopplat till en specifik enhet är rörpoststationen programmerad att enbart kunna skicka men inte ta emot rörpost på stationen, frånsett retur av tom rörpostpatron.

Tabell 1 Fördelning Rörpost Område 1 Östra sjukhuset

Hus	Vårdplan	Rörpoststation inne på enhet	Rörpoststation utanför enhet	Rörpoststation på våningsplan men inte kopplad till specifik enhet	Kallelsesystem kopplat till enhet
TBS	Alla	x			x
BK	0–1			x	
	2–3		x		
	4–6		x		x
KK	1–5		x		x
Mottagnings-byggnaden	Alla	x			x

Behörigheter/Säkerhetsnivå

För att skicka och ta emot rörpost krävs att användaren använder Siths-kort. Inom området används två säkerhetsnivåer, allmän behörighet och behörighet för att skicka och ta emot Säkrat Gods. Systemadministratör tilldelar säkerhetsnivå där de Siths-kort programmerade med “Säkrat Gods nivå” gäller för personer som har behörighet att komma in i enhetens läkemedelsrum.

Avgränsningar

Denna rutin omfattar INTE rörpoststation installerad på provtagning barn i BK plan 0.

Utförande

Kallelsesystem

Kallelsesystem levereras av två olika tillverkare, vilket innebär att utseende och text på display skiljer sig åt.
När en patron anländer aktiveras ankomstsignal/kallelsesignal med ljud och text inne på enheten.

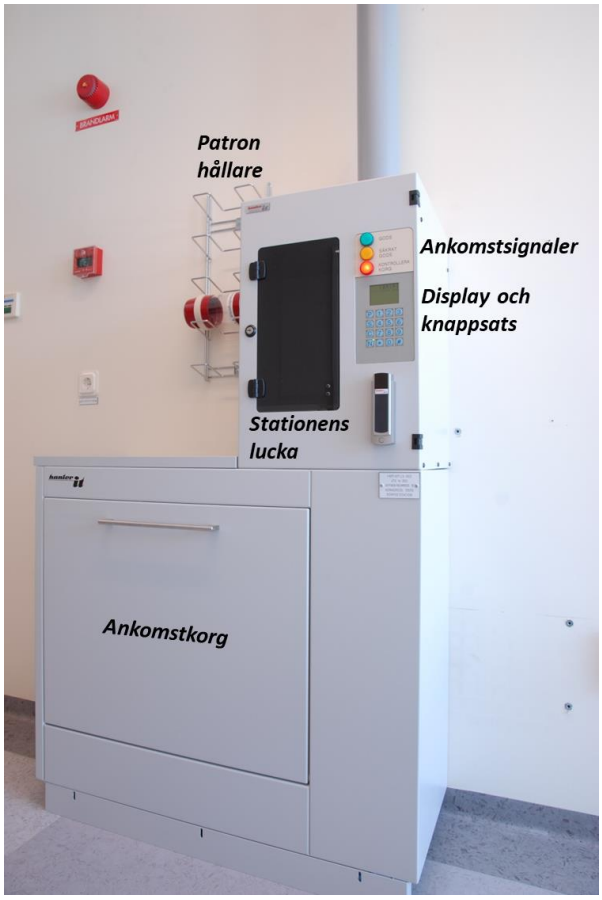
Kallelsekod TBS och Mottagningsbyggnad

- *RÖRPOST,* eventuellt med tillägg som enhet själv valt.

Kallelsekoder BK och KK

- *RÖR INK* – Inkommande gods
- *RÖR SÄK* – Säkrat gods (Innebär leverans av läkemedel. Kommer tas i bruk när sjukhusapoteket ansluts)
- *RÖR FULL* – Ankomstkorg full (4 patroner)
- *RÖR BLOD* – Inkommande blod

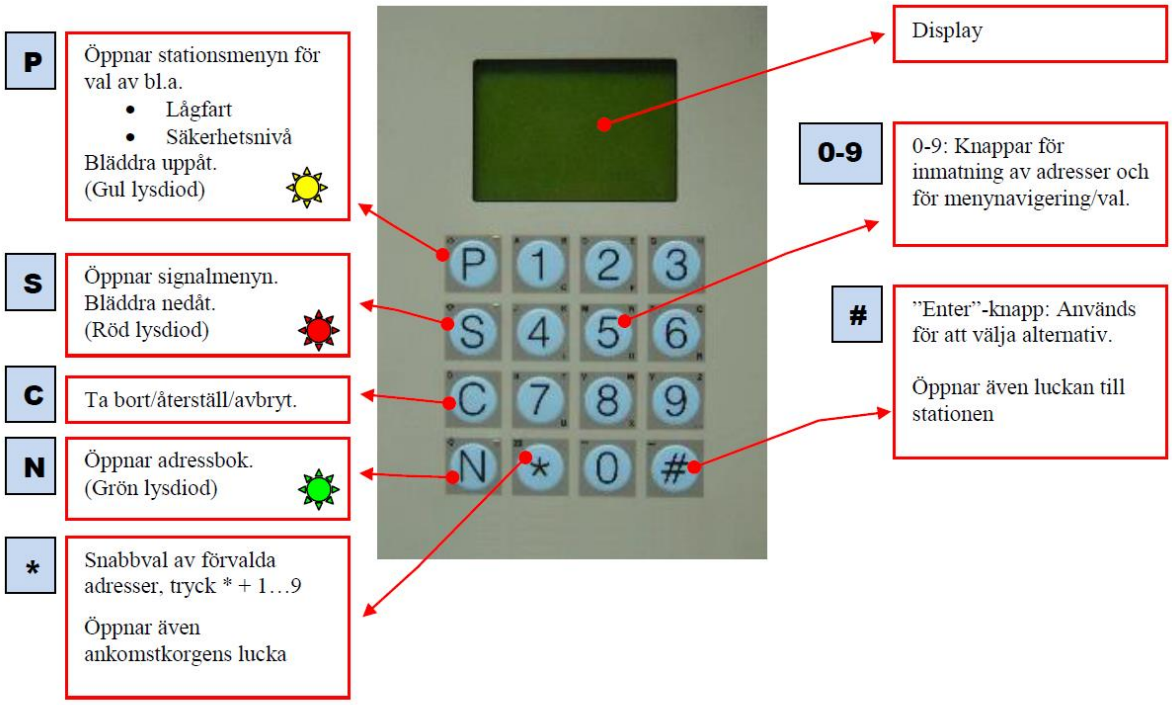
Rörpoststation



ARBETSSÄTT

- Rörpoststation som är placerad i låst utrymme utanför enhet kräver öppning med SITHS-kort
- Kvittens av signal sker oftast på kallelsesystem bredvid rörpoststationen, men på vissa enheter direkt på stationspanel
- **OBS!** På Plan 0–1 BK krävs att tom patron tas ut ur ankomstkorgen innan ny rörpostpatron sänds eftersom kallelsesystem inte är kopplat till enhet

Stationspanel



På stationspanelens knappsats finns tre lysdioder som visar stationens status

LED	Indikering	Statusbeskrivning
	Grön lysdiod lyser	Stationen fungerar och är klar
	Grön lysdiod blinkar	Stationen fungerar och en ankommande patron är på väg
	Gul lysdiod lyser	Sändning pågår/upptagen
	Gul lysdiod blinkar	Service pågår
	Röd lysdiod lyser	Fel i station/system/egen linje

Rörpostpatroner

Patron med insats för provrör/blododlingsflaskor (3 blå)



OBS! Endast för provrör och blododlingsflaskor. Går enbart till Klin. Kem CK (förprogrammerad)

- Denna patron har en insats för provrör (små hål) och blododlingsflaskor (stora hål)
- Provrören/flaskorna trycks ner i hålen – se till att de sitter ordentligt fast i röret och att provrör enbart placeras i rören för provrör
- När två eller flera provrör placeras i samma hål – tryck ned dem åt samma håll
- Längden på röret i patronen avgör hur många provrör som kan placeras på höjden
- Maximalt tar patronen emot 12 provrör och 2 blododlingsflaskor
- Patronen töms av robotarm på Klin. Kem CK
- Skickade provrör skannas in på laboratoriet
- **OBS!** Inga remisser i denna patron
- **OBS!** Inga plastpåsar i denna patron
- När patronen tömts går den automatiskt tillbaka

Följande prover får inte skickas med rörpost på grund av risk för felaktiga svar.
Dessa lämnas direkt till Klin. Kem CK

- Blodgas (kontakta Klin. Kem om ni vill skicka)
- APTT taget på heparinbehandlade patienter
- Likvor undersökningar
- Koagulationsutredningar

Standardpatron (2 röda)



OBS! Denna patron saknar insats och används för provrör som bifogas med remiss.

- Provrören packas i speciellt avsedd plastpåse och remissen stoppas ned i plastfickan
- Plastpåsen rullas ihop kring provrören med remissen i remissfickan och säkras med gummiband enligt bild nedan. Lägg ingenting löst i patronen!
- Varje plastpåse rymmer maximalt 4 stora provrör alternativt ca 12 små rör
- Patronen töms av robotarm på Klin. Kem CK
- Skickade provrör hanteras manuellt och skannas in på laboratoriet
- Plastpåsarna kan återanvändas om de är hela och rena
- Begagnade rena och hela plastpåsar kan hämtas på Klin. Kem CK – alt. beställ nya enligt nedan
- När patronen tömts går den automatiskt tillbaka till sin ursprungliga rörpoststation/enhet
- **OBS!** Inga ”kuddar” får packas i denna patron

Packa provrör/remiss enligt nedan:



Plastpåsar (500st/förpackning) beställs via Marknadsplatsen, artikelnummer 6039062, leverantör Hanter Ingenjörsteknik

Följande prover får inte skickas med rörpost på grund av risk för felaktiga svar. Dessa lämnas direkt till Klin. Kem CK

- Blodgas (kontakta Klin. Kem om ni vill skicka)
- APTT taget på heparinbehandlade patienter
- Likvor undersökningar
- Koagulationsutredningar

Patron för blodkomponenter (6 gröna)



OBS! Endast för blodkomponenter till och från Transfusionsmedicin (förprogrammerad). Blodprover får inte skickas i grön patron!

Leverans av blodkomponent från Transfusionsmedicin

- Patron med blodkomponenter måste tas om hand direkt vid leverans
- Patronen skickas genast tillbaka till transfusionsmedicin. Den blir en kvittens som säkerställer att blodkomponenten är omhändertagen korrekt på leveransenheten
- Endast enhet med kallelsesystem för rörposten kan ta emot blodkomponenter

Leverans av blodkomponent till Transfusionsmedicin

- Operation 1 barn, Biva och Operation 2 KK har egna gröna patroner för returblod
- Returblod kan skickas vardagar kl. 07.30-15.30 utan föregående kontakt med Transfusionsmedicin. Övrig tid ringer enheten och meddelar antal skickade patroner i samband med att dessa returneras till Transfusionsmedicin
- Returblod: Packa inte fler än 3 blodpåsar/patron. Trombocyter skicks i separat patron. En skumgummiplatta ska vara i botten av patronen och en över blodkomponenten
- Patroner för blodkomponenter rengöres med ytdesinfektion 1 gång/vecka

Lathund sändning och mottagning rörpoststation SFD

Sändning

1. Lasta patronen och stäng den
2. Välj mottagare på displayen
3. Klin Kem Lab – tryck *1
4. Transfusionsmedicin – tryck *2
5. Övriga stationer – tryck N, leta upp mottagare i adresslistan med pil uppåt/nedåt. Bekräfta med #
6. För att returnera tom patron – tryck *0
7. Håll ditt behörighetskort framför kortläsaren och tryck # för att öppna luckan
8. Ställ in patron med pilarna i riktning **nedåt.** Stäng luckan
9. Patronen åker automatiskt iväg med hjälp av tryckluft när dörren stängs
10. För att skicka Säkrat Gods
11. Tryck på P och välj SL Säkerhetsnivå och sedan SL3 Säkrat
12. Håll ditt behörighetskort framför kortläsaren och tryck # för att öppna luckan

Mottagning (inklusive av Säkrat Gods)

13. Håll kortet framför kortläsare
14. Tryck * för att öppna ankomstlåda/korg. Plocka ur **samtliga** patroner
15. Återställ ankomstsignal genom att trycka S och siffran i displayen med * framför. Ev. Pil upp/ned för att hitta siffran

Felanmälan

Fastigheter Stöd och Service (FSS) ansvarar för driften av rörposten, både system och patroner.
Vid driftstörning dagtid 07.00-15.45, ring rörpostansvarig på FSS på tfn 343 6333. Vid driftstörning jourtid kontakta FSS via växeln tfn 09 alternativt 031-342 10 00. Det kan vara en patron som blockerar systemet som måste hanteras skyndsamt.
Övrig felanmälan sker via Weblord enligt ordinarie rutin.

OBS! Om en patron är skadad ska den inte skickas med rörposten, kontakta driften för åtgärd.

Ansvar

Avsändande enhet ansvarar för att patronen är packad på ett korrekt sätt och skickad till rätt destination.
Respektive vårdenhetschef/enhetschef ansvarar för att implementera rutinen och se till att den efterlevs i verksamheten. Vårdenhetschef/enhetschef ansvarar för att det finns säkerställda rutiner för hantering av prover och blodprodukter vid en eventuell driftstörning i rörpostsystemet.
Medvetet avsteg från rutinen dokumenteras i journalsystemet om rutinen är kopplad till patient. Övriga orsaker till avsteg från rutinen rapporteras i MedControl PRO.

Relaterad information

Provtagningsanvisningar och information transfusionsmedicin (vgregion.se) Under rubriken Transfusion, sid 15, finns information om förvaring och hämtning av blodkomponenter samt tidsramar.

https://www.hanter.se/rorpost/rorpost-pa-sjukhus/

Arbetsgrupp

Ann-Christine Björkman, Vårdenhetschef Obstetrik gemensamt
Ann Gulbransgaard Wallöf, Vårdenhetschef Intensivvårdsavdelning barn
Malin Bengtsson, Enhetschef Klinisk immunologi och transfusionsmedicin
Danielle Vik, Sektionsledare Enhet 9 Basal klinisk kemi Östra

Godkänd av

Angela Hanson, verksamhetschef AnOpIva neonatal barn
Thorsteinn Gunnarsson, verksamhetschef Barncancercentrum
Cathrine Gatzinsky, verksamhetschef på verksamheter Barnhjärtcentrum och Kirurgi barn
Anneli Falk och Pernilla Dahm Kähler, t.f. verksamhetschefer Kvinnosjukvård
Joanna Pestalozzi, verksamhetschef Medicin barn
Marie Carlsson, verksamhetschef neurologi och psykiatri barn
Yvonne Simrén, verksamhetschef Radiologi barn

OBS! Utskriven version kan vara ogiltig. Verifiera innehållet.

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Verksamhet hälsoprofessioner och radiologi barn, Verksamhet Obstetrik, Verksamhet Neurologi och psykiatri barn, Verksamhet Medicin barn, Verksamhet Kirurgi barn, Verksamhet Gynekologi och reproduktionsmedicin, Verksamhet Barncancercentrum, Verksamhet AnOpIva neonatal barn, Barnhjärtcentrum

Innehållsansvar: Cecilia Lindell, (cecli6), Kvalitetssamordnare

Granskad av: Cecilia Lindell, (cecli6), Kvalitetssamordnare

Godkänd av: Cathrine Gatzinsky, (catwi3), Verksamhetschef

Dokument-ID: SU9774-1570060579-845

Version: 3.0

Giltig från: 2026-10-14

Giltig till: 2028-10-14