

Gäller för: Verksamhet Medicin Geriatrik och Akutmottagning Östra

Giltig från: 2025-09-04

Innehållsansvar: Madelene Andreasson, (madan7), Vårdenhetschef

Giltig till: 2027-09-04

Granskad av: Magnus Belfrage, (magbe5), Undersköterska

Godkänd av: Sofia Ekdahl, (sofek1), Verksamhetschef

Rökluckor – hantering - Akuten

Förändringar sedan föregående version

Inga

Syfte

Bakgrund

Precis framför entré till akutmottagningen ligger det i stenläggningen två brunnslock. Dessa täcker rökluckor som ska användas för att få ut rök vid eventuell brand i källarplanet.

Problemet

Räddningstjänsten menar att i det fall det brinner i källaren och rökluckorna måste öppnas så finns det risk att sensorn på skjutdörren till vindfånget tolkar röken som rörelse och öppnas. Då kommer det in rök i vindfånget och vidare in i väntrummet. Detta skulle orsaka hälsoproblem för människorna i byggnaden och saneringsåtgärder skulle krävas innan verksamheten kan återupptas.

Arbetsbeskrivning

Lösning

Vid brand i källaren under akutmottagningen ska sektionsledarna vara räddningstjänsten behjälpliga att vid behov (d.v.s. när rökluckorna ska öppnas) stänga av de yttre sensorerna på de tre skjutdörrarna i huvudentrén. Även säkerhetspersonalen har denna uppgift.

Under pågående rökevakuering kommer patienter att hänvisas till Östra sjukhusets huvudentré och när sedan akutmottagningen via ingång vid sänghissarna på plan 0. Sektionsledare kontaktar även tjänsteman i beredskap, TiB, för information till ambulans. Dörren/yttre entré till infektionsrummet kommer inte att kunna användas under denna tid.

Ansvar

Sektionsledare och säkerhetspersonal ansvarar för att arbeta efter denna rutin.

Linjechefen ansvarar för att rutinen finns och följs.

Uppföljning, utvärdering och revision

Revisionsansvarig ansvarar för uppföljning/revision av innehållet i rutinen. Medvetet avsteg från rutinen dokumenteras i Melior om rutinen är kopplad till patient. Övriga orsaker till avsteg från rutinen rapporteras i MedControlPRO.

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Verksamhet Medicin Geriatrik och Akutmottagning
Östra

Innehållsansvar: Madelene Andreasson, (madan7),
Vårdenhetschef

Granskad av: Magnus Belfrage, (magbe5), Undersköterska

Godkänd av: Sofia Ekdahl, (sofek1), Verksamhetschef

Dokument-ID: SU9772-1276147733-115

Version: 8.0

Giltig från: 2025-09-04

Giltig till: 2027-09-04