

Gäller för: Verksamhet Medicin Geriatrik och Akutmottagning Östra

Giltig från: 2024-10-24

Innehållsansvar: David Gembäck, (davge2), Avdelningschef

Giltig till: 2026-10-24

Granskad av: Eva-Karin Elkjaer, (evael7), Geriatriksjuksköterska

Godkänd av: Sofia Ekdahl, (sofek1), Verksamhetschef

# PRIMUS-remiss

## Revidering i denna version

2024-10-22

## Syfte

PRIMUS-remiss skrivs när patienten har ett fortsatt omvårdnadsbehov i primärvården.

## Ansvar

Rutinen berör sjuksköterskor inom Sahlgrenska universitetssjukhuset. Det är linjechefens ansvar att rutinen är väl förankrad och efterföljs.

## Arbetsbeskrivning

### 1. Identifiera patient med fortsatt omvårdnadsbehov i primärvården, kan avse:

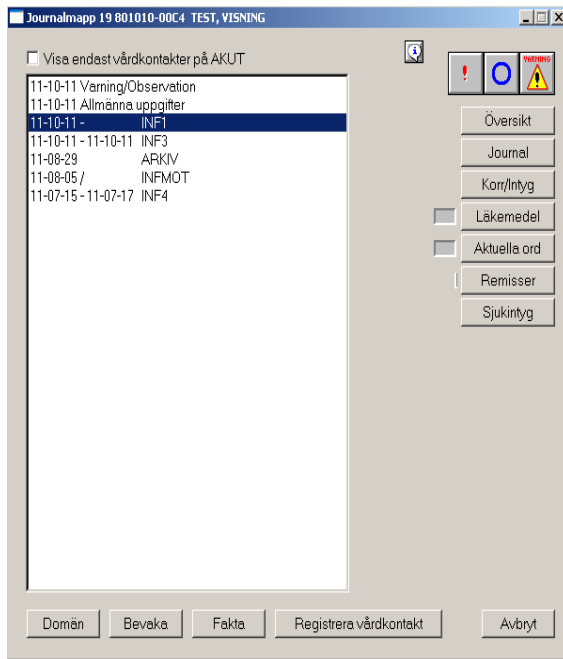
- Livsstilsförändringar (rökstopp, viktminskning, kostomläggning)
- Inkontinenshjälpmedel
- Behov av fortsatt uppföljning i hemmet eller på vårdcentral
- Kan ha problem att själv ringa eller ta kontakt med primärvården
- Har sökt akutsjukvård flera gånger utan att ha fått hjälp på rätt vårdnivå
- Behov av psyko-socialt stöd

### 2. Efter överenskommelse och med patientens samtycke skrivs omvårdnadsremiss **PRIMUS**

### 3. Remissen skrivs i Melior (Omv-behov Primärvård Remiss)

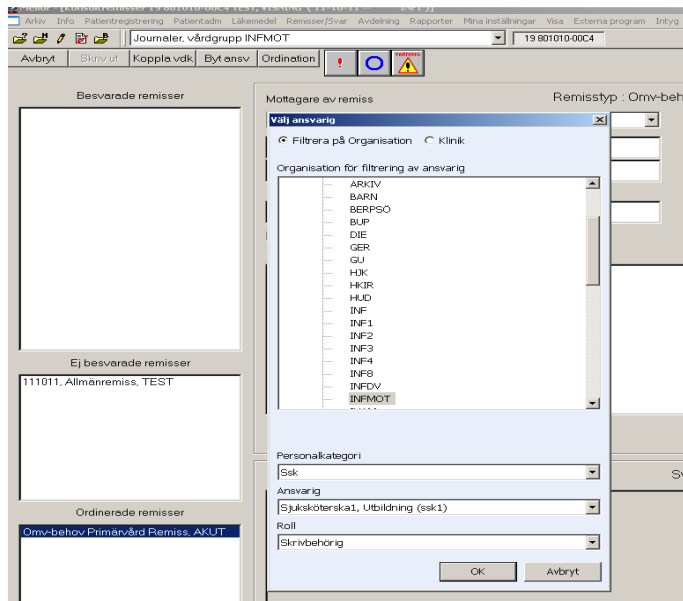
3.1 Ta fram aktuell patients journalmapp i Melior och följ instruktionerna.

### 3.2



Markera aktuell vårdkontakt  
i journalmappen  
Klicka på Remisser

### 3.3



1. Klicka på ordination
2. Fönstret Välj ansvarig öppnas

Sekreterare: måste välja ansvarig  
Övriga personalkategorier: aktuell  
användare är vald som ansvarig.  
Redigera vid behov

3. Klicka på OK

### 3.4

Remissordination 19 121212-1212 TESTSSON, TEST

Konsultremisser

- Allmänremiss
- Klinisk fysiologiremiss
- Distrikts-/hemsjukvårds
- Sjukgymnastikremiss
- Arbetsterapiremiss
- Tobaksavvänjningsremi

Ordinerade remisser

Annan remiss \*\*

<< Ångra <<

OK Avbryt

1. Fönstret remissordination öppnas
2. Klicka på Annan remiss\*\*  
Välj Omv-behov Primärvård Remiss
3. Klicka på Ok

### 3.5

Remisstyp: Omv-behov Primärvård Remiss

Mottagare av remiss

Önskad undersökning

Undersökningsplats

Frågeställning/Anamnes

Samtycke:

Närstående:

Diagnos:

Utskriven till:

Hemskivd:

Stroke hemteam:

Har hemtjänst: Ja/Nej

Plenerad uppföljning på sjukhusnivå: Om Ja, var?

Info för fortsatt omvårdsbehov:

Bilaga: Kopia av omvårdsdepikris.

Datum: 2013-04-24 14:33:41 Ansv: Sjuksköterska1, Utbildning Sign: Sign

Svar

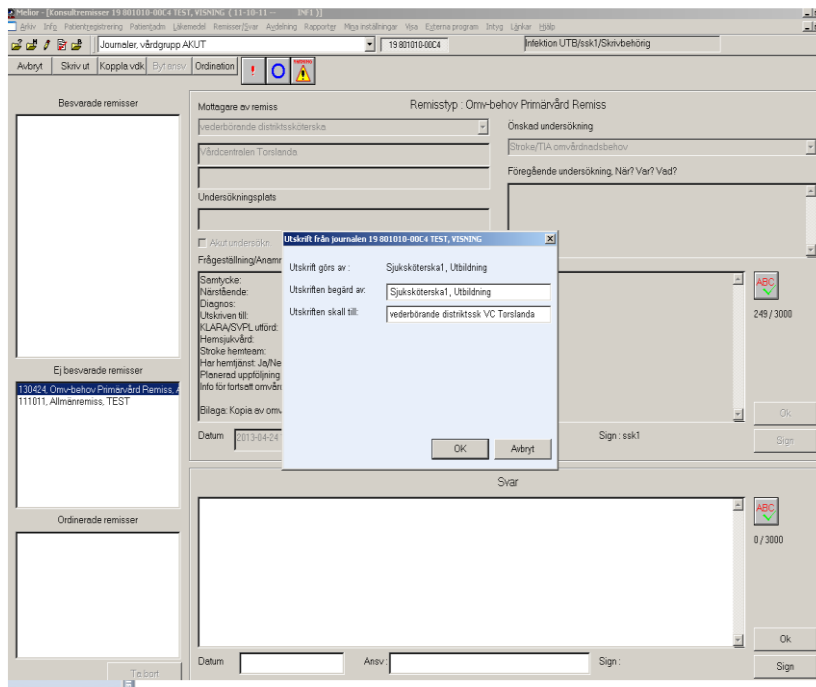
Ta bort

1. Skriv in mottagare och märk remissen med PRIMUS
2. Välj önskad undersökning

Mall faller ut i fältet  
Frågeställning /Anamnes

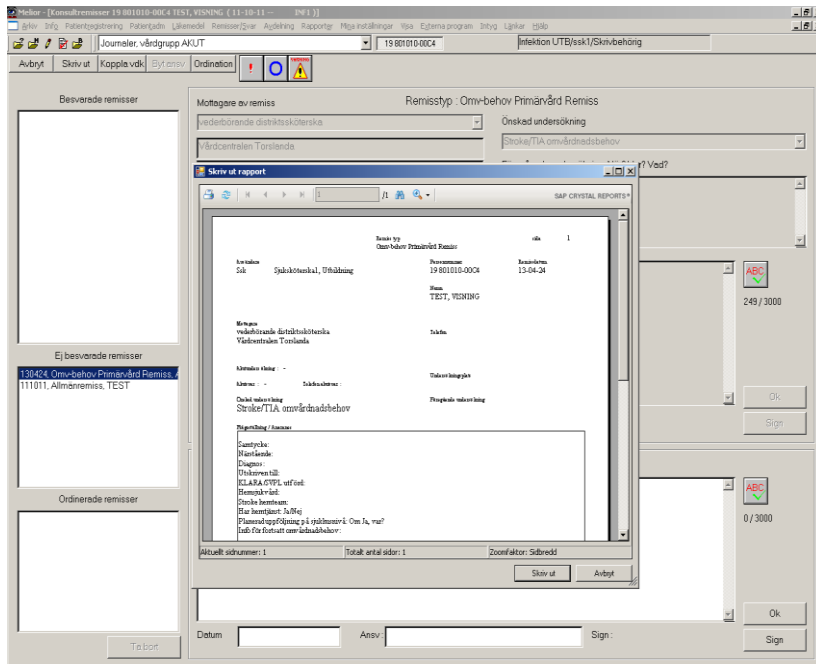
3. Fyll i text efter sökord i mallen
4. Klicka OK
5. Signera remissen

### 3.6



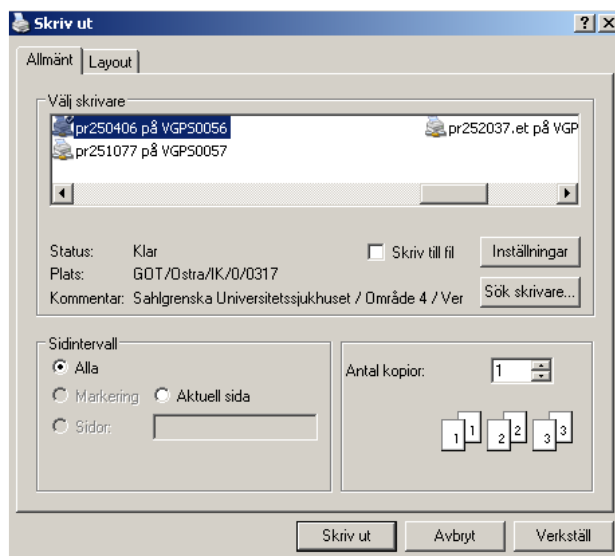
1. Klicka på Skriv ut
2. Fyll i information vart remissen ska skickas.
3. Skriv ut ett extra exemplar som lämnas till patienten
4. Klicka på OK

### 3.7



- En förhandsgranskning av remissen visas
1. Klicka på skriv ut

### 3.8



Markera aktuell skrivare  
och Klicka på Skriv ut

#### 4. Kommunikation

PRIMUS-remissen och omvårdnadsepikrisen skickas till ansvarig sjuksköterska på den vårdcentral där patienten är listad. En kopia av remissen lämnas till patienten.

#### 5. Dokumentation

Meddelande om PRIMUS dokumenteras i Information vid utskrivning i Melior och även i SAMSA om patienten är registrerad där.

## Uppföljning och utvärdering

Revisionsansvarig ansvarar för uppföljning och utvärdering. Avvikelse hanteras enligt SU:s riktlinjer för MedControl Pro.

## Granskare/arbetsgrupp

Eva-Karin Elkjaer Verksamhetutvecklare/David Gembäck, bitr. verksamhetschef  
Medicin, Geriatrik och Akutmottagning Östra, Område 2

# Information om handlingen

**Handlingstyp:** Rutin

**Gäller för:** Verksamhet Medicin Geriatrik och Akutmottagning Östra

**Innehållsansvar:** David Gembäck, (davge2), Avdelningschef

**Granskad av:** Eva-Karin Elkjaer, (evael7), Geriatriksjuksköterska

**Godkänd av:** Sofia Ekdahl, (sofek1), Verksamhetschef

**Dokument-ID:** SU9772-1276147733-113

**Version:** 11.0

**Giltig från:** 2024-10-24

**Giltig till:** 2026-10-24