

Gäller för: Sahlgrenska Universitetssjukhuset
Innehållsansvar: Maria Karlsson, (marka283), Sektionsledare
Godkänd av: Boubou Hallberg, (bouha1), Sjukhusdirektör

Giltig från: 2025-01-27

Giltig till: 2027-01-27

Miljömål och handlingsplaner

Revideringar i denna version

Förtydligande gällande hur miljömål formuleras samt ansvar för miljöhandlingsplaner inom Gemensam administration.

Syfte

För att säkerställa att Sahlgrenska Universitetssjukhusets (SUs) miljöarbete leder till förbättringar på miljöområdet, bedrivs effektivt samt i enlighet med Västra Götalandsregionens miljöpolicy och regionala och nationella miljömål ska SU ha miljömål i sin verksamhetsplan (VP). Dessa mål ska brytas ner och omsättas i handlingsplaner på varje verksamhetsområde.

Arbetsbeskrivning

På sjukhusövergripande nivå upprättas och beslutas miljömål i SUs verksamhetsplan, och blir en del av SUs ledningssystem. En tillhörande handlingsplan upprättas för varje verksamhetsområde som beskriver hur verksamheten ska arbeta för att nå SUs övergripande miljömål.

Inom Västra Götalandsregionen (VGR) finns regionala miljömål som gäller alla förvaltningar inom regionen. Dessa mål är beslutade av Regionfullmäktige.

SUs miljömål har utgångspunkt i:

- SUs mest betydande miljöpåverkan. SUs miljömål ska fokusera på de områden där de betydande miljöaspekterna finns och där insatser leder till den största miljöförbättringen.
- VGRs miljömål för egna verksamheter samt VGRs miljöpolicy
- Nationella miljömål
- Intressenters relevanta behov och förväntningar

- Övriga relevanta styrande dokument i VGR. t.ex. Rese- och mötespolicy med riktlinjer

Miljömål ska

- stå i överensstämmelse med VGRs miljöpolicy
- vara tydliga
- vara mätbara (i den utsträckning det är praktiskt möjligt)
- vara realistiska
- vara tidsbestämda
- vara förankrade genom kommunikation till medarbetare i verksamheten och annan berörd personal (t ex annan personal som vistas i lokalerna)
- uppdateras vid behov, vara ett levande dokument

Ansvar

Sahlgrenska Universitetssjukhusets styrelse ansvarar för att:

- i verksamhetsplanen för SU besluta om miljömål för SU

Sjukhusledningen ansvarar för att:

- i förslag till verksamhetsplan ange miljömål för SU
- årligen besluta om handlingsplan för SUs miljömål
- i samband med ledningens genomgång och årsredovisning sammanställa, utvärdera och rapportera SUs miljöarbete och måluppfyllnad
- löpande utvärdera och vid behov revidera målen

Områdeschef ansvarar för att:

- i samband med ledningens genomgång och årsredovisning sammanställa, utvärdera och rapportera områdets miljöarbete samt utvärdera hur området har arbetat för att uppfylla SUs övergripande miljömål.

Verksamhetschef ansvarar för att:

- ta fram en handlingsplan för hur verksamheten ska bidra till att nå SUs övergripande miljömål
- kommunicera miljömål och miljöhandlingsplan till medarbetare i verksamheten och annan berörd personal (t ex annan personal som vistas i lokalerna)
- i samband med ledningens genomgång och årsredovisning sammanställa, utvärdera och till områdeschef rapportera

verksamhetsområdets miljöarbete samt utvärdera hur verksamhetsområdet har arbetat för att uppfylla SUs övergripande miljömål.

Första linjens chef ansvarar för att:

- förankra och kommunicera miljömål och miljöhandlingsplan till medarbetare i verksamheten

Inom Gemensam administration ansvarar Stabsdirektör att:

- det finns minst en handlingsplan för hur respektive direktörs ansvarsområde ska bidra till att nå SUs gemensamma miljömål och följa upp dem. För enheter inom GA som inte tillhör ett verksamhetsområde upprättas handlingsplaner på enhetsnivå. Samtliga enheter inom GA ska omfattas av en handlingsplan. Handlingsplaner kan delas mellan verksamheter och enheter som är placerade i samma lokal.
- Gällande miljömål och miljöhandlingsplan kommunicera till medarbetare inom direktörsområdet och annan berörd personal (t ex annan personal som vistas i lokalerna).
- i samband med ledningens genomgång och årsredovisning säkerställa att sammanställning och utvärdering av direktörsområdets miljöarbete, samt en utvärdering av hur direktörsområdet har arbetat för att uppfylla SUs övergripande miljömål, görs och rapporteras till Gemensam administrations informationsmöte i mars.

Miljöstrateg ansvarar för att:

- säkerställa att aktuella miljömål finns med i förslag till verksamhetsplan för SU

Uppföljning

Utvärdering och revidering av miljömål och handlingsplaner görs vid ledningens genomgång, delårsuppföljning samt vid årsredovisningen. Revidering av handlingsplanen kan även ske efter revision för att lyfta eventuella avvikelser. När Västra Götalandsregionen beslutar om nya miljömål ska även nya övergripande miljömål för SU beslutas. I årsredovisningen sammanställs resultat och miljömålsuppfyllnad.

Relaterad information

ISO 14001:2015 6.2.

Miljömål för Västra Götalandsregionen

Miljömål SU

Mall för verksamheternas handlingsplaner och aktiviteter

Att lyckas med handlingsplan miljö

Verksamheternas handlingsplaner och aktiviteter för att nå SUs miljömål

Granskare/arbetsgrupp

Maria Karlsson, miljösamordnare

Maria Pettersson, miljösamordnare

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Sahlgrenska Universitetssjukhuset

Innehållsansvar: Maria Karlsson, (marka283), Sektionsledare

Godkänd av: Boubou Hallberg, (bouha1), Sjukhusdirektör

Dokument-ID: SU9771-677637494-79

Version: 17.0

Giltig från: 2025-01-27

Giltig till: 2027-01-27