OBS! Utskriven version kan vara ogiltig. Verifiera innehållet.

Gäller för: Sahlgrenska Universitetssjukhuset
Innehållsansvar: Eva-Marie Ekman, (evmek1), Jurist
Godkänd av: Tannaz Ghaderi, (tangh2), Kanslichef
Giltig från: 2026-08-19
Giltig till: 2027-09-25

Privat relation eller kontakt med patient eller närstående

Bakgrund/Syfte

Riktlinjen syftar till att klargöra Sahlgrenska Universitetssjukhusets inställning till privata relationer eller kontakter mellan personal och patienter. Riktlinjen tar utgångspunkt i patientsäkerhetslagens 6 kap, 1 § om hälso- och sjukvårdspersonals skyldigheter, samt tillsynsmyndighetens praxis och de etiska principer som finns t.ex. hos läkarförbundet.

Riktlinjen gäller när en kontakt tas eller en relation påbörjas under eller efter en vårdkontakt.

Försiktighet gäller också kring att ta kontakt med närstående till patienter med syfte att inleda privat relation eller kontakt. Det gäller t.ex. kontakt med föräldrar till barn som är eller har varit patienter.

Vård av sina egna anhöriga eller närstående bör undvikas om det är möjligt eller i annat fall bör det föregås av en etisk reflektion.

Arbetsbeskrivning

Enligt patientsäkerhetslagens 6 kap, 1 § ska hälso- och sjukvårdspersonal utföra sitt arbete i överensstämmelse med vetenskap och beprövad erfarenhet. En patient ska ges sakkunnig och omsorgsfull hälso- och sjukvård som uppfyller dessa krav. Patienten ska också visas omtanke och respekt. Denna reglering ställer stora krav på vårdpersonalen att alltid iaktta en strikt professionell personal-patientrelation.

Detta innebär att det inte är tillåtet för vårdpersonal att själv aktivt kontakta, vare sig via telefon, brev, sociala medier eller på annat sätt, sina aktuella eller tidigare patienter, med syfte att skapa en privat kontakt eller relation. Detta gäller både t.ex. vänskaps- och kärleksrelationer.

Om vårdpersonal träffar nuvarande eller tidigare patient i ett annat sammanhang än vård och behandling ska inte vårdpersonal aktivt ta kontakt med syfte att inleda privat kontakt eller relation.

Om patient tar kontakt med vårdpersonal gäller att det inte är tillåtet att inleda privat kontakt eller relation under pågående vård eller behandling. Om det är en tidigare patient som söker kontakt gäller att om en privat kontakt eller relation ska kunna inledas måste det stå klart för vårdpersonalen att den tidigare patienten är så autonom (självbestämmande) och i ett sådant hälsotillstånd att denne inte upplever sig stå i beroendeställning till vårdpersonalen eller på annat sätt kan uppleva sig påtvingad en kontakt eller relation.

Det är alltid den enskilde vårdpersonalens ansvar att säkerställa ovanstående men vid osäkerhet kring huruvida det är lämpligt att ta kontakt eller inleda relation med patient eller närstående till patient rekommenderas den anställde att tala med kollegor eller chef. Det går också bra att vända sig till Etiskt forum för att säkerställa att man hamnar rätt i den etiska reflektionen. Chef ska alltid informeras om kontakt tas eller relation inleds. Chef kan däremot inte juridisk godkänna en relation med patient eller närstående till patient.

VÄSTRA GÖTALANDSREGIONEN

Om anställd bryter mot riktlinjen kan dels arbetsrättsliga åtgärder komma att vidtas då det kan ses som ett brott mot anställningsavtalet samt att arbetsgivaren har att avgöra om anmälan måste göras till Inspektionen för vård och omsorg.

Om det kommer till chefs kännedom att medarbetare brutit mot denna riktlinje ska chefen dels kontakta HR-chef samt chefläkare för området.

Ansvar

Alla medarbetare, med eller utan legitimation, ansvarar för att följa denna riktlinje.

Riktlinjen fråntar inte den enskilde sitt enskilda ansvar för sina bedömningar. Till exempel kan Inspektionen för vård och omsorg inta en striktare hållning än den i denna riktlinje.

Verksamhetschefen bär ansvar för att denna riktlinje blir känd.

Uppföljning, utvärdering och revision

Kansli och juridik ansvarar för revidering av rutinen.

Relaterad information

Patientsäkerhetslagen
Läkarförbundets etiska regler

Dokumentation

Styrande dokument arkiveras i SOFIA-STY. Redovisande dokument ska hanteras enligt sjukhusets gällande rutiner för arkivering av allmänna handlingar.

Granskare/arbetsgrupp

Cecilia Lundmark, Etiskt forum
Johan Sandelin, chefläkare
Jan Sundqvist, HR-strateg, Gemensam administration

OBS! Utskriven version kan vara ogiltig. Verifiera innehållet.

Information om handlingen

Handlingstyp: Riktlinje

Gäller för: Sahlgrenska Universitetssjukhuset

Innehållsansvar: Eva-Marie Ekman, (evmek1), Jurist

Godkänd av: Tannaz Ghaderi, (tangh2), Kanslichef

Dokument-ID: SU9771-677637494-210

Version: 11.0

Giltig från: 2026-08-19

Giltig till: 2027-09-25