

Manuell dokumentation vid driftstopp – Orbit

Syfte

Denna rutin syftar till att förtydliga och säkerställa patientsäkerhet vid driftstörning/driftstopp i Orbit.

Arbetsbeskrivning

- Under driftstörningen/driftstoppet ska dokumentationen ske på papper.
- Mall för utskrift av operationsanmälan, vårdavdelning och operationsfasen finns på hemsidan (se relaterad information nedan).
- För anestesibedömning, anestesifasen och postopfasen används anesthesi- respektive postopjournalen i pappersformat.
- När driftsstoppet är över ska **all** manuell dokumentation föras in i Orbit, i första hand av den/de som dokumenterat. Om detta inte är möjligt, utser verksamheten vem som ska utföra arbetsuppgiften. När dokumentationen förts in i Orbit ska utskrifter förstöras (tuggas).

Ansvar

Verksamhetschef på respektive enhet har det övergripande ansvaret för att rutinen följs upp och utvärderas.

Uppföljning, utvärdering och revision

Systemförvaltaren för Orbit ansvarar för uppföljning/revision av innehållet i rutinen. Medvetet avsteg från rutinen dokumenteras i Melior om rutinen är kopplad till patient. Övriga orsaker till avsteg från rutinen rapporteras i MedControlPRO.

Relaterad information

[Hitta manuella rutiner vid driftstopp på Orbit sintranätsida.](#)

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Sahlgrenska Universitetssjukhuset

Innehållsansvar: Catarina Gissleholm, (catgi2),
Systemförvaltare

Godkänd av: Mattias Bjarnegård, (matbj1), Direktör

Dokument-ID: SU9771-677637494-159

Version: 10.0

Giltig från: 2026-04-20

Giltig till: 2028-04-20