

Gäller för: Sahlgrenska Universitetssjukhuset

Innehållsansvar: Carin Gustavsson, (cargu46), Redovisningschef

Granskad av: Carin Gustavsson, (cargu46), Redovisningschef

Godkänd av: Anders Glansén, (andgl3), Ekonomidirektör

Giltig från: 2024-08-14

Giltig till: 2026-08-13

Fakturering av ersättning för kommunalt betalningsansvar för patient med skyddad identitet.

Syfte

Syftet med detta dokument är att klargöra hur patienter som har skyddad identitet ska hanteras i ELVIS och SAMSA samt hur fakturering till den berörda kommunen ska genomföras.

Arbetsbeskrivning

Patienter som har skyddad identitet skall endast registreras med personnummer i ELVIS och inga andra uppgifter, som kan röja patientens boende eller vistelse, skall dokumenteras i våra system.

Registrering i ELVIS

Patient med skyddad identitet ska registreras enligt följande i ELVIS:

- Personnummer: xxxxxx-xxxx
- Län: 99
- Kommun: 07
- Betalarkod: 9907
- Nationalitet: okänd
- Primärområdeskod ska inte anges.

SAMSA

Patient med skyddad identitet ska inte registreras i SAMSA.

Fakturering

Vid kommunikation med patienten ska information framkomma om vilken kommun som patienten är skriven i. Då kommuntillhörighet är fastställd, tas kontakt med bistånds-handläggare i aktuell kommun/SDF för att stämma av och informera. Kommunikation med kommunen sker via telefon.

Fakturering sker därefter via manuell faktura. Fakturaunderlag ska upprättas enligt mall och vara ställt till aktuell kommun/SDF. Text på fakturaunderlaget ska endast vara ”Avser betaldagar för utskrivningsklar patient med skyddad identitet”. Mejlas krypterat till saldvard@vgregion.se

Ansvar

Sjukhusgemensam ekonomiavdelning ansvarar för att denna rutin blir känd.

Uppföljning, utvärdering och revision

Redovisningschefen, sjukhusgemensam ekonomiavdelning, ansvarar för att rutinen följs upp och revideras.

Relaterad information

Blankett ”Fakturaunderlag SAMSA skyddad identitet” finns på SUs interna sida under Ekonomi.

[Blanketter - Sahlgrenska Universitetssjukhuset \(vgregion.se\)](#)

Granskare/arbetsgrupp

Ingemar Blomqvist systemförvaltare SAMSA.

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Sahlgrenska Universitetssjukhuset

Innehållsansvar: Carin Gustavsson, (cargu46), Redovisningschef

Granskad av: Carin Gustavsson, (cargu46), Redovisningschef

Godkänd av: Anders Glansén, (andgl3), Ekonomidirektör

Dokument-ID: SU9771-677637494-15

Version: 9.0

Giltig från: 2024-08-14

Giltig till: 2026-08-13