

Gäller för: Sahlgrenska Universitetssjukhuset

Giltig från: 2024-09-26

Innehållsansvar: Louise Persson, (loupe9), Systemspecialist

Giltig till: 2026-09-26

Granskad av: Martin Lindberg, (marli266), Vårdadministrativ sekreterare

Godkänd av: Boel Mörck, (boemo), Direktör

Felaktigt skapade vårdkontakter som innehåller läkemedelsordinationer – Melior

Förändringar sedan föregående version

Uppdatering till rätt typ av dokument.

Bakgrund och syfte

Eliminera risken att patienten får felaktiga eller dubbla läkemedelsdoser samt tydliggöra var läkemedelsinformationen finns efter justering av vårdkontakt.

Förutsättningar

Vid osäkerhet om utskrivning ska ske eller inte – avvakta tills man fått klart besked om utskrivning.

Sprid information om att det är viktigt att ångra utskrivning inom tre dygn om felaktig utskrivning utförts, i stället för att skapa ny vårdkontakt.

Vid flytt till annan verksamhet skall patient skrivas ut och ny vårdkontakt skapas. Uppstår fel är det viktigt att detta åtgärdas så tidigt som möjligt.

Utförande

Dubbla vårdkontakter

När det har skapats två vårdkontakter där endast en ska innehålla läkemedel eller om det är för sent att ångra utskrivning.

- Åtgärd: Läkare flyttar (Kopplar) ordinationer till rätt vårdkontakt, i stället för att hämta ner dem från Aktuella ordinationer igen. Se särskild lathund

När ordinationer finns på båda vårdkontakterna men läkemedel inte har kommenterats/signerats i Utdelningsdelen.

- Åtgärd: Läkaren tar på den nya vårdkontakten bort de läkemedel som finns dubbelt, d v s finns ordinerade på båda vårdkontaktarna. Koppla sedan läkemedel från gammal vårdkontakt till den nya vårdkontakten. Därefter kan vårdkontaktarna slås ihop av systemadministratör. Datum för inskrivning justeras på den nya vårdkontakten. Efter sammanslagning finns alla ordinationer på den nya vårdkontakten.

När ordinationer är kommenterade/signerade i utdelningsdelen på båda vårdkontaktarna.

- Åtgärd: Om det har skapats flera vårdkontakter på samma patient och inom samma vårdkontakt (dubbla, vårdkontakter) måste detta snarast korrigeras för att minska risken för dubbla/felaktiga läkemedelsdoser vid läkemedelsordination och utdelning. Kontakt tas med systemadministratör som gör sammanslagningen. I direkt anslutning kontrollerar och justerar ansvarig läkare läkemedelslista genom att sätta ut eventuella dubletter etc.

OBS! Det kan finnas dubbla signeringar på utdelade läkemedel, vilket i så fall får justeras av sjuksköterska på aktuell avdelning så att verklig dos syns.

Patient har blivit felaktigt flyttad till annan verksamhet

Detta rättas av systemadministratör på ett av följande två sätt:

Alternativ 1

- Ändra startdatum på den pågående vårdkontakten till det datum då patienten flyttades.
- Avsluta den pågående slutenvårdskontakten dit patienten flyttats.
- Skapa en ny slutenvårdskontakt där patienten vårdats från början med inskrivningsdatum då den skrevs in och skriv ut den det datum då den flyttades, välj utskrivande läkare.
- Markera den aktuella vårdkontakten där patienten nu vårdas och ångra utskrivningen (Du ska själv ha bytt vårdenhet så att du står på samma vårdenhet som den aktuella vårdkontakten).
- Flytta över de anteckningar som hör till den första vårdkontakten. Skapa aktiviteten ”Hänvisning vårdkontakt” på den vårdkontakt som saknar läkemedel, välj utskrivande läkare som ansvarig. Dokumentera under sökordet ”Hänvisning” med valet ”Läkemedelsordination – för att se läkemedelsordinationer och tudelningar kopplat till denna vårdkontakt se XXX-XX-XX AVDXX.
- Alla läkemedel blir kvar på den pågående vårdkontakten.

Alternativ 2

- Flytta vårdkontakt tillbaka till ursprungsavdelning och avsluta med rätt utskrivningsdatum.
- Skapa ny vårdkontakt på mottagande enhet och koppla aktiviteter som tillhör denna vårdkontakt.
- En ny ordinationslista görs.

Arbetsgrupp

Läkemedelsgrupp Melior Sahlgrenska Universitetssjukhus

Louise Persson

Lena Klerfors

Martin Lindberg

Mikael Svensson

Peter Thorsson

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Sahlgrenska Universitetssjukhuset

Innehållsansvar: Louise Persson, (loupe9), Systemspecialist

Granskad av: Martin Lindberg, (marli266), Vårdadministrativ sekreterare

Godkänd av: Boel Mörck, (boemo), Direktör

Dokument-ID: SU9771-677637494-146

Version: 10.0

Giltig från: 2024-09-26

Giltig till: 2026-09-26