

Gäller för: Sahlgrenska Universitetssjukhuset

Innehållsansvar: Catarina Gissleholm, (catgi2), Systemförvaltare

Godkänd av: Mattias Bjarnegård, (matbj1), Direktör

Giltig från: 2026-04-20

Giltig till: 2028-04-20

Fas Förberedelse operation – Orbit

Syfte

Detta dokument tillsammans med lathund skall fungera som stöd för Orbit och fasen Förberedelse operation. Genom en enhetlig rutin underlättas arbetet med att förbereda patienten för operation på dagkirurgisk enhet, men även stödja information i vårdens övergångar underlättas med tydlig och enhetlig planering.

Arbetsbeskrivning

Rutinen är applicerbar på en dagkirurgisk verksamhet kopplat till en postoperativ enhet alternativ operationsenhet på Sahlgrenska Universitetssjukhuset. Processen startar när patienten kommer till enheten, då startar tidsregistreringen i Orbit. Denna registrering kan utföras av administrativpersonal eller av vårdpersonal.

Vissa fält och uppgifter måste fyllas i av leg. sjuksköterska:

- ID kontroll
- Sekretess
- Ordinerade utredningar: Signera blodprover klara
- Ge och signera premedicinering
- Signera fas klar (vilket innebär att sjuksköterskan är ansvarig att alla förberedelser är godkända och klara)

Undersköterska får fylla i övriga fält om hen har kunskap och erhållit Orbit-utbildning.

Denna fas innehåller alla preoperativa förberedelser, en preoperativchecklista och signering av premedicinering.

Begreppsbeskrivning

Vårdande enhet

Den planerade alternativt postoperativa avdelningen.

Sekretess

Sekretessen avses endast under detta vårdtillfälle.

Lista ordinerade utredningar

Ordinerad

Engångsordination av läkare eller underlag hämtas från fasta rutiner.

Beställd

Blodprover är beställda i LabBest. eller tid för undersökning finns.

Klart

När sjuksköterska kontrollerar att provsvar finns, avvikelser rapporteras till ansvarig läkare.

Annat blodprov

Har verksamheten fasta rutiner för vilka blodprover som skall tas preoperativt, kan detta registreras genom att bocka i listan Annat blodprov och skriva i kommentarsfältet ”Enl rutin för...”, på detta sätt kan flera blodprov/provtagningar signeras under samma post.

Här kan även udda blodprovstagningar registreras och skrivas i fritext.

Annan utredning

Eventuella konsulter som inte finns med på listan, men även andra undersökningar så som spirometri och röntgen osv.

Kompletterande status

Omvårdnadskontroller som bör utföras preoperativt, viktkontroll, puls, blodtryck, temp, osv.

Ansvar

Verksamhetschefen har övergripande ansvar för införandet av rutinen samt att den är känd och följs.

Uppföljning, utvärdering och revision

Systemförvaltaren är ansvarig för uppföljning/revision av innehållet i rutinen. Medvetet avsteg från rutinen dokumenteras i Melior om rutinen är kopplad till patient. Övriga orsaker till avsteg från rutinen rapporteras i MedControlPRO.

Relaterad information

För mer information se Lathund/utbildningsmaterial för personal på vårdavdelning samt Lathund Avbokning av operation i faserna Vårdavdelning eller Förberedelse operation. Generella rutiner och lathundar gällande Orbit är också applicerbara på denna rutin. Se [Orbits intranätssida](#).

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Sahlgrenska Universitetssjukhuset

Innehållsansvar: Catarina Gissleholm, (catgi2),
Systemförvaltare

Godkänd av: Mattias Bjarnegård, (matbj1), Direktör

Dokument-ID: SU9771-677637494-139

Version: 8.0

Giltig från: 2026-04-20

Giltig till: 2028-04-20