MA till UG SAMSA 2023-01-31

Datum och tid:	2023-01-31 kl: 8.30-11.30
Plats och lokal:	Hönekullabyväg 4 i Mölnlycke hos Harriet.
Mål och syfte med mötet:	Revidering av handlingsplan inför 2023 samt vidare arbete med mål 1:1 ur årets handlingsplan
Mötesdeltagare: **Ny deltagare** **Förhinder**	Ordf. Camilla Lundqvist, processledare Temagrupp Äldre Primärvård/Närhälsan: Marie Blixt Primärvård/rehab: Shahin Khoshnood PRIMÖR: Veronica Ottosson Öckerö: Micael Marcussen Mölndals stad: Malin Throfast Partille: Helen Ström Härryda: Harriet Kvarnhage Göteborgs stad: Lisethe Svanström, Sara Blomqvist, Michaela Öberg Grufman (adjungerad) SU/förvaltare: Ingemar Blomqvist (processtöd SU) SU/psykiatri: Katarina Höglund SU/somatik: Anna Almqvist Delregional SIP-koordinator: Frida Palm Temagrupp Psykiatri: Jennie Viberg Cordego (adjungerad) Temagrupp Barn och unga: Lena Ekeroth (adjungerad) Eva Nilsson, utvecklingsledare Brukarmedverkan/SIP (adjungerad)
Sekreterare	Frida Palm

Mötet inleds

Varmt välkomna som representanter för PRIMÖR Veronica Ottosson, verksamhetschef Capio Vårdcentral Axess samt Katarina Höglund, SU psykiatri som tar över efter Katarina Eklund.

Uppföljning av föregående möte

1. Dialog om revideringsarbetet av Rutin för in och utskrivning. /Anna & Helen

- Rapport från Förvaltningsgrupp SAMSA: Lathundar ”generell” samt ”SIP” är nu uppdaterade. Övriga lathundar ska inom kort också uppdateras, men frågan är om alla lathundar fortfarande används?

Beslut: Fråga till representanter i UG SAMSA: behövs **lathundarna** för Akuten och Rehab fortfarande? Alla representanter får med sig hem att efterfråga detta behov. Maila svar till Ingemar, Helen och Anna inom en vecka.

- Länsgemensam Arbetsgrupp för Revidering av rutinen utifrån nya riktlinjen för in- och utskrivning där Anna och Helen ingår som representanter från Göteborgsområdet. Representanterna efterfrågar UG SAMSAs synpunkter gällande vad som behöver justeras i rutinen. Ordförande lyfter att processledaren för denna länsgemensamma arbetsgrupp måste förarbeta och stödja med underlag och frågeställningar som våra delregionala representanter kan skicka vidare ut till UG SAMSA. Arbetsgruppen har möten bokade varje vecka fram till mars – då arbetet ska vara färdigt.

Beslut: Ett delat dokument skapas för **Rutinen för in-utskrivning**, där UG SAMSA-representanter kan lägga in kommentarer på rutinen, så att det blir samlat till Anna och Helen i länsgemensamma arbetsgruppen.

- Frågeställningen till UG SAMSA: Uppdrag: Titta på helheten i dokumentet och svara på frågeställningen: *Är det delar i rutinen som vårt område gemensamt känner borde förtydligas/ändras utifrån de förutsättningar som finns med ny riktlinje men också sådant som är otydligt idag i rutinen? Vilka delar/moment ställer till det i samverkan för att det inte är tydligt nog?*
- Tidsram: Så fort som möjligt då arbetet löper på ganska snabbt i arbetsgruppen.
- UG SAMSA-deltagare får även gärna ge synpunkter på den reviderade riktlinjen, via mailtråden som skapas.

Dialog

Ingemar har i förvaltningsgrupp SAMSA lyft att i samband med revideringen av in/utskrivnings riktlinjen upplevs det som att inlämnade synpunkter inte har tagits hänsyn till i revideringsarbetet. Upplevelsen är att förslaget som gått till Ledningsrådet samordnad hälsa vård och omsorg för godkännande inte var tillräckligt förankrat och detta är nu lyft till SU:s representant i ledningsrådet ihop med förslaget att man ser över hanteringen. Upplevelsen är att riktlinjen nu är otydligare än tidigare och då blir svår att följa då den tolkas olika.

UG SAMSA skickar med som återkoppling att UG SAMSA ser vikten av att revidera riktlinjen för att kunna skapa rutiner som vi faktiskt kan följa. Avvikelsestatistik och samverkansdialoger mm ger underlag för detta.

Ordförande kommer lyfta till Beredningsgrupp LGS att det är ett bekymmer när det finns olika delregionala rutiner för samverkanspartners som möter flera delregioner. Anna lyfter att det finns delregionala rutiner i länet som är skarpare än den länsgemensamma rutinen, och att det därför inte finns så stort intresse att förtydliga den länsgemensamma rutinen hos dessa delregioner. Hur ska Göteborgsområdet, utan delregionala rutiner, förhålla sig till detta? Helen och Anna lyfter att den arbetsgrupp som de båda nu ingår i, för att revidera rutinen i förhållande till riktlinjen, är svårt utifrån detta. Kan en rutin ha högre krav än riktlinjen, ex ange ”ska”-krav till skillnad från riktlinjens ”bör”-nivå? Sara lyfter att det behöver förtydligas när det *inte* är aktuellt med en SIP, då det är stora diskussioner kring det, och att riktlinjen behöver ta höjd för nära vård och vara mycket tydlig gällande svårt sjuka människor som ska planeras hem från sjukhuset. Ingemar lyfter att vi saknar länsgemensam styrning och ett personcentrerat förhållningssätt och samsyn i delar som t ex planeringsmeddelandet.

Läget runt

Utgår pga arbete med handlingsplan och uppdragsbeskrivning UG SAMSA.

Aktuella frågor

1. Förslag reviderad arbetsbeskrivning för UG SAMSA, bilaga till mötet.
Beslut: Camilla visar förslaget och UG SAMSA går igenom och redigerar till ett färdigt förslag som går vidare till LGS beredningsgrupp för ställningstagande.

Nyhet i uppdragsbeskrivningen: Permanent funktionsstöds-representant föreslås ingå i UG SAMSA (har hittills varit adjungerad).
Dialog gällande *utbildningsuppdrag för UG SAMSA.* Behovet mycket stort av utbildningsinsatser i både IT-system och i samverkansrutinerna kopplat till systemet. Visst utbildningsmaterial på länsnivån finns. Privata aktörer hänvisas till utbildningsinsatser av SAMSA-tekniker som inte har kunskap om rutin och samverkansprocesserna. Hur skapa bättre förutsättningar till medarbetare? Göra förutsättningar mer lika mellan parterna som ingår i systemet? Vissa delregioner har gjort utbildningsmaterial och webbutbildningar ex ”SAMSA -körkort”.

2. Revidera handlingsplanen för UG SAMSA 2023, bilaga till mötet.
Beslut: Camilla visar förslaget och UG SAMSA går igenom och redigerar till ett färdigt förslag som går vidare till LGS beredningsgrupp för ställningstagande.

Dialog utifrån Handlingsplanens aktivitet 1.1: *UG SAMSA tar fram förslag till LGS om hur planeringsprocessen ska bli en del av SIP-processen i delregionen*: UG SAMSA vill ta fram case till samverkansdialogerna.

Övriga frågor

- E-SITHS-kort ett akut problem: stängs ner i sommar. Stark oro många ej koll på detta, förbereder verksamheterna inför detta? Undrar Ingemar.
- Camilla lyfter att UG SAMSA-representanter gärna får återkomma till henne om lokal för möte kan erbjudas på någons hemmaplan. Vi tackar Harriet och Härryda för dagen!

Nästa möte

Diskussion/Information: Förberedelse för nästa möte

- Separata möten bokas för planering samverkansdialog, där UG SAMSA ska ta fram och processa case inför dialogerna.

Möten UG SAMSA: 31 januari, 28 mars, 9 maj, 19 september, 17 oktober, 12 december.
Samtliga möten hålls klockan 8.30–11.30. Gärna fysiskt, se kallelser.
Samverkansdialoger 25 april och 30 maj på Sahlgrenska.