Vårdsamverkan i Göteborgsområdet

Mötesanteckningar NOSAM AFH och Västra Göteborg

Datum: 2026-05-08
Tid: 09.00–12.00

Närvarande:	(AFH) Anders Hult, Enhetschef, HS VOB FO Peterson (Västra) Ann Cecilia Wallin Götborg, Verksamhetschef, Johannesvården (Västra) Anna Berglund Melin, Verksamhetschef, Capio VC Hovås Anna Bexbo, MAS, ÄVO Sydväst Anna Klingström, Vårdcentralchef, Närhälsan Opaltorget (AFH) Anna Victorin, Verksamhetschef, Omtanken Grimmered (Västra) Anna-Karin Brask, Enhetschef, HS VOB Redegatan Annelie Westlund, Verksamhetschef, VOB Sydväst Arne Elmlund, Funktionsstöd (AFH) Birgitta Cederberg, Enhetschef, HS Rehab FO Peterson (Västra) Christina Dyhre Edvardsson, Verksamhetschef, FFS, Nordost/sydväst (AFH & Västra) Cristina Taspinar, Enhetschef, Myndighet äldre planering (Västra) Cynthia Kjerr, Enhetschef, HS Funktionsstöd Redegatan (AFH & Västra) Elin Lingman, Utvecklingsledare, Folkhälsa Socialförvaltningen Sydväst Erik Lissbrant, Verksamhetschef, Nötkärnan Hovås Askim (Västra) Eva-Lotta Gustafsson, Enhetschef, Hemtjänst (AFH) Helene Meisterman, Vårdcentralschef, Närhälsan Frölunda (Västra) Henrik von Sydow, Verksamhetschef Wästerläkarna Ida Bengtsson Enhetschef, Myndighet äldre (AFH) Jenny Emmoth, Enhetschef, Hemtjänst (AFH) Jessica Bergerheim, Verksamhetschef, Högsboläkarna (AFH) Jessica Thunberg, Enhetschef, HS Funktionsstöd F O Peterson (AFH) Maria Engman, Enhetschef för hälso- och sjukvårdsteamet, Betaniahemmet ersätts av Joan Szeder (AFH & Västra) Mathilda Berntson, bitr avd chef, SF Sydväst Tina Eliasson, Utvecklingsledare Folkhälsa, Socialförvaltning Sydväst
Förhindrade:	Anna Lörqvist, Enhetschef, Myndighet äldre Sydväst Anneli Lindebacken, MAS, Funktionsstöd Sydväst Ann-Louise Storm, Förskoleförvaltningen Cecilia Aldebert Cecilia Westling Schurer, Enhetschef, Resursverksamhet barn och unga Christina Sundesten, Verksamhetschef, FFS Danne Larsson, Socialförvaltningen Sydväst Emma Elfström Nordin, Specialistläkare, Ansvar för skolor i Sydväst (Västra) Henrik Åhsberg, Vårdcentralschef, Närhälsan Styrsö (AFH) Jennifer Rudolph, Vårdcentralschef, Närhälsan Sisjön

	Johanna Ottosson, Verksamhetschef, VOB ÄVO Linda Sinclair, Förskoleförvaltningen Liselotte Lindqvist Vårdcentralschef, Närhälsan Högsbo Maria Fransson, Grundskoleförvaltningen Maria Hjälm, MAS ÄVO Sydväst (AFH & Västra) Marie Landekrans, MAR ÄVO Sydväst (Västra) Monika Linghoff, Enhetschef, HS Rehab Redegatan (AFH & Västra) Susanna Arolin, sammankallande LOSAM, Socialförvaltning Sydväst Åsa Eteus, Avdelningschef, Barn och unga Myndighet

Mötespunkter

Kl. 09.00-10.00

1. Inledning/incheckning
2. Föregående möte – något att ta upp förutom nästa punkt?
3. Beslut om överenskommelse gällande KAF och Klorhexidin (uppskattar åtgång 40 flaskor per år) / 10 min
4. Punkten Apodos – kostnader och indikationer /Henrik von Sydow (5 min bildspel) och Cecilia Götborg 15 min inkl bildspel
5. Receptfria läkemedelsordinationer kostnad för Vårdcentralerna / Cynthia 5 min
6. Infusioner (bisfosfonater) inom hemsjukvården / Henrik von Sydow 10 min
7. Journalgranskningarna som ska vara gjorda innan 261031. Hur ska vi jobba med dem i år? /Anna Klingström 5 min

Ni som inte är med på hälso- och sjukvårdsdelen är välkomna kl. 10.00

Kl. 10.00-10.15 Kaffe

Kl. 10.15-11.00

8. Säker digital kommunikation / Mathilda Berntson 5 min
9. Info från dialogmöte NOSAM-ordföranden /Birgitta Cederberg 40 min
    - Bemanning helg
    - Genomgång APT-material in- och utskrivningsprocessen
    - Handlingsplan NOSAM – arbetsgrupper in- och utskrivningsprocessen

Kl. 11.05-12.00

10. Ändrade former för Lokal områdessamverkan Barn o Unga /Susanna Arolin 5 min
11. Digitala orosanmälningar /Susanna Arolin 2 min
12. Psykisk hälsa genom gemenskap – exempel från folkhälsoarbetet
    Elin och Tina, Utvecklingsledare folkhälsa 20 min
13. Gällande vräkningsförebyggande /Mathilda Berntson 20 min
14. Efter mötet/Kommunikation från mötet
15. Mötet avslutas

1. Inledning/Incheckning

2. Föregående möte

Inga synpunkter eller kommentarer framfördes.

3. Överenskommelse gällande KAF och klorhexidin

Beslut: Varje vårdcentral ansvarar för att generella ordinationer undertecknas i tid inför 2027 och skickas till MAS.

Beslut fattades om att klorhexidin hämtas av HSV på respektive vårdcentral i samband med hämtning av övrigt material.

4. Förskrivning av Apodos

Vårdcentralerna uppger att förskrivningen av Apodos till patienter har ökat markant.

Det lyftes att det finns nackdelar med Apodos, bland annat att läkemedel inte alltid omprövas regelbundet samt att läkemedel via Apodos kan vara upp till 200 procent dyrare. När läkemedelsbehandlingar inte omprövas och justeras kan det innebära brister i patientsäkerheten.

Kommunen framhåller samtidigt att användning av dosett inte alltid är patientsäkert, då många avvikelser rapporteras vid dosetthantering.

Patientsäkerhetsaspekter finns således från båda håll, och utmaningar kopplade till både delning och ordination diskuterades.

Deltagarna uppmanas att föra dialog kring Apodos för enskilda patienter för att undvika generella avslag från kommunen. Samtliga är överens om att frågan är komplex och tar med sig behovet av ökad förståelse för varandras utmaningar till respektive verksamhet.

Gemensamt fokus ska vara att uppnå högsta möjliga patientsäkerhet.

5. Läkemedelsordinationer vid läkemedelsövertag

Vid läkemedelsövertag ska även ordinationer för vid behovs-läkemedel inkluderas.

6. Infusioner (bisfosfonater) inom hemsjukvården - status

Kommunen har fattat beslut om att det i nuläget inte bedöms vara säkert att administrera infusioner i hemmet.

Frågan hanteras för närvarande inom LGS och TGÄ och planeras att lyftas vidare under hösten.

7. Journalgranskningar inför 2026-10-31

Frågan berör enbart Närhälsan. Arbetsgrupp med kommun och Närhälsan finns och återgår dit för vidare hantering.

8. Säker digital kommunikation – Mathilda Berntson

Information gavs om tjänst för säker hantering av brev och fax. Regionen har ännu inte lämnat någon ytterligare information och kännedomen om tjänsten är begränsad. Samtliga avvaktar fortsatt information från regionen.

9. Information från dialogmöte med NOSAM-ordföranden – Birgitta Cederberg

- Bemanning under långhelger – viktigt att verksamheterna prioriterar SAMSA.
- Genomgång av APT-material för in- och utskrivningsprocessen.
- Handlingsplan NOSAM – arbetsgrupper för in- och utskrivningsprocessen hösten 2026. Beslut har fattats om en arbetsgrupp per AFH samt Västra Göteborg. Arbetsgrupperna ska fördjupa sig i "simbanorna" för in- och utskrivningsprocessen.
- Ordföranden tar fram ett förslag på arbetsform som skickas ut inför höstens första möte den 25 september. Samtliga uppmuntras att informera sina verksamheter om att genomföra den kommande en timmes utbildningen så snart den blir tillgänglig och därefter börja arbeta enligt modellen.

2026-05-08 Bilaga – Dialogmöte ordförande NOSAM

10. Ändrade former för lokal områdessamverkan barn och unga

Punkten utgår.

11. Digitala orosanmälningar

Digitala orosanmälningar gällande barn 0–17 år:
E-tjänsten för anmälningsskyldiga **lanseras 11 maj 2026**.
E-tjänsten kommer att finnas på **goteborg.se/orosanmalan**

Det går fortsatt att orosanmäla skriftligt och via telefon som tidigare.

Du kan alltid ringa till socialtjänsten för att göra en orosanmälan eller fråga om råd om orosanmälan.

Vardagar under kontorstid ringer du till Kontaktcenter och säger att du vill lämna en orosanmälan: 031-365 00 00

Kvällar och helger ringer du till socialjouren: 031-365 87 00

12. Psykisk hälsa genom gemenskap – exempel från folkhälsoarbetet

Presentation av Elin och Tina, utvecklingsledare inom folkhälsa.

2026-05-08 Bilaga – Psykisk hälsa genom gemenskap - exempel från folkhälsoarbetet

13. Information om vräkningsförebyggande verksamhet

Presentation bifogas protokollet.

2026-05-08 Bilaga – Vräkningsförebyggande verksamhet

14. Efter mötet/Kommunikation från mötet

Viktigt att samtliga verksamheter förbereder sin inför höstens arbete gällande in- och utskrivningsprocessen, genom att gå utbildningen och titta på sin simbana. Ordföranden skickar ut förslag inför nästa NOSAM, med syfte att komma i gång direkt efter första mötet med arbetsgrupper.

15. Mötet avslutas

Kommande möte:	2026-09-25
Vid anteckningarna:	Anna Victorin