



Mötesanteckningar NOSAM Partille

Datum: 2026-09-08

Närvarande:	Bodil Andersson Emma Eggertsen Emma Wirstad Helen Ström Inger Börmark Johan Klingvall Söderberg John Thunberg Lotta Kjellberg Marika Abrahamsson Martin Björkdahl Maria Austrin	Dr.se vårdcentral Bistånd och hälsa, Partille Närhälsan rehab Sävedalen Utvecklingsledare på bistånd, hälsa Äldreomsorg, Partille SU/ÖS Ordförande Nosam/ MAS, Partille Medipart vårdcentral UBF Kvalitet, stöd och utveckling BoU Kommunal primärvård Vuxna inom social-arbetsförvaltn
Förhindrade:	Jenny Pernbro, Gisela Aftren, Katrine Buskhe, Mina Mehrpour, Anna Rindeskär, Petra Runevik, Ylva Wallentin	

Mötespunkter

1. Inledning/incheckning efter sommaren
2. Föregående möte
3. Återkoppling från arbetsgrupp BoU
4. Återkoppling arbetsgrupp Primärvårdsteam
5. Återkoppling arbetsgrupp In-utskrivningsprocessen
6. Paus
7. Informationsutbyte vid in-utskrivning till korttidsboende
8. Ledarskapsprogram med fokus på systemledarskap för Nära vård SKR
9. Läkemedel
 - Läkemedelsautomater
 - Receptfria läkemedel vid läkemedelsövertag
10. Aktivitetskrav, läkarintyg
11. Övrigt
 - Val av ny vice ordförande 2027 sker kommande möte
 - Beredningsplan för Partilles närområdessamverkan. Samverkan i händelse av krig/kris eller långvarig störning av ordinarie verksamhet.
 - Punkter att lyfta 2026, meddela beredningsgruppen
12. Mötet avslutas

1. Inledning/Incheckning efter sommaren

Återkoppling från SU, samverkan in-utskrivning har fungerat bra med Partille. Region och kommun upplever detsamma.

Dr.se har pågående ombyggnation av lokaler, verksamhet är igång som vanligt.

8 SÄBO platser har flyttats till Forellen.

Brunnsängen är ett nyinvigt LSS-gruppbostadsboende i Öjersjö.

2. Föregående möte

Genomgång protokoll, utbildning i SAMSA för hemtjänst startar 9/9. Inga andra frågor på protokoll.

3. Återkoppling från arbetsgrupp BoU

Marika återkopplar om arbetsgrupp, de har inte haft något möte sedan förra Nosam.

Fokus under hösten fortsatt arbete med handlingsplan Vårdval BUP mm.

Det är tekniska utmaningar att få med BoU/ skola i SAMSA, mer information i framtiden om detta.

Vid nästa möte skall arbetsgrupp gå igenom Nationellt hälsoprogram för barn och unga som lanserades nyligen och hur arbetet med detta kan gå vidare.

Information om programmet finns på [Nationellt hälsoprogram för barn och unga - Kunskapsguiden](#)

4. Återkoppling arbetsgrupp Primärvårdsteam

John sammanfattar kort då Katrine inte är på plats. Arbetsgrupp fastställd och möte planeras. Namnbyte på arbetsgrupp efter detta.

5. Återkoppling arbetsgrupp In-utskrivningsprocessen

Lotta återkopplar. Inget möte sedan senaste Nosam. Alla som är berörda i arbetets skall ha gått webbaserad utbildning som kom i maj. Ytterligare en utbildning med fokus på SIP finns tillgänglig. Arbetsgrupp behöver finnas kvar även 2027 för att följa upp implementering av det nya arbetssättet. Upplevelsen är att man minskat antal avstämningsmöten under sommaren.

6. Paus

7. Informationsutbyte vid in-utskrivning till korttidsboende

Punkt gällande rutin vid in-utskrivning på korttidsboende var planerad men Anna Rindeskär har fått förhinder. Nosam bedömer att det behövs en rutin. Emma Eggertsen ser över vilka som kan ingå i förbättringsarbete.

8. Ledarskapsprogram med fokus på systemledarskap för Nära vård SKR

Kortframförhållning gör att vi skjuter på utbildning. Nosam bedömer att utbildning är av värde och föreslår att vi går utbildningen gemensamt om nytt tillfälle erbjuds. Vi tar upp det på nästa Nosam möte.

[Systemledarskap för Nära vård](#)

9. Läkemedel

- Närhälsan Tjörn arbetar med läkemedelsautomater. Nosam ser om vi kan få ett möte med dem för information om hur de har lagt upp arbete med dessa automater. Det är flera frågor enligt regionen som behöver vara besvarade för att kunna hantera detta säkert. **Emma Eggertsen söker kontakt och anordnar möte.**
- Förslag som finns är att receptfria läkemedel som patient tar vid behov kan skrivas in i Pascal, utan förmån med liten förpackning för en säkrare hantering vid läkemedelsövertag. John tar upp frågan via mail med alla vårdcentraler för gemensamt beslut.

10. Aktivitetskrav, läkarintyg

Maria informerar om att lagändring som trädde i kraft 1 jul 2026. Aktivitetskravet innebär att kommunerna är skyldiga att erbjuda aktiviteter för personer som får försörjningsstöd, och individerna är skyldiga att delta. I en del fall kommer socialtjänsten begära läkarintyg, det kan vara hos vårdcentral eller om patienten har en annan huvudsaklig vårdgivare. Läkarintyget kan ge socialnämnden underlag om hur sjukdomen påverkar arbetsförmåga och deltagande i arbetsfrämjande aktiviteter.

Mall för läkarintyg samt bra information om hur intygets uppbyggnad finns [här](#).

Rehab utför aktivitet och funktionsbedömningar vid behov av detta.

Vad behöver vi samverka kring för att detta skall fungera bra?

Vi fortsätter dialog nästa möte när alla hunnit läsa på.

11. Övrigt

- Val av ny viceordförande från kommunsidan sker nästa Nosam möte Lotta tar över ordförandeskap från John 2027.
- Fråga kring beredskapsplan för Partilles närområde samverkan i händelse av krig eller kris behöver Nosam se över. Hur jobbar man med detta i övriga Nosam områden omkring oss? John ställer fråga till Anna Ström samt Pär Hellsten.
- Förslag att de 3 temagrupper vi har i Partille informera om arbetet vid Nosam möten.
- Lotta informerar om utökade hembesök via BHV tillsammans med familjestödjare från socialtjänsten som nu erbjuds alla förstagångsföräldrar. I nuläget är det Medipart vårdcentral som ingår i projektet i Partille. Från 2028 kommer detta bli en permanent del av regionens verksamhet.

12. Mötet avslutas

Kommande möte:	2026-11-17
Vid anteckningarna:	Lotta Kjellberg