



Mötesanteckningar NOSAM Öckerö

Datum:	2026-02-12
Tid:	09:00-12:00
Plats:	Närhälsan Öckerö vårdcentral
Närvarande:	Sari Siirilä Vårdcentralchef Närhälsan Öckerö vc Caroline Johansson Verksamhetschef Hönö vc Irene Jansson Verksamhetschef IFO Gunilla Eliasson Verksamhetschef äldreomsorg och funktionsstöd Brian Minter Vårdenhetschef Akutmedicin och geriatric avd 21/34 Anneli Wissmar MAS/MAR, digitalt Jessica Vedlund Verksamhetschef Hälsa, stöd och utveckling, digitalt
Förhindrade:	Förhindrade Karin Jonsen Vårdenhetschef regional primärvård rehab Jacob Rudenstam Folktandvården Mia Alderblad Enhetschef kommunal rehab, Näravårdsamordnare Linn Wass folkhälsoutvecklare Mathias Alvidius Verksamhetschef Eva Knoph Verksamhetschef grundskola och elevhälsa Anna Gustavsson Enhetschef Kommunal primärvård
Inbjudna:	Emma Eriksson Planeringsledare krisberedskap och civilt försvar

Mötespunkter

Huvudsakliga mål:

- Samverkan lokalt för en sammanhållen vård och omsorg.
- Tidiga insatser för barn, unga, vuxna och äldre – rätt stöd i rätt tid.
- Jämlik hälsa genom gemensamma strategier och lokala lösningar.
- Brukarmedverkan – individens behov och delaktighet i centrum.
- Gemensamma arbetssätt och uppföljning för hög kvalitet och effektivitet.

1. 09:00-09:15 Inledning/incheckning
2. 09:15-09:30 Uppföljning föregående möte
3. 09:30-09:45 SU:s Närsjukvårdsteam, Brian Minter
4. 09:45-10:15 Rapporter från temagrupper.
PAUS
5. 10:30-11:00 Beredskap NOSAM, Emma Eriksson
6. Efter mötet/Kommunikation från mötet
7. Mötet avslutas

1. Inledning/Incheckning

Ordförande Sari Siirilä öppnar mötet och hälsar alla välkomna.

Presentationsrunda genomförs.

2. Föregående möte

Vi ska fortsatt fokusera på Våld i nära relationer. Då Linn Wass inte deltar idag lämnas punkten till nästa möte.

Uppföljning av SIP-enkäten. Tillräckligt underlag har ej inkommit. Frågan måste fortsatt diskuteras hur vi kan få in fler svar.

UPH- utskick / Barn och unga – med tecken/symptom på psykisk ohälsa, alla verksamheter tar ansvar för, hur och när denna information kan spridas.

3. Sahlgrenska närsjukvårdsteam

Vårdenhetschef Brian Minter informerar om den nya organisationen och strukturen för de olika närsjukvårdsteamerna och mobila teamen ser ut nu (sedan en vecka).

“Clinical decision unit” är en modell som SU planerar att införa.

Sari tar upp frågan att Öckerö kommun fått information att närsjukvårdsteamerna ej kommer ut till Öckerö. Jessica fyller i dialogen med att det är en fråga om rätt till vård, oavsett var personen bor.

Frågor Brian tar med sig;

- Invånare i Öckerö kommun ska ha samma rätt och möjlighet att få vård som kommuninvånare i till exempel Göteborg.
- Hur skulle ett samarbete kunna se ut mellan SU och Öckerö kommun samt vårdcentralerna?
- Öckerö kommun har en båt som kan vara behjälplig med transporter.

4. Rapport från teamgrupper

- Temagrupp Äldre (Jessica Vedlund)
 -
- Temagrupp Rehabilitering och habilitering (Mia Laderblad)
 -
- Temagrupp Barn och unga (Eva Knoph)
 -
- Temagrupp Psykiatri (Henrik Spies, ny chef i Öö kommun, ersätter Veronica Tindvall)
 -

Jessica tar upp vikten av att stärka temagrupsarbetet från vårt NOSAM. När Öckerös lokala NOSAM inte kan reda ut en fråga eller punkt måste den lyftas upp till rätt temagrupp.

5. Beredskap NOSAM

Emma Eriksson, Planeringsledare krisberedskap och civilt försvar

Civil beredskap i samverkan

- Återkoppling kontinuitetshantering
- Emma presenterar och går igenom en lista på åtgärdsförslag för hur vi kan säkra upp kontinuitetshanteringen inom vårt område och forum. Listan finns på en gemensam Teams-yta, vilken Emma förevisar idag.
- Sari ställer frågan; "vid vilken händelse skulle en sådan åtgärdslista behöva aktiveras?"

Till exempel; personal kan ej ta sig till jobbet (stor omfattning), avbrott i IT-systemet SAMSA, stor smitta på ett boende en helg (Beredskapsjouren ansvarar på jourtid).

- Emma bjuder in alla deltagare i NOSAM till den gemensamma Teams-ytan.
- Ansvarig för Teams-ytan är ordförande i NOSAM. Betyder inte att det ska administreras något.
- Förslag på vad för slags information som skall ligga på ytan;

Checklista för olika typer av möten, vilka frågor tas upp?

Praktisk checklista, vem gör vad vid en kris/aktivering av NOSAM?

Exempel som kommunen arbetat med; Vem bokar lokal? Vem fixar kaffet, Köper in saker med kort varsel?

- Nästa steg;

Dialog om NOSAM:s uppdrag i kris

- Ta fram reservrutin för;

Kommunikationsavbrott

Alternativ ledningsplats

- Ordförande Sari lyfter vikten av arbetet med kontinuitetshantering blir färdigt i år så att vi har en färdig teams-ytan och ett par gemensamma rutiner och dokument som alla känner till.

6. Övriga frågor och summering av dagen

Samverkan kring patienter med behov av psykiatrisk vård

Frågan parkeras till nästa möte, då Mia Alderblad har fått i uppdrag att initiera någon form av mötesforum för denna patientgrupp. Sari kontaktar Mathias Alvidius då det finns behov av hans deltagande vid något längre tillfälle under våren.

Samverkan kring patienter med kognitiv svikt/demens

Gunilla lyfter frågan att vi behöver samverka på ett annat sätt kring personer med kognitiv svikt. Vi har olika uppdrag och det finns ett behov av att kartlägga vårdprocessen och samverkansprocessen. Förslag att nya MAREn i Öckerö kommun får ansvar för denna fråga.

<https://fbhi.se/sv/finger-modellen/>

Nya hälso- och sjukvårdsavtalet

Jessica Vedlund vill att vi prioriterar att diskutera det nya avtalet på NOSAM i höst. Innebär avtalet några förändringar för oss i samverkan, till exempel.

Ny mötesstruktur NOSAM

Irene Jansson föreslår en mötesstruktur för NOSAM där vi har fasta punkter och teman, så att de som ansvarar för respektive område, endast deltar på den punkten, till exempel. Sari tar med sig punkten till nästa NOSAM och planerar agendan utifrån det.

Summering

7. Mötet avslutas

Ordförande Sari Siirilä tackar för aktivt deltagande

Kommande möte:	2026-05-22
Vid anteckningarna:	Caroline Johansson verksamhetschef Hönö vårdcentral