



Minnesanteckningar NOSAM Östra Göteborg / Nordost

2026-02-19

13.00

Närvarande:	Sara Rangmar Folktandvården, Helena B Spaak Bitr verksamhetschef Nötkärnan Bergsjön Vårdcentral, Susanne Svenningsson Verksamhetschef Distriktsläkarna Kviberg, Annika Thoren MAS Göteborgs Stad, Nina Sunnerfjell EC Funktionsstöd, Lotta Anberg avd- chef Socialförvaltningen Nordost, Julia Jansson (Sara Falk) enhetschef ÄVO VOB Göteborg Stad, Christina Kåår enhetschef HSV ord.boende, Karin Löved enhetschef Rehab Göteborgs Stad, Viktoria Bondesson enhetschef HSV VOB/natt Göteborgs Stad, Camilla Lundquist processledare in-och utskrivningsprocessen, Shadan Davachi verksamhetschef Nötkärnan Kortedala Vårdcentral (ordförande) Diana Bislev Nissen Bitr verksamhetschef Nötkärnan Kortedala Vårdcentral.
Förhindrade:	Martin Björkdahl SU, Tommy Wimark Enhetschef Närhälsan Gamlestadstorget Rehab, Frida Broden MAR Göteborgs Stad, Linda Fröjd Omtanken

Mötespunkter

1. Inledning/incheckning
2. Camilla Lundkvist om "In-och utskrivningsprocessen" Enligt NOSAMS uppdrag från LGS
3. Lokala samverkansgrupperna, uppföljning och utvärdering
4. Formering -hur organiserar vi oss inför våren, närområdesplanerna?

1. Inledning/Incheckning

Shadan Davachi Spec alm medicin och verksamhetschef Nötkärnan Kortedala Vårdcentral samt Diana Bislev Nissen Bitr Verksamchef Nötkärnan Kortedala Vårdcentral presenterar sig som ordförande för kommande period.

- 2.** Camilla Lundkvist informerar om arbetet med in-och utskrivningsprocessen. Genom arbetet och bla intervjuer med patienter och anhöriga, har man identifierat problem och utmaningar i befintlig process och gjort en gemensam implementeringsplan och uppdaterad arbetsbeskrivning vid in-och utskrivning. Utbildningstillfällen kommer påbörjas under maj månad.

Enligt LGS har NOSAM i uppdrag att fokusera på in-och utskrivningsprocessen och öppenvårdsprocessen. Våra verksamheter får nu börja se över vem som behöver utbildas och om det finns saker som måste förändras inför implementeringsarbetet.

3.

Diskussioner kring mötenas kommande struktur och utformning.

Mötena ska vara givande och alla deltagande parter ska hjälpas åt att fylla agendan med relevanta punkter. Man har tidigare upplevt det som givande att delas in i mindre grupper på mötena.

Grupperna har tidigare sett ut på följande sätt

-Psykiatri

-Barn och unga

-Äldre

-Habilitering och rehabilitering

Till gruppen psykiatri kommer vi fram till att det vore givande för samarbetet att bjuda in en representant från specialistpsykiatrin till nästa möte. Ordförande kommer ta kontakt med Martin Björkdahl från SU för att hitta en lämplig representant.

Gruppen barn och unga verkar redan ha en fungerande samverkan. Man kommer ev återkoppla gällande detta vid nästa möte.

På nästa möte kommer vi försöka dela upp grupperna så att arbetet kan aktualiseras och fortsätta. Det är viktigt att man eftersträvar kontinuitet på mötena, därför också viktigt att agenda blir relevant för alla så man får bra innehåll och valuta för sin tid som avsätts.

Vi anser gemensamt att det var för få representanter på detta möte för att kunna dela in grupperna.

4.

Samtal kring NOP (Närområdesplanen)

Samverkan sker ut ifrån Närområdesplanen.

Genomgång av denna vid nästa möte, bra även för myndighet att känna till hur denna ser ut.

En del områden samverkar även i mindre grupper inom Nosam och NOP, vilket man upplever som givande. Man skulle kunna utveckla detta till fler och då behöver man ev endast ha stora NOSAM mötet 1-2 ggr/ år.

5. Efter mötet

Till nästa möte får varje representant fundera på, om någon från samma område inte var medbjuden denna gång, och i så fall se till att den bjuds på kommande möte.

Varje representant ska också kunna komma med punkt till agendan och framföra dessa till ordföranden, som ser till att det kommer med.

5. Mötet avslutas

Kommande möte:	21/5 eller 28/5
Vid anteckningarna:	Diana och Shadan