



Mötesanteckningar

Vårdsamverkansgrupp SAMSA

2026-02-16, kl. 10.00-12.00

Närvarande:	Camilla Lundqvist, Ordförande Anna Almqvist, Sahlgrenska Universitetssjukhuset Katarina Höglund, Sahlgrenska Universitetssjukhuset Marie Steffenburg Wennberg, Närhälsan Veronika Ottosson, PrimÖR Inger Hülphers, PrimÖR Ingegärd Ljungqvist, Göteborgs stad Sara Blomqvist, Göteborgs stad Michaela Öberg Grufman, Göteborgs stad Harriet Kvarnhage, Härryda Helen Ström, Partille Maria Alderblad, Öckerö Cecilia Olsson, Mölndal
Förhindrade:	Shahin Khoshnood, Närhälsan Rehab Ingemar Blomqvist, Sahlgrenska Universitetssjukhuset

Mötespunkter

1. Inledning/Incheckning

Presentationsrunda av alla deltagare samt verksamheterna de representerar.

2. Genomgång av uppdragshandling och sammanhangsmarkering

Snabb genomgång kring samverkansstrukturen och bakgrunden till grupperingens uppdragshandling. Gruppen ska verka framför allt delregionalt men även representera vårt område i länsgemensamma grupper vid behov. I nuläget är det endast Referensgrupp Sammanhållen hälsa vård och omsorg (Referensgrupp SHVO) som bemannas av Anna, Ingemar, Helén och Camilla då dessa personer tidigare var representanter i den gamla länsgemensamma Arbetsgrupp Samsa.

3. Gemensamma spelregler & behov av förutsättningar.

Gruppen enas om följande spelregler:

- Samma mål – Enskildes bästa i fokus. Helheten först och gemensamt lösningsfokuserat arbetssätt som leder framåt.
- Tydliga roller & mandat – alla behöver etablera en förankringsarena med mandat.
- Rak och öppen dialog – alla kommer till tals. Viktigt att alla hjälps åt och ansvarar för en god kommunikation.
- Respekt och tillit – våga lita på varandra, fråga nyfiket.
- Vi gör det vi säger – Det som beslutas i gruppen ska också genomföras.

Viktig fråga lyfts kopplat till utmaning med att ha mandat som representant i arbetsgruppen när man representerar stora organisationer eller spretiga sådana. Förtydligar att grupperingen ska eftersträva beslut i enighet utifrån det som leder till bäst resultat för den enskilde.

Alla gruppdeltagare får i uppgift att se över sina förutsättningar och tillskapa de förutsättningar som behövs utifrån uppdragshandlingen.

Gruppen beslutar att vi på varje möte ska ha en stående punkt för goda exempel så vi kan lära av varandra.

4. Besluta mötesstruktur och tider för 2026

Enligt uppdragshandlingen ska gruppen ses 4-5ggr/termin. Gruppen beslutar att växla mellan digitala och fysiska möten varannan gång. Svårt att hitta gemensamma dagar som passar alla så ordförande får skicka kallelser och ledamöterna får försöka prioritera dessa för att möjliggöra deltagande.

5. Aktuella inspelade frågor:

Utkast Läns gemensam riktlinje för Samtycke

Gruppen är ombedda att bereda frågan så ordförande kan lämna synpunkter för vårt delregionala samverkansområde gällande förslag på *Läns gemensam riktlinje för Samtycke till informationsöverföring*.

Gruppen lyfter några behov av justeringar men då alla inte hunnit sätta sig in tillräckligt beslutas att alla läser igenom och mailar synpunkter till ordförande innan nästa möte så sammanställs dessa och går igenom gemensamt innan de lämnas in.

Checklistan i SAMSA

Förslag är lyft att vi rekommenderar LGS att besluta att vi ska använda Checklistan i SAMSA i implementeringsarbetet av ny In- och utskrivningsprocess. Detta då det förändrade arbetssättet kommer leda till minskade planeringsmöten känns checklistan

som en bra funktion så alla kan checka av att rätt information är delad mellan verksamheterna.

Gruppen beslutar att frågan behöver tas hem för beredning och att återkoppling tas med till nästa möte inför gemensamt ställningstagande.

Bifoga filer i SAMSA

Inspel har kommit då flera olika samverkansområden tagit fram lokala rutiner för vilka dokument som kan bifogas i SAMSA. På SU ser man ett behov av att de olika samverkande parterna i vårt område arbetar liknande för att underlätta hanteringen. Partille och Härryda lyfter att de redan är i gång med etablerade arbetssätt som upplevs positiva och gruppen beslutar att de ska få lyftas som positiva exempel på nästa möte så vi kan enas om väg framåt.

Vissa av deltagarna behöver genomlysna förutsättningar som exempelvis säker mellanlagringsyta och frågor har dykt upp kring vilka dokument som kan bifogas. Gbg lyfter att i SAMSA finns redan en rullista kring vilka dokument man kan bifoga och i arbetet som förekom funktionen att bifoga filer gjordes ett stort arbete kring att identifiera vilka dessa dokument skulle vara och riskbedömning utfördes. Förslag lyfts att dessa dokument är de vi kan ta fram något gemensamt kring.

6. Efter mötet/Kommunikation från mötet

- Vårdsamverkansgrupp SAMSA har startat upp på uppdrag från LGS. Se uppdrag och kontaktuppgifter till ledamöter på hemsidan:
[Utvecklingsgrupp SAMSA - Vårdsamverkan i Göteborgsområdet](#)
- Ledamöterna har i uppgift att se över sin förankringsarena för verksamheterna de representerar för att kunna ha mandat att fatta beslut i enlighet med uppdragsbeskrivningen.
- Gruppen har tre inspelade frågor att bereda tills nästa möte i mars.
 1. Lämna synpunkter gemensamt som delområde på *Länsgemensam riktlinje för Samtycke till informationsöverföring*
 2. Förslag att införa checklistan i SAMSA i vårt implementeringsarbete kring ny arbetsprocess för In- och utskrivningsprocessen
 3. Ska vi ta fram samsyn kring att bifoga filer i SAMSA inom vårt delområde

Kommande möte:	23/3 via Teams
Vid anteckningarna:	Camilla Lundqvist