Vårdsamverkan i Göteborgsområdet

Mötesanteckning NOSAM Partille

2025-11-18

Tid: 14:00-16:30

Närvarande:	John Thunberg, Amira Donlagic, Bodil Andersson, Lotta Kjellberg, Emma Wirstad, Mina Mehrpour, Marika Abrahamsson, Ylva Wallentin, Inger Börmark, Jenny Pernbro,
Förhindrade:	Anna Rindeskär, Martin Björkdahl, Gisela Alftren, Linda Dalenius, Emma Eggertsen, Petra Runevik, Åsa Abrahamsson, Maria Austrin

Mötespunkter

1. Inledning + presentation av ny ledamot Inger (John+ alla 5 min)
2. Val av sekreterare
3. Föregående möte (John 10 minuter)
4. Genomgång uppdaterad Handlingsplan (John 30 min)
5. Paus (5 min)
6. Återkoppling från arbetsgrupp BoU (Marika 10 min)
7. Återkoppling från arbetsgrupp Primärvårdsteam (Amira 10 min)
8. Återkoppling från arbetsgrupp In- och utskrivningsprocessen (Lotta 10 min)
9. Medskick till NOSAM från Tove: Vi behöver titta på händelseanalys vid suicid. Hur arbetar vi med det? Beslut från förra mötet: Frågan om ytterligare aktivitet bordläggs till nästa möte. (John 20 min)
10. Val av ordförande (region) och vice ordförande (kommun) för 2026
11. Övrigt:

Läkemedel i vårdens övergångar – Apodos (Amira)

12. Efter mötet/Kommunikation från mötet
13. Mötet avslutas

1. Inledning/Incheckning

Årets sista Nosam möte. Flera medlemmar var förhindrade att komma på dagens möte. Presentation av ny ledamot Inger Börmark, avdchef i äldreomsorgen.

2. Föregående möte

Inga kommentarer från föregående mötets protokoll.

3.

Genomgång gjordes av den uppdaterade handlingsplan

Då vi saknade en del av våra medlemmar i dagens möte så gjordes en allmän genomgång. Vi kommer fortsatt arbeta med implementering av de olika arbetsgrupperna.

Grupperna har varit aktiva och har börjat sitt arbete framåt.

4.

Återkoppling från BoU gruppen- under terminen har mycket focus varit på att arbeta med de hemmasittande barnen. Hur kan vi nå och hjälpa på bästa sätt.

Det har skapats en kontaktlista som skall delas till de olika instanserna, när den är färdigutformad, hur vi som stödjande enheter kan hjälpa och ge stöd till de individer som behöver vår hjälp.

Handlingsplanen framåt är att nu fokusera mer på de yngre barnen. Hur kan vi fånga upp barnen som inte är i skolåldern än. Kan man samarbeta mot barnhälsovården. Ylva Wallentin skall återkomma till Bodil F Andersson om olika förutsättningar som skall diskuteras med BHV.

5.

Återkoppling från gruppen Närsjukvårdsteamet. Man har inte kommit så långt med gruppen än utan man fortsätter att arbeta med att bygga upp det. Diskussion ang hur vi skall få sjukhusen att initiera och starta upp APOdos till våra inskrivna patienter för att underlätta i utskrivningsprocessen.

6.

Återkoppling från gruppen In-och Utskrivningsprocessen.

De har haft ett första möte med bra uppslutning. Kommer arbeta i tätt samarbete med hur projektet fortskrider. Man befinner sig i Fas 1 ” Förberedelser och analys”.

Kommer jobba med samarbete mellan kommun-vårdcentral för att få följsamhet för patienten vid hemgång.

7.

Projekt Suicid fortskrider och arbetet med händelseanalys kommer fortsätta som aktivitet. Ärendet framflyttades till nästa termin då vi saknade vidare information på dagens möte. John ådrog sig att undersöka vad som gällde ang sekretess vid suicid.

8.

Val av ny ordförande inför 2026 gjordes.

Normalt är det brukligt att sittande vice ordförande går upp och blir ordförande påföljande år. Vice ordförande i Nosamrådet är i år Amira Donlagic och hon avsäger sig posten som ordförande 2026 pga hög arbetsbelastning i nuläget.

Därför beslutades att John Thunberg kommer vara kvar som ordförande 2026,

Lotta Kjellberg tillträder som bitr.ordförande.

9. Efter mötet/Kommunikation från mötet

LSG- beslut på att Kommun och Vårdcentraler skall ha öppet för att kunna samverka och ta emot ärenden i SAMSA mellan kl 10-14 den 26/12. Detta då julen sammanfaller med helgdagar och det blir långa väntetider på sjukhus.

10. Mötet avslutas

Kommande möte:	260303 kl 14-16.30
Vid anteckningarna:	Bodil Falkovén Andersson