Kommun och sjukvård
Samverkan i Göteborgsområdet

Minnesanteckningar NOSAM Partille

2024-09-10

Kl. 14:00 – 16:00

Närvarande:	Amira Donlagic *VGR Närhälsan Partille* Anita Almqvist *Processledare Samverkanskontoret* Bodil Andersson *Doktor.se* Carin Ekvall *Partille SAF* Emma Eggertsen *Partille ÄVO Bistånd och hälsa* Lotta Kjellberg *Medipart* Marika Abrahamsson *Partille UBF Kvalitet, stöd och utveckling* Petra Runevik *Partille VON Funktionsstöd Psykiatriboende* Ylva Wallentin *Partille VON Funktionsstöd* Åsa Abrahamsson *Partille VON Hemsjukvård*
Förhindrade:	Anna Rindeskär *Capio* (Akut situation – kommer ej) Daniel Pus *Partille ÄVO* (Kommer ej – anmält förhinder) Emma Wirstad *VGR Närhälsan Sävedalen Rehab* Gisela Alftrén *VGR BUP Gamlestaden* (Annat möte till 14, blir sen) John Thunberg *Partille MAS* (Kommer ej – anmält förhinder) Mina Mehrpour *VGR Folktandvård* Vakant *VGR Närhälsan Furulund*

Mötespunkter

1. Inledning/incheckning
2. Föregående möte
3. Val av ny ordförande för resten av året. Nominerad Amira Donlagic
4. Processledares uppdrag och lokala Nosam förändring
    a. Information
    b. Dialog kring behov av lokala Nosam och/eller arbetsgrupper
5. Fortsatt konkretisering av handlingsplan
    a. Placerade barns rätt till hälsoundersökning
    b. Personer med långvarigt ekonomiskt bistånd och behov av vårdkontakt
    c. Fortsatt dialog från föregående möte gällande in- och utskrivningsprocessen – vad innebär detta för oss konkret?
    d. Hur arbeta mer proaktivt för att förebygga återinskrivning på sjukhus?
6. Nästa möte den 3 december
    a. Bjuda in folkhälsoutvecklare Johanna Thorén?
    b. Uppföljning av arbetsgrupper/lokala Nosam utifrån handlingsplan inför årsrapport – hur?
    c. Utifrån uppföljning prioritera frågor för 2025
    d. Annat?
7. Övriga frågor
8. Efter mötet/Kommunikation från mötet
9. Mötet avslutas

1. Inledning/Incheckning

Presentationsrunda ny ledamot Lotta Kjellberg

2. Föregående möte

Föregående mötesanteckningar läggs till handlingarna

3. Val av ny ordförande för resten av året

Csaba Banhegyi har avslutat sin tjänst och därmed behöver ny ordförande väljas. Nominerad är Amira Donlagic.

Beslut: *NOSAM Partille beslutar att Amira Donlagic är ordförande resterande period.*

4. Processledares uppdrag och lokala Nosam förändring

Mot bakgrund av utökade uppdrag för processledare NOSAM vid Samverkanskontoret kommer processledare inte längre kunna ge samma stöd till Lokala Nosam framöver. Mot denna bakgrund förs en dialog om att förändra organiseringen för samverkansstrukturen i Partille. Ett förslag är att övergå till arbetsgrupper som kan arbeta konkret med vårdsamverkansfrågorna. Dialog förs även kring om dessa i så fall ska ha tidsbegränsade uppdrag eller om de ska vara mer processinriktade.

Beslut: *NOSAM Partille beslutar att för lokala Nosam gäller att:*

1. *Minnesanteckningar behöver inte publiceras efter varje möte utan återrapportering görs direkt till NOSAM*
2. *Frågan om förändrad organisering bordläggs till nästkommande möte*
3. *Processledare följer upp beslutsmandat i frågan*

5. Fortsatt konkretisering av handlingsplan

a. Placerade barns rätt till hälsoundersökning
   Frågan har följts upp av Carin Ekvall och i de fall som gäller SOL-placeringar, frivilliga placeringar, så är det vårdnadshavare som avgör var hälsoundersökningarna ska göras. I annat fall är det den vårdcentral som är kopplad till placeringens adress. Detta kan vilken vårdcentral som helst kolla upp.

Beslut: *NOSAM konstaterar att rutinerna gällande barns rätt till hälsoundersökning fungerar och att inga nya rutiner eller beslut behövs.*

b. Personer med ekonomiskt bistånd och behov av vårdkontakt
Dialogen fortsätter och socialtjänst och vårdcentraler är överens om att man behöver finna en smidig lösning för dialog utifrån målgruppens särskilda behov. Huruvida det kräver en arbetsgrupp eller inte är fortsatt oklart. Vårdcentralerna ser gärna att det skulle kunna lösas med en smidigare ingång för socialtjänsten i de fall det behövs.

Beslut: *Amira tittar vidare på frågan gällande personer med långvarigt ekonomiskt bistånd och behov av vårdkontakt utifrån perspektivet att stödja socialtjänsten på ett smidigare sätt utan att tillskapa en arbetsgrupp.*

c. Fortsatt dialog från föregående möte gällande in- och utskrivningsprocessen – vad innebär detta för oss konkret?
Föregående möte lyftes fråga om att tillsätta en arbetsgrupp.
Processledare påminner om projekt in- och utskrivningsprocessen och att en eventuell arbetsgrupp i så fall behöver fokusera enbart på de delar man styr från kommun och primärvård.
<u>Aktuellt dilemma</u>
Hemtjänsten har lyft att de ibland saknar tillräcklig information inför hemgång och då ofta står ensamma. Inte sällan uppstår dessa situationer fredag eftermiddag och då tappas ett steg i informationsprocessen för hemtjänsten. Vårdcentralerna stänger vanlig kontorstid, har inte kännedom om alla patienter och är inte utsedd informationsbärare gentemot hemtjänst. Hemsjukvården kan bara vara ett alternativ i de ärenden där de är inkopplade för övriga patienter saknar de information. Gällande mediciner som inte räcker för de dagar som krävs kan man kontakta avdelningen de var inneliggande på. Biståndsenheten har avstämningsmöten gällande inneliggande patienter som har hemtjänst. I dessa avstämningsmöten bör fråga om dag för hemgång lyftas.
Vårdcentralens roll är att man måste godkänna hemgång utifrån det medicinska att patienten får komma hem.

Beslut: *Frågan gällande in- och utskrivningsprocessen och hemtjänstens behov av information och stöd pausas då berörd chef hade förhinder till dagens möte.*

d. Hur arbeta mer proaktivt för att förebygga återinskrivning på sjukhus?
    - Att följa rutin för öppenvårdsprocess och utöka användandet av SAMSA
    - ViSam beslutsstöd
    - Mobila teamet
    - Hemsjukvården tittar på möjlighet att ha administrativ personal kvällar och helger
    - En utmaning för hemsjukvården är att korttidsenheten ofta är fullbelagd.

Uppföljning: *Hur tas detta omhand i respektive organisation?*

6. Nästa möte den 3 december

a. Vi bjuder inte in folkhälsoutvecklare Johanna Thorén
   Johanna Thorén har slutat och ersatts av en verksamhetsutvecklare i folkhälsa. Utifrån att vi har många frågor i handlingsplanen som behöver arbetas med avvaktar med att lyfta in nya frågor just nu
b. Förändring av arbetssätt gällande lokala Nosam/arbetsgrupper
c. Uppföljning av arbetsgrupper/lokala Nosam utifrån handlingsplan inför årsrapport
   Till nästa gång behöver alla titta igenom aktuell handlingsplan utifrån egna verksamhetens perspektiv.
    - Vad har er verksamhet varit delaktig i att förbättra under året kopplat till handlingsplanen?
    - Vad krävs för att ni ska kunna arbeta med fler frågor konkret?
d. Utifrån uppföljning prioritera frågor för 2025
e. Uppdatering utifrån den information som framkommit gällande projekt in- och utskrivningsprocessen.
a. Uppföljning av rutin mellan socialtjänst och vårdcentral gällande personer med långvarigt ekonomiskt bistånd och behov av vårdkontakt

b. Hur tas frågan gällande att arbeta mer proaktivt för att förebygga återinskrivning på sjukhus om hand? Vid mötet framkom många sätt man arbetar med detta och även ytterligare som man ser skulle hjälpa om det är genomförbart. Intressant fördjupning kopplat till årsrapporten.

7. Övriga frågor

***Vaccinering**: Var och en beställer sina egna vaccinationer. Hemsjukvården och SÄBO får återkomma till respektive vårdcentral.*

8. Efter mötet/Kommunikation från mötet

***Beslut:** NOSAM konstaterar att rutinerna gällande barns rätt till hälsoundersökning fungerar och att inga nya rutiner eller beslut behövs. Kan vara trevligt att återkoppla till berörda verksamheter.*

***Beslut:** Amira tittar vidare på frågan gällande personer med långvarigt ekonomiskt bistånd och behov av vårdkontakt utifrån perspektivet att stödja socialtjänsten på ett smidigare sätt utan att tillskapa en arbetsgrupp.*

***OBS!** Till nästa gång behöver alla titta igenom aktuell handlingsplan utifrån egna verksamhetens perspektiv.*

- Vad har er verksamhet varit delaktig i att förbättra under året kopplat till handlingsplanen?
- Vad krävs för att ni ska kunna arbeta med fler frågor konkret?

9. Mötet avslutas

Kommande möte:	3 december Kommunstyrelserummet, Kommunhuset
Vid anteckningarna:	Anita Almqvist