

## Minnesanteckningar

### Lokalt NOSAM Vuxna Majorna-Linné

**Datum:** 2024-09-13

**Tid:** Kl 10.00 – 12.00

**Plats:** Hälso- och Sjukvården Första långgatan 28 A plan 3 konferensrum Ciceron

Bilagor	Underlag Lokalt NOSAM Vuxna Majorna-Linné 2024-2025
---------	---

**Närvaro:** Karolina Lindberg, Närhälsan Masthugget  
Åsa Gustavsson, Närhälsan Majorna och Vårdcentral Hemlösa  
Hero Fatahie Omtanken och Kvarterskliniken  
Helené Andersson, Kommunal primärvård ssk  
Gordana Gusakoska, Kommunal primärvård ssk  
Ingbritt Wahlström, Kommunal primärvård rehab  
Karin Malm, Kommunal primärvård funktionsstöd  
Mari Brännström, Sandarna Vård- och omsorgsboende  
Linnea Jäderholm Funktionsstöd Boende med särskild service  
Ellinor Öjersson, Utvecklingsledare Folkhälsa  
Anna Johannesson Rehab Närhälsan  
Frederik Van Djick HS Vob  
Veronica Ottosson Capiro Axxess  
Therese Ekelund Slottskogen  
Malin Samuelsson Närhälsan Kungssten  
Ravi Nigam Nötkärnan Masthugget  
Meliva Vårdcentral

**Frånvaro:**

Nötkärnan Masthugget, Ravi Nigam/ Marie Axen  
Hemtjänst, Jasmina Pantic  
Närhälsan Kungssten Malin Samuelsson  
Funktionsstöd boende med särskild service, Frida Skotnes  
Folktandvården Majorna, Helena Magnusson  
Omtanken Maria Holmgren  
Karin Elias, processledare NOSAM

## Mötespunkter

### 1. Inledning/Incheckning

- Gordana och Helené
- Presentation

- Val mötessekreterare: löpande skriv på word dokument och maila Karin Elias för uppdatering och lägga in på hemsida

## 2. Föregående möte

Minnesanteckningar finns på NOSAM Centrums hemsida: [NOSAM Centrum \(stadsområde\) - Samverkan i Göteborgsområdet \(vardsamverkan.se\)](#) Synpunkter? Läggs annars till handlingarna

## 3. Genomgång dagordning, inventering övriga frågor

- Pilot Närområdesplan/ visar bildspel och info att alla behöver gå in i Gemensam närområdesplan och läsa på vid frågor kontakta Susanne Gustavsson. NOP skrivs under vid nästa fysiska möte.
- Frågor? - Närhälsan tar gärna upp hur vi hanterar vaccinationerna i närområdet och hur vi samverkar kring det på bästa sätt. Lista på övriga som inte ska vaccineras till vårdcentralen från kommunal Hälso- och Sjukvård för att få en bättre överblick och att förbereda tidigare nästa år innan sommaren. Kommunal Hälso- och Sjukvård har gått ut med info att övriga vaccin och material står enskilda vårdcentraler för om kommunal Hälso- och sjukvård ska kunna vaccinera.
- Kostnadsfördela material för kommunal Hälso- och Sjukvård till regional primärvård. Kommunal Hälso- och Sjukvård tar fram listor på alla patienter och skickar/ faxar till en Vårdcentral/ Närhälsan för att kunna påbörja ev kontofördelning och att det är en Vårdcentral som lämnar ut för alla.
- Rapport och dialog Lokal Arbetsgrupp Riskabel alkoholanvändning Ellinor Öjersson visar bildspel efter att arbetsgrupp avslutades i mars. Hur arbetar vi vidare och spridning till Centrum? Ellinor tar med till stor Nosam för spridning. Bjuda in Ellenor till APT vid behov samt att material läggs in på minnesanteckningar och skickas ut för att användas.

## 4. Återkoppling till/från NOSAM Centrum

- Dialog: Lokala NOSAM Vuxna rekommenderas gå igenom Checklista 1 i Kunskapsstyrning Samverkande Sjukvård i hemmet: [Samverkande hälso- och sjukvård i hemmet | Kunskapsstyrning vård | SKR \(kunskapsstyrningvard.se\)](#). Planeras in på kommande möte? Sidan 17 [Samverkande-halso-och-sjukvard-i-hemmet.pdf \(kunskapsstyrningvard.se\)](#) flyttas till nästa möte.

- NOSAM Centrum kommer att tillsätta arbetsgrupp gällande Munhälsa och tandvårdsintyg (N-intyg)- HSV önskar utbildning kring munhälsobedömning.  
*Flyttas till nästa möte när Folk tandvården kan medverka*

## 5. Aktiviteter enligt handlingsplan

- Revidering kontaktlista. Visa bilaga om alla är uppskrivna.  
Frederick van Djick tar med för korttidsenheten
- Dialog/återkoppling kring frågan från förra mötet: *" Tar gärna emot lite tips på hur ni andra tänker kring fast vårdkontakts ställningstagande till SIP i planeringen i SAMSA". Flyttas fram och sker löpande, mycket arbete på gång i Närhälsan och övriga vårdcentraler kring arbetet om Samsa och SIP*
- Dialog om målgrupp och förbättringsarbete förebyggande SIP, återkoppling kring frågan från förra mötet. – Förslag vi har SIP utbildare. Vilken grupp skulle vara betjänt av SIP i tidigt skede på primärvårdsnivå?

## 6. Planering hösten (Dialog/Beslut)

- Beslut ny sammankallande (ordförande) HS Första Lång. EC turas om.
- Beslut mötestider?/ Träff varje månad med kortare tid.  
Varannan gång via teams börjar från och med oktober teams sedan löpande mellan verksamheter. 1H per teams och 1,5H fysiska.  
Kontaktlista kan vi gå igenom 1 gång per termin.  
Bokat tider för denna terminen HS Helené skickar ut kallelse

## 7. Övrigt

## 8. Efter mötet/Kommunikation från mötet

Se ovan.

## 9. Mötet avslutas

<b>Kommande möte:</b>	18/10-2024 kl. 13:30-14:30 Via teams
<b>Vid anteckningarna:</b>	