Kommun och sjukvård
Samverkan i Göteborgsområdet

Minnesanteckningar

Lokalt NOSAM Vuxna Majorna-Linné

Datum: 2024-09-13

Tid: Kl 10.00 – 12.00

Plats: Hälso-och Sjukvården Första långgatan 28 A plan 3 konferensrum Ciceron

Bilagor	Underlag Lokalt NOSAM Vuxna Majorna-Linné 2024-2025

Närvaro: Karolina Lindberg, Närhälsan Masthugget
Åsa Gustavsson, Närhälsan Majorna och Vårdcentral Hemlösa
Hero Fatahie Omtanken och Kvarterskliniken
Helené Andersson, Kommunal primärvård ssk
Gordana Gusakoska, Kommunal primärvård ssk
Ingbritt Wahlström, Kommunal primärvård rehab
Karin Malm, Kommunal primärvård funktionsstöd
Mari Brännström, Sandarna Vård- och omsorgsboende
Linnea Jäderholm Funktionsstöd Boende med särskild service
Ellinor Öjersson, Utvecklingsledare Folkhälsa
Anna Johannesson Rehab Närhälsan
Frederik Van Djick HS Vob
Veronica Ottosson Capio Axcess
Therese Ekelund Slottskogen
Malin Samuelsson Närhälsan Kungssten
Ravi Nigam Nötkärnan Masthugget
Meliva Vårdcentral

Frånvaro:
Nötkärnan Masthugget, Ravi Nigam/ Marie Axen
Hemtjänst, Jasmina Pantic
Närhälsan Kungssten Malin Samuelsson
Funktionsstöd boende med särskild service, Frida Skotnes
Folktandvården Majorna, Helena Magnusson
Omtanken Maria Holmgren
Karin Elias, processledare NOSAM

Mötespunkter

1. Inledning/Incheckning

- Gordana och Helené
- Presentation

- Val mötessekreterare: löpande skriv på word dokument och maila Karin Elias för uppdatering och lägga in på hemsida

2. Föregående möte

Minnesanteckningar finns på NOSAM Centrums hemsida: NOSAM Centrum (stadsområde) - Samverkan i Göteborgsområdet (vardsamverkan.se) Synpunkter? Läggs annars till handlingarna

3. Genomgång dagordning, inventering övriga frågor

- Pilot Närområdesplan/ visar bildspel och info att alla behöver gå in i Gemensam närområdesplan och läsa på vid frågor kontakta Susanne Gustavsson. NOP skrivs under vid nästa fysiska möte.
- Frågor? - Närhälsan tar gärna upp hur vi hanterar vaccinationerna i närområdet och hur vi samverkar kring det på bästa sätt. Lista på övriga som inte ska vaccineras till vårdcentralen från kommunal Hälso- och Sjukvård för att få en bättre överblick och att förbereda tidigare nästa år innan sommaren. Kommunal Hälso- och Sjukvård har gått ut med info att övriga vaccin och material står enskilda vårdcentraler för om kommunal Hälso- och sjukvård ska kunna vaccinera.
- Kostnadsfördela material för kommunal Hälso- och Sjukvård till regional primärvård. Kommunal Hälso- och Sjukvård tar fram listor på alla patienter och skickar/ faxar till en Vårdcentral/ Närhälsan för att kunna påbörja ev kontofördelning och att det är en Vårdcentral som lämnar ut för alla.
- Rapport och dialog Lokal Arbetsgrupp Riskabel alkoholanvändning Ellinor Öjersson visar bildspel efter att arbetsgrupp avslutades i mars. Hur arbetar vi vidare och spridning till Centrum? Ellinor tar med till stor Nosam för spridning. Bjuda in Ellenor till APT vid behov samt att material läggs in på minnesanteckningar och skickas ut för att användas.

4. Återkoppling till/från NOSAM Centrum

- Dialog: Lokala NOSAM Vuxna rekommenderas gå igenom Checklista 1 i Kunskapsstyrning Samverkande Sjukvård i hemmet: Samverkande hälso- och sjukvård i hemmet | Kunskapsstyrning vård | SKR (kunskapsstyrningvard.se). Planeras in på kommande möte? Sidan 17 Samverkande-halso-och-sjukvard-i-hemmet.pdf (kunskapsstyrningvard.se) *flyttas till nästa möte.*

- NOSAM Centrum kommer att tillsätta arbetsgrupp gällande Munhälsa och tandvårdsintyg (N-intyg)- HSV önskar utbildning kring munhälsobedömning.
  Flyttas till nästa möte när Folktandvården kan medverka

5. Aktiviteter enligt handlingsplan

- Revidering kontaktlista. Visa bilaga om alla är uppskrivna.
  Frederick van Djick tar med för korttidsenheten
- Dialog/återkoppling kring frågan från förra mötet: *" Tar gärna emot lite tips på hur ni andra tänker kring fast vårdkontakts ställningstagande till SIP i planeringen i SAMSA". Flyttas fram och sker löpande, mycket arbeta på gång i Närhälsan och övriga vårdcentraler kring arbetet om Samsa och SIP*
- Dialog om målgrupp och förbättringsarbete förebyggande SIP, återkoppling kring frågan från förra mötet. – Förslag vi har SIP utbildare. Vilken grupp skulle vara betjänt av SIP i tidigt skede på primärvårdsnivå?

6. Planering hösten (Dialog/Beslut)

- Beslut ny sammankallande (ordförande) HS Första Lång. EC turas om.
- Beslut mötestider?/ Träff varje månad med kortare tid.
  Varannan gång via teams börjar från och med oktober teams sedan löpande mellan verksamheter. 1H per teams och 1,5H fysiska.
  Kontaktlista kan vi gå igenom 1 gång per termin.
  Bokat tider för denna terminen HS Helené skickar ut kallelse

7. Övrigt

8. Efter mötet/Kommunikation från mötet

Se ovan.

9. Mötet avslutas

Kommande möte:	18/10-2024 kl. 13:30-14:30 Via teams
Vid anteckningarna:	