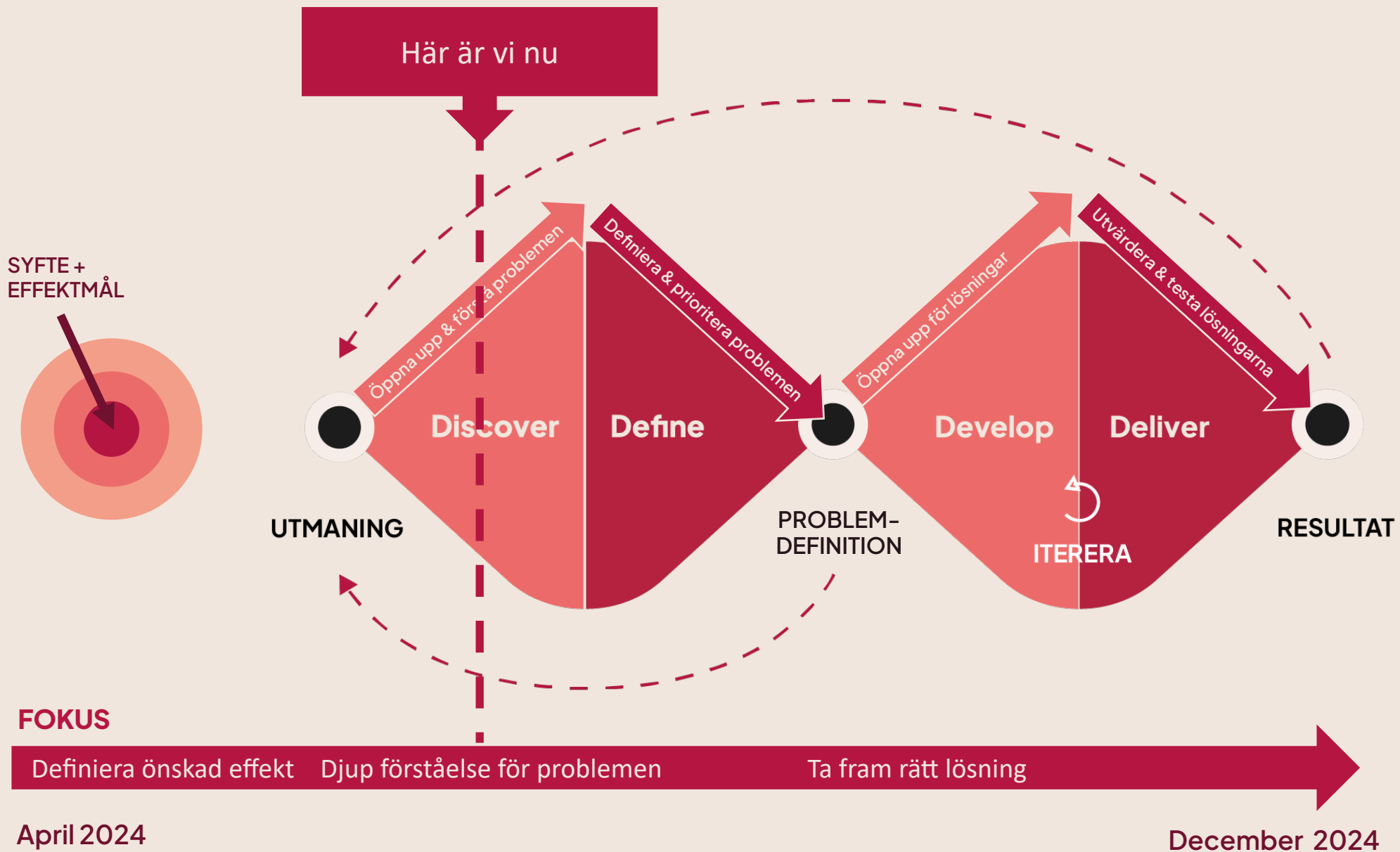


Avstämning styrgrupp

En ny form på in- och utskrivningsprocessen

2024-06-10



Vad har hänt sedan sist?

Uppdraget ändrat från resursuppdrag till projektuppdrag – avtal håller på att skrivas.

- Projektleverans = projektledare Kristin från oss på Consid har hand om administration, fakturering etc.

Haft en första workshop med den stora projektgruppen

- Utforskat behov och aktiviteter hos de roller som påverkar effektmålen
- Prioriterat rollerna utefter vilka som bidrar mest till effektmålen
- Benat ut, rensat, slagit ihop och grupperat insikterna

Uppsamlingsworkshop för de som inte kunde närvara

Löpande arbetsmöten med Ingemar och Camilla

→ Sammanställt ett första utkast på effektkarta, innehållande 13 roller som bidrar till effektmålen

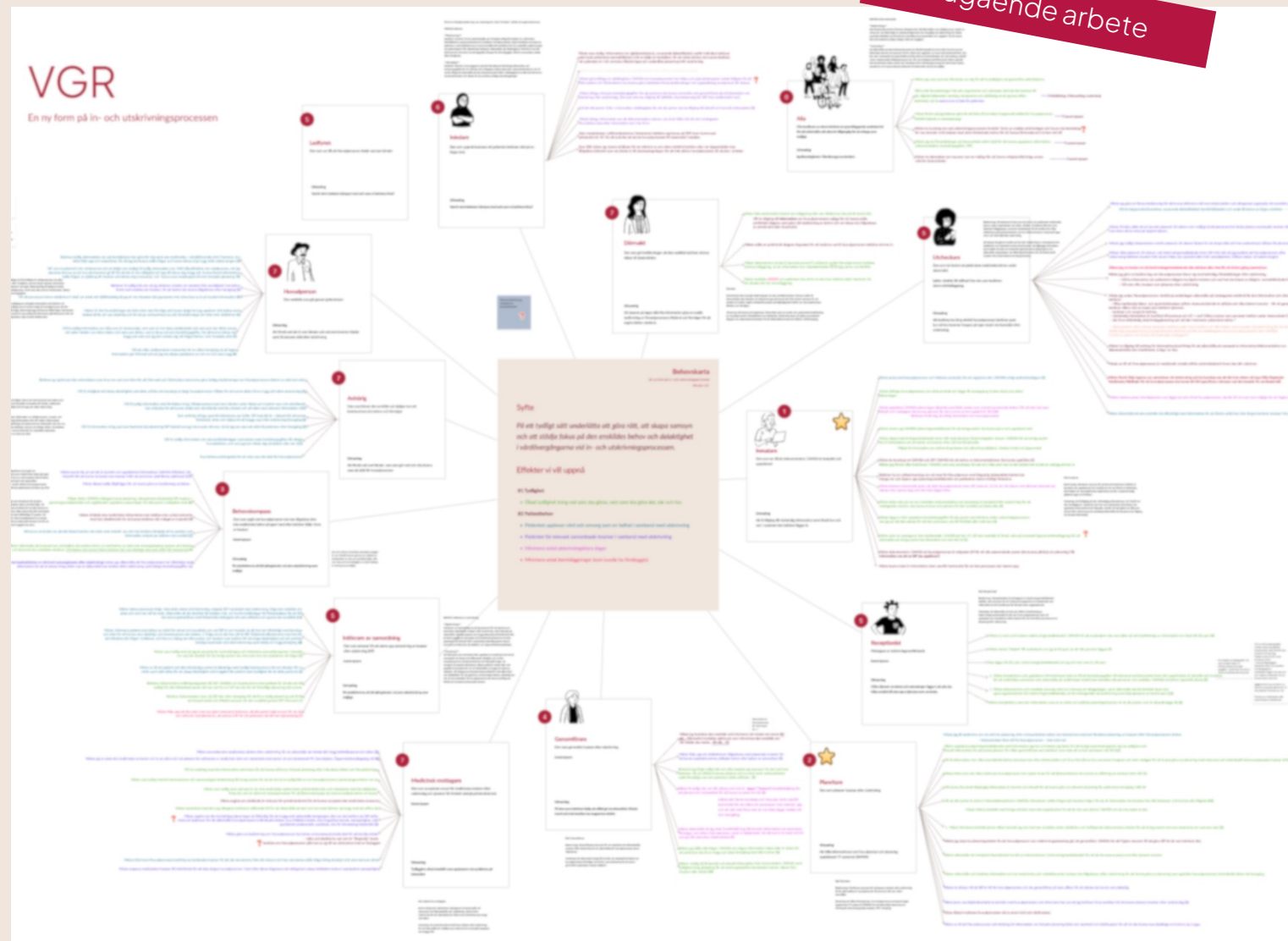
Effektkarta

Resultat av workshops:

- Identifierade roller som bidrar till effektmålen
- Vad rollerna behöver göra för att bidra

Pågående arbete:

- Analys och koppling av rollernas bidrag till något av de fem effektmålen. (Finns det ingen koppling ska aktiviteten inte vara med)
- Kartan över vad rollerna gör skapar underlag för intervjuer vi kommer genomföra för att få förståelse för rollernas behov och förväntningar
- I nästa steg kopplar vi lösningar på respektive identifierade behov



Nästa steg

- ❑ Färdigställ första effektkartan genom vidare djupanalys
 - Insikter, krav och behov, säkra lagkrav i respektive roll
- ❑ Påbörja separat effektkarta för kvarvarande roller
 - Skapar förutsättningar för rollerna i första effektkartan. (Strategisk nivå)
- ❑ Stämma av effektkartorna för att få återkoppling från projektgruppen
- ❑ Besluta vilka som ska bjudas in till intervjuer och påbörja förberedelser (enligt prioritering av behovsgrupper)
- ❑ Påbörja service blueprint (utifrån *"Process med behov av SIP efter utskrivning"*)
- ❑ Djupdyka i IT-system SAMSA (+ övriga?)