

ALF-medel för samverkan inom primär- och slutenvårdsforskning 2027–2028

ALF-avtalet reglerar statens ersättning till regionerna för klinisk forskning, utbildning och utveckling inom hälso- och sjukvården. För att stärka samverkan mellan vårdnivåer utlyses särskilda ALF-medel för forskningsprojekt som bedrivs gemensamt mellan primärvård och slutenvård inom Västra Götalandsregionen (VGR).

Satsningen syftar till att skapa förutsättningar för forskning som utgår från patientens hela vårdkedja. Genom samarbete mellan vårdformerna ska projekten bidra till ökad kvalitet, förbättrad kontinuitet och bättre behandlingsresultat.

Utlysningen ska stimulera och stödja gemensamma forskningsprojekt mellan primärvård och slutenvård inom VGR. Projekten ska:

- främja långsiktig forskningssamverkan mellan vårdnivåerna
- bidra till kunskapsutveckling med tydlig klinisk relevans och patientnytta
- utgå från patientens vårdprocess och behov över organisatoriska gränser
- bidra till att skapa hållbara samarbetsmiljöer mellan de båda vårdformerna och berörda professioner, samt
- stödja implementering av ny kunskap som förbättrar prevention, diagnostik, behandling och uppföljning inom hälso- och sjukvården

Nyetablerade samarbeten prioriteras.

Ansökan ska utformas som en gemensam ansökan, men med en huvudsökande och en medsökande. Man kan endast vara huvudsökande/medsökande på en ansökan.

Ansökningsperioden är öppen från den 15 oktober till den 7 december 2026, kl. 23.59. Ansökan görs via Researchweb: www.researchweb.org/is/alfgbg.

Behörighet

Både huvudsökande och medsökande ska vara disputerade, och ha en anställning inom Västra Götalandsregionen (VGR). Den ena sökanden ska vara verksam inom slutenvård och den andra inom primärvård.

För en godkänd ansökan krävs en projektöverenskommelse. Projektöverenskommelsen ska attesteras av:

1. huvudsökande
2. huvudsökandes verksamhetschef
3. medsökande
4. medsökandes verksamhetschef

Postadress:

ALF-kontoret, FoUUI
Sahlgrenska Universitetssjukhuset
Guldhedsgatan 10 C
413 46 Göteborg

Telefon:

031-342 40 07

Webbplats:

alf-kontoret@vgregion.se

Fastställda:

3 september 2026

Diarienummer:

SU 2026-04810

Projektets finansiering

Beviljade projekt kan tilldelas upp till 500 000 kronor per år under högst två år, och fördelas mellan huvudsökande och medsökande. Utbetalning av medel för år två förutsätter att projektet vid den årliga avrapporteringen till Medi-sam Forskning uppvisar tillfredsställande progression.

I ansökan ska en preliminär budget anges som redovisar hur de sökta medlen planeras att användas vid ett eventuellt beviljande. Budgeten ska specificeras som en årlig kostnad.

Ansökan ska återspegla ett gemensamt ansvar och användning av medlen.

Beviljade medel utbetalas först efter att erforderliga godkännanden från Etikprövningsmyndigheten och, i förekommande fall, Läkemedelsverket har erhållits. Om etikgodkännande saknas är det ett krav att ansökan om etikprövning är registrerad senast sista ansökningsdag.

Ansökans innehåll

Ansökan kan skrivas på svenska eller engelska och ska innehålla följande delar:

1. Personkort

För att kunna ansöka behöver både huvudsökande och medsökande ha ett personkort i Researchweb. Eftersom systemet används av flera anslagsgivare i Sverige kan du redan ha ett konto. Kontrollera att uppgifterna är aktuella och uppdatera dem vid behov. Den e-postadress som anges i personkortet kommer att användas för kommunikation under ansökningsprocessen.

2. CV

Skapa eller uppdatera CV i Researchweb. Fyll i de uppgifter som efterfrågas enligt mallen. Detta gäller både huvudsökande och medsökande. Vetenskapliga publikationer importerar till Researchweb via sökning i OpenAlex och GUP. Endast publikationer där huvudsökande eller medsökande är medförfattare ska inkluderas. Även accepterade men ännu ej publicerade arbeten samt bokkapitel kan inkluderas.

3. Projektplan

Projektplanen får omfatta högst 5 sidor, inklusive referenser och eventuell titelsida. Brödtexten ska skrivas med Times New Roman, 12 punkter och enkelt radavstånd. Tabeller och referenser får ha mindre teckenstorlek.

Spara dokumentet i PDF-format och kontrollera sidantalet innan projektplanen bifogas ansökan. *Om projektplanen överskrider det angivna sidantalet kommer ansökan inte att godkännas.*

4. Godkänd/registrerad etikansökan – Etikprövningsmyndigheten

Via Etikprövningsmyndighetens (EPM) statistikportal kan etikansökningar som är godkända från 2024-01-01 automatiskt läggas till. Tidigare

Postadress:

ALF-kontoret, FoUUI
Sahlgrenska Universitetssjukhuset
Guldhedsgatan 10 C
413 46 Göteborg

Telefon:

031-342 40 07

Webbplats:

alf-kontoret@vgregion.se

Fastställda:

3 september 2026

Diarienummer:

SU 2026-04810

etikansökningar läggs till manuellt. Ange diarienummer för registrerad men ännu ej godkänd ansökan.

5. **Projektöverenskommelse**

Ansökan ska vara attesterad av samtliga fyra attestanter senast tre arbetsdagar efter sista ansökningsdag. Attestering sker med Mobilt BankID. Den digitala blanketten tillhandahålls i Researchweb. *Observera att samtliga attestanter behöver vara inbjudna till ansökan innan ansökningstidens slut.*

Projektplanens innehåll

Bedömningsgruppen är sammansatt av experter inom olika medicinska områden och projektplanen bör därför formuleras på så sätt att den är begriplig också för den som inte har specialistkompetens inom det aktuella forskningsfältet.

Projektplanen ska innehålla följande avsnitt:

1. Bakgrund
2. Frågeställning
3. Arbetsplan inklusive metod och material
4. Klinisk förankring/relevans/patientnytta
5. Beskrivning av samverkansmiljö, samt huvudsökande och medsökandes kompetens
6. Referenser (högst 20)

Godkänd ansökan

Innan ansökan skickas in ska du kontrollera att alla delar i ansökningsformuläret är ifyllda, att den bifogade projektplanen inte överskrider det tillåtna sidantalet samt att rätt attestanter är angivna.

- När ansökan är inskickad visas texten: *Ansökan är slutförd elektroniskt. Väntar nu på underskrift (blankett) eller handläggning.* högst upp i ansökan.
- Är du osäker på om din ansökan är attesterad kan du kontrollera detta genom att öppna ansökan och klicka på "Blankett" i menyraden ovanför projekttiteln.
- För teknisk support vid ansökan kontakta support@researchweb.org
- För frågor kring utlysningen/formalia kontakta alf-kontoret@vgregion.se
- **Efter att ansökningstiden har löpt ut stängs utlysningen och kompletteringar accepteras inte.**

Postadress:

ALF-kontoret, FoUUI
Sahlgrenska Universitetssjukhuset
Guldhedsgatan 10 C
413 46 Göteborg

Telefon:

031-342 40 07

Webbplats:

alf-kontoret@vgregion.se

Fastställda:

3 september 2026

Diarienummer:

SU 2026-04810

FAQ

Ansökningsformuläret

Påbörja ansökan genom att logga in i Researchweb (ALF Västra Götaland) med namn och lösenord. Formuläret finns på startsidan samt under "Ansökningar" i huvudmenyn. Medarbetare som ännu saknar konto kan bjudas in; de får då möjlighet att skapa ett konto i samband med att de accepterar inbjudan. CV och publikationslista hämtas från personkortet.

Projektsammanfattningen

Sammanfattningen ska innehålla en kort beskrivning av vad som ska göras och varför, och ska inkludera patienturval, datainsamling, analysmetod och tidsplan.

Projektöverenskommelsen

För åtkomst till blanketten ska samtliga obligatoriska formulärfält vara ifyllda, välj därefter "Skicka in". Ansökan behöver inte vara färdigställd i detta steg. Du kan spara, fortsätta och ändra i din ansökan under hela ansökningsperioden.

Digital signering och attestering

För signering/attestering klickar du på "Mobilt BankID" längst ned i blanketten. Därefter genereras en QR-kod som du skannar för att signera. Om någon av attestanterna saknar möjlighet till digital signering kan en signerad blankett (PDF) i stället bifogas i ansökan.

Bifogade filer

Filer ska bifogas i PDF-format. Endast huvudsökanden kan ladda upp bilagor i den aktuella ansökan. Filerna ska namnges så att innehållet tydligt framgår, till exempel "Projektplan (sökandes namn)".

Granskningsprocess och beslut om tilldelning

Ledamöter i bedömningsgruppen ska anmäla jäv. Vetenskapsrådets jävsregler tillämpas, men tillhörighet till samma institution eller verksamhetsområde som den sökande räknas inte som jäv.

Alla ansökningar bedöms individuellt av varje ledamot, som själv registrerar sina poäng i Researchweb utifrån fastställda kriterier.

Bedömningsgruppen sammanträder tillsammans med ALF-samordnare. Den som är jävig deltar inte i handläggningen av berörd ansökan. Under mötet kan ledamöterna justera sina poäng. Den totala poängen ligger till grund för tilldelningen, och jämställdhetsaspekter ska beaktas genom hela processen.

Beslut om tilldelning fattas efter överenskommelse inom Medi-sam Forskning. Besked om beviljande eller avslag beräknas lämnas i januari 2027.

Krav för användning av ALF-medel

Medlen ska huvudsakligen användas inom VGR, i enlighet med beviljad budget och gällande principer för nyttjande av ALF-medel. Medlen förvaltas av såväl

Postadress:

ALF-kontoret, FoUUI
Sahlgrenska Universitetssjukhuset
Guldhedsgatan 10 C
413 46 Göteborg

Telefon:

031-342 40 07

Webbplats:

alf-kontoret@vgregion.se

Fastställda:

3 september 2026

Diarienummer:

SU 2026-04810

huvudsökande som medsökande, som ansvarar för att medlen används enligt dessa principer samt för projektets ekonomiska uppföljning och redovisning.

För beviljade projekt är årlig rapportering obligatorisk. Information om rapporteringstillfällen kommuniceras av ALF-kontoret.

Den forskare som uppbär ALF-medel vid ett annat lärosäte än Göteborgs universitet (GU) eller inom en annan region kan inte samtidigt uppbära eller söka ALF-medel inom VGR.

Allmän handling

ALF-medlen utgör statliga medel och omfattas därmed av offentlighetsprincipen. ALF-ansökningar är som regel allmänna handlingar, vilket innebär att de kan begäras ut av allmänheten.

Observera att vissa uppgifter från forskningsansökningar som hanteras inom ALF-systemet överförs till projektdatabasen FoU i VGR.

Bedömningen sker utifrån följande kriterier (A–C)

A. Vetenskaplig frågeställning

Här bedöms i vilken grad frågeställningen på ett nyskapande och betydelsefullt sätt kan bidra till att öka den vetenskapliga kunskapen inom medicin och hälsa. Projekt med tydlig patientnytta ska tillmätas särskild vikt. Poängsätts 1–7.

- 7 Föredömlig och nyskapande frågeställning som på ett betydelsefullt sätt kan bidra till att öka den vetenskapliga kunskapen inom medicin och hälsa.
- 6 Mycket god och nyskapande frågeställning som kan bidra till att öka den vetenskapliga kunskapen inom medicin och hälsa.
- 5 God och nyskapande frågeställning som sannolikt kan bidra till att öka den vetenskapliga kunskapen inom medicin och hälsa.
- 4 I huvudsak acceptabel och nyskapande frågeställning som åtminstone delvis kan bidra till att öka den vetenskapliga kunskapen inom medicin och hälsa.
- 3 Viss tveksamhet avseende frågeställningens nyskapande och dess bidrag till ökad kunskap inom medicin och hälsa.
- 2 Tydliga brister avseende frågeställningens nyskapande och dess bidrag till ökad kunskap inom medicin och hälsa.
- 1 Stora brister i frågeställningen. Den bedöms varken vara nyskapande eller kunna bidra till ökad kunskap inom medicin och hälsa.

B. Design, metodologi, arbetsplan och genomförbarhet

Här bedöms om projektets övergripande design, metodologi och arbetsplan är av sådan kvalitet att frågeställningarna bör kunna besvaras. Vidare bedöms om ansökan visar att relevanta statistiska aspekter har beaktats och att erforderlig statistisk kompetens finns tillgänglig.

Postadress:

ALF-kontoret, FoUUI
Sahlgrenska Universitetssjukhuset
Guldhedsgatan 10 C
413 46 Göteborg

Telefon:

031-342 40 07

Webbplats:

alf-kontoret@vgregion.se

Fastställda:

3 september 2026

Diarienummer:

SU 2026-04810

I den samlade bedömningen av projektets genomförbarhet beaktas även tillgång till adekvat infrastruktur och relevanta samarbetspartners, samt om erforderliga godkännanden från Etikprövningsmyndigheten (EPM) och eventuellt andra myndigheter har inhämtats, alternativt om det finns en tydlig plan för detta.

- 7 Föredömlig design och arbetsplan samt helt adekvat metodologi. Den sökande har övertygande visat att de aktuella frågeställningarna kan besvaras.
- 6 Mycket god design och arbetsplan samt adekvat metodologi. Den sökande har visat att de aktuella frågeställningarna kan besvaras.
- 5 God design och arbetsplan samt i väsentliga delar adekvat metodologi. Den sökande har gjort det sannolikt att projektet kan bidra till att besvara de aktuella frågeställningarna.
- 4 I huvudsak acceptabel design, arbetsplan och metodologi. Den sökande har gjort det sannolikt att projektet åtminstone delvis kan besvara de aktuella frågeställningarna.
- 3 Viss tveksamhet avseende design, arbetsplan och/eller metodologi. Det är osäkert om projektet kan besvara de aktuella frågeställningarna.
- 2 Tydliga brister avseende design, arbetsplan och/eller metodologi. Det är osannolikt att projektet kan besvara de aktuella frågeställningarna.
- 1 Stora brister avseende design, arbetsplan och/eller metodologi. Projektet bedöms inte kunna besvara de aktuella frågeställningarna.

C. Kompetens

I denna del bedöms de sökandes samlade vetenskapliga kompetens samt de förväntade synergieffekterna av projektet, med tyngdpunkt på klinisk forskning. Förutom publikationer värderas även erfarenhet av handledarskap samt uppdrag inom det nationella och internationella vetenskapssamhället. De sökandes meriter ska värderas i relation till forskningsområdet samt deras karriärålder.

I bedömningen beaktas hur de sökandes samlade kompetens är adekvat för projektets genomförande och i vilken mån de kompletterar varandra kompetensmässigt. Poängsätts 1–7.

- 7 Exceptionellt hög kompetens, också i ett internationellt perspektiv
- 6 Mycket hög kompetens
- 5 Hög kompetens
- 4 God kompetens
- 3 Adekvat kompetens
- 2 Begränsad kompetens
- 1 Otillräcklig kompetens

Postadress:

ALF-kontoret, FoUUI
Sahlgrenska Universitetssjukhuset
Guldhedsgatan 10 C
413 46 Göteborg

Telefon:

031-342 40 07

Webbplats:

alf-kontoret@vgregion.se

Fastställda:

3 september 2026

Diarienummer:

SU 2026-04810