ALF-medel för pedagogiskt inriktade forskningsprojekt kopplade till klinisk utbildning inom program för hälsoprofessioner och läkare 2027–2028

På uppdrag av Vård-sam utlyses sökbara ALF-medel för pedagogiskt inriktade forskningsprojekt kopplade till klinisk utbildning inom program för hälsoprofessioner och läkare. Anslagstiden är i normalfallet två år. Anslag för år två utgår endast om projektet vid den årliga avrapporteringen till Vård-sam uppvisar tillfredställande progress. Totalt avsätts 1 500 000 kr per år, varav 500 000 kr är öronmärkta för projekt kopplade till läkarprogrammet.

Utlysningen öppnar torsdag den 15 oktober och stänger måndag den 7 december 2026, kl. 23.59. Ansökan görs elektroniskt i ansökningssystemet Researchweb. Inloggning sker genom följande länk www.researchweb.org/is/alfgbg.

Huvudsökandes behörighet

1. Huvudsökande ska vara disputerad
2. Behörig huvudsökande är personer med pedagogisk funktion och ansvar inom klinisk utbildning på program för hälsoprofessioner eller läkarprogrammet.
3. Din anställning är minst 20 procent av heltid (även timanställning) inom minst ett av följande:
    - Västra Götalandsregionen (VGR)
    - Sahlgrenska akademin (SA)
    - Lärosäten som utbildningsavtal med VGR
    - Privat vårdgivare i VGR, under förutsättning att forskningen bedrivs vid SA. Vårdgivaren ska dessutom ha ett vårdavtal och utbildningsuppdrag för VGR.
    - Region Halland, under förutsättning att forskningen bedrivs vid SA.
4. Om du är anställd vid SA och inte har en samtidig anställning inom VGR ska en sjukvårdsanknuten medsökande med tydlig anknytning till projektet anges

    Sjukvårdsanknuten medsökande:
    1. är anställd om minst 20 % av heltid,
    2. är anställd inom det verksamhetsområde den aktuella forskningen till största delen sker/har anknytning till,
    3. kommer att vara ekonomisk ansvarig för aktuella medel inför vederbörande verksamhetschef,
    4. är vetenskapligt aktiv i projektet

Kontakt:
ALF-kontoret, FoUUI
Sahlgrenska Universitetssjukhuset
Guldhedsgatan 10 C
413 46 Göteborg

Telefon:
031-342 40 07

E-post:
alf-kontoret@vgregion.se

5. Om den huvudsökande saknar kompetens inom pedagogisk forskning krävs ett etablerat samarbete med en forskare som har publicerat minst en vetenskaplig artikel inom pedagogik (populärvetenskapliga publikationer räknas inte).

6. Om du uppbär ALF-medel vid annat lärosäte/region kan du inte samtidigt uppbära ALF-medel inom VGR.

Endast en ansökan per huvudsökande tillåts, men samma person kan medverka som medsökande i flera ansökningar.

Krav för användandet av pedagogiska ALF-medel

Medlen ska användas till pedagogiskt inriktade forskningsprojekt med en tydlig intention att åstadkomma pedagogisk utveckling och kvalitetshöjning i de delar av program för hälsoprofessioner eller läkare som Göteborgs universitet förlägger till regionernas hälso- och sjukvårdsorganisation. Projekten ska vara förankrade i pedagogisk teori och praxis.

Medel kan även sökas för undervisnings- och handledningsmetoder som stimulerar till utveckling av undervisning/pedagogik som gynnar professionen.

Ett projekt kan initieras när ny kunskap blir tillgänglig eller när ett behov av förändring i befintliga utbildningsprocesser eller organisation identifieras. Ett avslutat projekt innebär inte bara att resultatet har tagits fram, utan även att dessa implementeras – det vill säga att kunskapen överförs och omsätts i praktiskt genomförande.

I ansökan ska en forsknings- eller utvärderingsansats ingå för att projektets måluppfyllelse ska kunna värderas. Ett pedagogiskt projekt ska genomföras med systematisk ansats, inkluderande målformulering, uppföljning och utvärdering, och med en dokumentation som gör det möjligt för utomstående att bedöma hur arbetet genomförts och hur de rapporterade resultaten uppnåtts.

Beviljade medel ska användas för att frigöra klinisk tid, och merparten av medlen ska användas till löner för anställda inom VGR samt anställda vid vårdenheter med annat huvudmannaskap och med vårdavtal med VGR. Ersättning kan även beviljas för tjänster/material som är nödvändiga för att genomföra projektet.

Medlen är inte avsedda att användas för utveckling av utbildnings- och kursplaner, uppdragsutbildningar eller för lärosätets fortlöpande kvalitetssäkring.

Disponeringstiden för beviljade anslag är densamma som anslagsperioden. Medel kan **inte disponeras** efter anslagsperiodens slut. I det fall där det krävs ska etiskt tillstånd kunna uppvisas innan studiens start.

Kontakt:
ALF-kontoret, FoUUI
Sahlgrenska Universitetssjukhuset
Guldhedsgatan 10 C
413 46 Göteborg

Telefon:
031-342 40 07

E-post:
alf-kontoret@vgregion.se

Medel kan sökas för pedagogisk forskning och utveckling av:

- Undervisnings- och handledningsmetoder som stimulerar till:
  - studentcentrerat lärande
  - interprofessionellt lärande
  - evidensbaserad praktik
  - digitala undervisningsmetoder
- Bedömnings- och examinationsformer
- Pedagogiskt förändringsarbete
- Metoder för innovativt nyttjande av hälso- och sjukvårdsmiljöer för verksamhetsintegrerat lärande under VFU
- Akademiska lärandemiljöer under VFU

Ansökans innehåll

Ansökan skrivas på antingen svenska eller engelska. Din ansökan ska innehålla:

1. Personkort
   För att ansöka behöver du ha ett aktuellt personkort i Researchweb. Då systemet används av flera anslagsgivare i Sverige kanske du redan har ett personkort och kan då använda samma. Den e-postadress som du angivit i ditt personkort kommer att vara den vi kontaktar dig på genom hela ansökningsprocessen. Gäller huvudsökande och samtliga medsökande.

2. CV
   Skapa eller uppdatera redan befintligt CV i Researchweb. Fyll i de uppgifter som efterfrågas enligt mallen. Gäller huvudsökande och samtliga medsökande.

   Vetenskapliga publikationer hämtas till ditt CV genom att söka i Researchweb mot OpenAlex och GUP och ska endast omfatta publikationer där huvudsökande är medförfattare. Även accepterade men ännu ej publicerade publikationer samt bokkapitel omfattas.

3. Projektplan
   Högst 8 sidor lång, inklusive referenser och eventuell titelsida, i Times New Roman 12 punkter, enkelt radavstånd (brödtext). Tabeller och referenser kan ha lägre punktstorlek. Om projektplanen överstiger angivet antal sidor kommer ansökan inte att beaktas. Spara ner dokumentet i filformat PDF och kontrollera antalet sidor innan projektplanen bifogas ansökan.

4. Attestering av verksamhetschef i sjukvården (projektöverenskommelse)
   Ansökan ska vara attesterad senast tre arbetsdagar efter sista ansökningsdag (med Mobilt BankID). Blanketten erhålls i Researchweb. Saknar huvudsökande anställning inom VGR ska projektöverenskommelsen attesteras av sjukvårdsanknuten medsökande samt dennes verksamhetschef i sjukvården.

Ansökningsformulär

Aktuellt formulär hittar du på startsidan eller under ”Ansökningar” i huvudmenyn. Du kan bjuda in medarbetare som ännu inte har ett konto. Därefter kan ett konto skapas för att acceptera inbjudan. CV och publikationslista hämtas från personkorten.

Kontakt:
ALF-kontoret, FoUUI
Sahlgrenska Universitetssjukhuset
Guldhedsgatan 10 C
413 46 Göteborg

Telefon:
031-342 40 07

E-post:
alf-kontoret@vgregion.se

Projektöverenskommelse
För åtkomst till blanketten ska samtliga obligatoriska formulärfält vara ifyllda, välj därefter ”Skicka in”. Ansökan behöver inte vara färdigställd i detta steg. Du kan spara, fortsätta och ändra i din ansökan under hela ansökningsperioden.

Digital signering/attestering
För signering/attestering så klickar du på Mobilt BankID längst ner i blanketten. Därefter genereras en QR-kod som du skannar för att signera blanketten. Om någon av attestanterna saknar möjlighet till digital signering går det bra att bifoga en signerad blankett (PDF) i ansökan.

Bifogade filer
Filer ska bifogas i PDF-format. Endast huvudsökande kan bifoga bilagor i aktuell ansökan. Döp filerna så att det framgår vad de innehåller, exempelvis ”Projektplan (sökandes namn)”.

Godkänd ansökan
Det är viktigt att du kontrollerar att du fått med alla delar i ansökningsformuläret, att din bifogade projektplan inte överstiger accepterat antal sidor, och att du angett rätt attestanter. Efter ansökningstidens slut är utlysningen stängd och kompletteringar godtas inte. Texten ”Ansökan är slutförd elektroniskt. Väntar nu på underskrift (blankett) eller handläggning.” visas högst upp på slutförda ansökningar. Är du osäker på om din ansökan är attesterad kan du själv kontrollera det genom att öppna din ansökan, tryck sedan på ”blankett” i menyraden ovanför projekttiteln.

Projektplanens innehåll

Projektplanen bifogas ansökan i PDF-format (bilaga 1). Dokumentet får vara maximalt 8 sidor inklusive referenser, i Times New Roman 12 pt, enkelt radavstånd.

I projektplanen redovisas målsättningen för och bakgrunden till projektet, beskriv vilka problem som projektet ska belysa och vilka eventuella hypoteser som ska prövas. Redovisa projektets betydelse för att nå förbättrad undervisning och lärande inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kunskapsläget inom problemområdet ska belysas/beskrivas.

Av projektplanen ska tydligt framgå vad som ska genomföras och hur arbetet kommer att bedrivas. Här ska redovisas projektets design, val av metod, vilka data som ska användas samt principer och metoder för analys. Här ska också i tillämpliga fall beskrivas de etiska frågor som aktualiseras i projektet och hur dessa ska hanteras.

Vid redovisning av projektets möjligheter till bred implementering ska tydligt framgå tillämpbarheten av projektresultaten i klinisk utbildning och om projektet omfattar mer än ett utbildningsprogram. Projektresultatens generaliserbarhet utanför projektgruppens verksamhetsområde ska beskrivas.

Kontakt:
ALF-kontoret, FoUUI
Sahlgrenska Universitetssjukhuset
Guldhedsgatan 10 C
413 46 Göteborg

Telefon:
031-342 40 07

E-post:
alf-kontoret@vgregion.se

I projektplanen ska följande inkluderas (i valfri ordning):

1. Bakgrund
   Sammanfatta egna och andras tidigare resultat av relevans för det aktuella projektet.

2. Vetenskaplig frågeställning och syfte
   Ange projektets frågeställning och syfte med särskilt avseende på hur det kan bidra till att öka kunskapen inom området medicin och hälsa.

3. Design, metodologi, arbetsplan och genomförbarhet
   Redovisa varför du anser att projektets design, metodologi och arbetsplan är av sådan kvalitet att frågeställningarna kan besvaras. Kommentera relevanta statistiska aspekter och redovisa tillgång till erforderlig statistisk kompetens. Redovisa även tillgång till den infrastruktur och de relevanta samarbetspartners som projektet kräver.

4. Preliminära resultat
   Redovisa eventuella egna preliminära resultat.

5. Referenser

Granskning och bedömning

Vård-sam utser ledamöter i bedömningskommittén, inklusive ordförande och vice ordförande. Bedömningskommittén består av representanter från olika professioner samt en doktorandrepresentant som bidrar med studentperspektivet i samband med prioritering men sätter inte poäng.

Granskning och prioritering av ansökningar om forsknings- och utvecklingsanslag kommer att göras utifrån följande fyra bedömningsområden:

A. Projektets relevans i relation till utlysningen.
B. Projektets betydelse för utveckling av program för hälsoprofessioner eller läkarprogrammet i hälso- och sjukvården.
C. Projektets kvalitet och genomförbarhet.
D. Projektgruppens kompetens och vetenskapliga aktivitet.

Bedömning sker utifrån följande kriterier (punkt A-D):

A. Projektets relevans i relation till utlysningen (1–5)

- Projektet handlar om utbildning och lärande inom program för hälsoprofessioner samt läkare förlagd till Västra Götalandsregionen eller Region Hallands hälso- och sjukvårdsorganisation.
- Projektets målsättning ryms inom angivna kriterier för vad medel kan sökas för.

5 – Mycket hög relevans.

4 – Hög relevans.

3 – Adekvat relevans.

2 – Begränsad relevans.

1 – Låg relevans.

B. Projektets betydelse för forskning och utveckling av utbildningar inom hälso- och sjukvård (1–5)

Projektet syftar till pedagogisk forskning, utveckling eller kvalitetshöjning av utbildning och lärande av:

- Undervisnings- och handledningsmetoder som stimulerar till:
  - studentcentrerat lärande
  - interprofessionellt lärande
  - evidensbaserad praktik
  - digitala undervisningsmetoder
- Bedömnings- och examinationsformer
- Pedagogiskt förändringsarbete
- Metoder för innovativt nyttjande av hälso- och sjukvårdsmiljöer för verksamhetsintegrerat lärande under VFU
- Akademiska lärandemiljöer under VFU
- Projektet behandlar ett för VGR/Region Halland angeläget pedagogiskt problem/frågeställning.
- Projektet ska sträva efter att främja integrationen mellan teoretiska och praktiska kunskaper och färdigheter och skapa bra förutsättningar för studenters lärande.
- Projektet har potential att bli värdefullt för verksamheter utanför projektets direkta målgrupp.

5 – Projektet har mycket goda förutsättningar att ge resultat som kan få avgörande betydelse för studenternas lärande inom angiven tidsram.

4 – Projektet har goda förutsättningar att ge resultat som kan få avgörande betydelse för studenternas lärande inom angiven tidsram.

3 – Projektet har förutsättningar att ge resultat som kan få avgörande betydelse för studenternas lärande inom angiven tidsram.

2 – Det är tveksamt om projektet har förutsättningar att ge resultat som kan få avgörande betydelse för studenternas lärande inom angiven tidsram.

1 – Projektet saknar förutsättningar för att ge resultat inom angiven tidsram.

Kontakt:
ALF-kontoret, FoUUI
Sahlgrenska Universitetssjukhuset
Guldhedsgatan 10 C
413 46 Göteborg

Telefon:
031-342 40 07

E-post:
alf-kontoret@vgregion.se

C. Projektets kvalitet och genomförbarhet (1–5)

- Målsättning, bakgrund, design och metoder, tillämpning och utvärdering är tydligt beskrivet.
- Projektet är förankrat i pedagogisk teori och praxis.
- Projektplanen är realistisk avseende tid och design.
- Projektets genomförbarhet och relevans bedöms i relation till den angivna budgeten.

5 – Föredömlig design och arbetsplan. Helt adekvat metodologi. Den sökande har övertygande visat att de aktuella frågeställningarna kommer att kunna besvaras.

4 – God design och arbetsplan. Väsentligen adekvat metodologi. Den sökande har gjort sannolikt att projekten kommer att kunna bidra till att besvara de aktuella frågeställningarna.

3 – I huvudsak acceptabel design, arbetsplan och metodologi. Den sökande har gjort sannolikt att projekten åtminstone delvis kommer att besvara de aktuella frågeställningarna.

2 – Viss tveksamhet vad avser design och/eller arbetsplan och/eller metodologi. Det är osäkert om projekten kommer att kunna besvara de aktuella frågeställningarna.

1 – Stora brister vad avser design och/eller arbetsplan och/eller metodologi. Projekten bedöms inte kunna besvara de aktuella frågeställningarna.

D. Projektgruppens kompetens och vetenskapliga aktivitet (1–5)

- Projektgruppens samlade kompetens att genomföra projektet
  - Pedagogisk vetenskaplig kompetens
  - Vetenskaplig kompetens
  - Hälso- och sjukvårdskompetens

5 – Mycket hög kompetens.

4 – Hög kompetens.

3 – Adekvat kompetens.

2 – Begränsad kompetens.

1 – Otillräcklig kompetens.

Kontakt:
ALF-kontoret, FoUUI
Sahlgrenska Universitetssjukhuset
Guldhedsgatan 10 C
413 46 Göteborg

Telefon:
031-342 40 07

E-post:
alf-kontoret@vgregion.se

Bedömningsarbete och tilldelning

Jäv

Ledamöterna i bedömningsgruppen är skyldiga att anmäla jäv. Vetenskapsrådets regler/principer för jäv tillämpas med följande undantag: samma institutions- eller verksamhetsområdestillhörighet som den sökande är inte jävsgrundande.

Enskild granskning

Alla ansökningar granskas och bedöms enskilt av varje ledamot. Bedömningspoäng utifrån bedömningskriterierna matas in av granskaren själv i Researchweb.

Bedömningsmöte

Varje bedömningsgrupp kallas till bedömningsmöte i närvaro av ALF-samordnare. Under mötets gång bevakas att den som anmält jäv lämnar rummet. Varje granskare har, utifrån vad som framkommer under föredragning och diskussion, möjlighet att ändra sina poäng under mötet. Den sammanlagda poängen utgör grund för tilldelning. Bedömningsgruppen ska ha jämställdhetsaspekter i åtanke under hela processen.

Formellt beslut

Styrelsen för Sahlgrenska Universitetssjukhuset har delegerat till förvaltningschefen med rätt till vidaredelegation till FoUUI-direktören att fatta beslut om i frågor som rör ALF-avtalet. Beslutet fattas efter överenskommelse i Vård-sam.

Allmän handling

ALF-medel är statliga medel och omfattas därmed av offentlighetsprincipen. Handlingar som inkommer till, upprättas av eller expedieras från ALF-kontoret utgör i regel allmänna handlingar. Detta innebär att de kan begäras ut av allmänheten. Endast handlingar som är offentliga lämnas ut; handlingar eller uppgifter som omfattas av sekretess enligt lag undantas från utlämnande. Varje begäran genomgår en individuell sekretessprövning.

Besked om beviljande eller avslag

Svar till de sökande ges under januari/februari 2027.

För teknisk support vid ansökan kontakta

support@researchweb.org

Kontakt:
ALF-kontoret, FoUUI
Sahlgrenska Universitetssjukhuset
Guldhedsgatan 10 C
413 46 Göteborg

Telefon:
031-342 40 07

E-post:
alf-kontoret@vgregion.se