Prova-på-forskning 2027

Prova-på-forskningsmånader kan sökas *för* forskningsintresserade läkare och andra hälsoprofessioner som är anställda i Västra Götalandsregionen (VGR), och *som helt saknar* tidigare forskningserfarenhet. Beviljad prova-på-forskning innebär två månaders forskningstid om 100 % som finansieras av ALF-medel.

Forskningstiden ska tas ut om sammanlagt två månader motsvarande heltid under 2027. Medlen kan inte sökas för det vetenskapliga arbete som ingår i specialistutbildning.

Satsningen syftar till att stimulera forskningsintresserade att påbörja forskning. Projekten bör vara av begränsad omfattning och ha som mål att resultera i ett abstract och/eller en vetenskaplig artikel. Den sökande ska ha en tydlig och framträdande roll i projektet.

En grundläggande förutsättning för ansökan är att kontakt har etablerats mellan den forskningsintresserade medarbetaren och en handledare. Båda parter ska vara överens om ett gemensamt forskningsprojekt.

Handledaren ansöker om prova-på-forskningsmånader för medarbetarens räkning. Handledaren ska ha sin hemvist inom VGR och/eller Sahlgrenska akademin (SA) samt ha avlagt doktorsexamen. Handledaren får endast ansöka för en medarbetares räkning per ansökningsomgång.

Utlysningen öppnar den 1 september och stänger den 5 oktober 2026, kl. 23.59. Ansökan görs elektroniskt i Researchweb. Inloggning sker genom följande länk www.researchweb.org/is/alfgbg.

Behörig för prova-på-forskning är (1–5):

1. Medarbetare som innehar läkarexamen eller annan hälsovetenskaplig utbildning, högst fem år efter avslutad examen/utbildning, räknat som fem hela år till och med ansökningstillfället.
   Om mer än fem år har passerat kan undantag göras för s.k. avräkningsbar tid (specialistutbildning, föräldraledighet eller sjukdom). Vid åberopande av undantag ska detta styrkas med tjänstgöringsintyg eller motsvarande dokumentation, och bifogas ansökan.
2. Medarbetare *som helt saknar* tidigare forskningserfarenhet, utöver obligatoriska moment inom grund- eller specialistutbildning.
3. Medarbetare som är anställd minst 50 % inom VGR.
   Anställda i privat verksamhet i VGR är behöriga för ansökan förutsatt att verksamheten har ett utbildningsuppdrag och vårdavtal med regionen.
4. Medarbetare som har förklarat sig villig att genomföra arbetet, inklusive att lämna en i förväg stipulerad rapport eller redovisning.
5. Medarbetare som inte är doktorandregistrerad.
   Uttag av prova-på-forskningstid får ej ske efter doktorandregistrering.

Kontakt:
ALF-kontoret, FoUUI
Sahlgrenska Universitetssjukhuset
Guldhedsgatan 10 C
413 46 Göteborg

Telefon:
031-342 40 07

E-post:
alf-kontoret@vgregion.se

Vid ansökningstillfället ska projektet vara

- färdigt att starta
- tydligt avgränsat
- godkänt av Etikprövningsmyndigheten och i förekommande fall Läkemedelsverket.

Ansökan bedöms enligt tre kriterier

- vetenskaplig kvalitet på projektet
- möjlighet att genomföra projektet inom den tid som medel beviljas
- handledarens kompetens.

Ansökan görs i Researchweb och ska innehålla

- handledarens fullständiga CV (i personkortet), anges som *sökande*
- prova på-forskarens fullständiga CV (i personkortet), anges som *medsökande*
- en kortfattad projektplan med tidsplan
- attestering av verksamhetschef, eller i förekommande fall AT-läkarchef, för medgivande av uttag av forskningstid
- attestering av huvudsökande
- diarienummer för godkänd etikprövning.

Attestering av ansökan

För attestering, klicka på Mobilt BankID längst ner i blanketten ”Intyg – Prova-på-forskning”. Därefter genereras en QR-kod som du skannar för att signera blanketten. Ansökan behöver inte vara färdigställd i detta steg. Du kan spara, fortsätta och ändra i din ansökan under hela ansökningsperioden. Om någon av attestanterna saknar möjlighet till digital signering går det bra att bifoga en signerad blankett (PDF) i ansökan.

Ansökan ska vara attesterad senast tre arbetsdagar efter sista ansökningsdag. För sent inkomna och/eller icke kompletta ansökningar kommer ej att beaktas.

Besked om beviljande eller avslag

Beslut fattas av FoUUI-direktören efter samverkan i Medi-sam Forskning. Besked ges under november/december innevarande år.

Obligatorisk uppföljning

Efter årets slut ska prova-på-forskaren avrapportera forskningstiden/resultatet i ett formulär i Researchweb. ALF-kontoret kommunicerar ut när detta ska ske.

För teknisk support vid ansökan kontakta

support@researchweb.org

Kontakt:
ALF-kontoret, FoUUI
Sahlgrenska Universitetssjukhuset
Guldhedsgatan 10 C
413 46 Göteborg

Telefon:
031-342 40 07

E-post:
alf-kontoret@vgregion.se