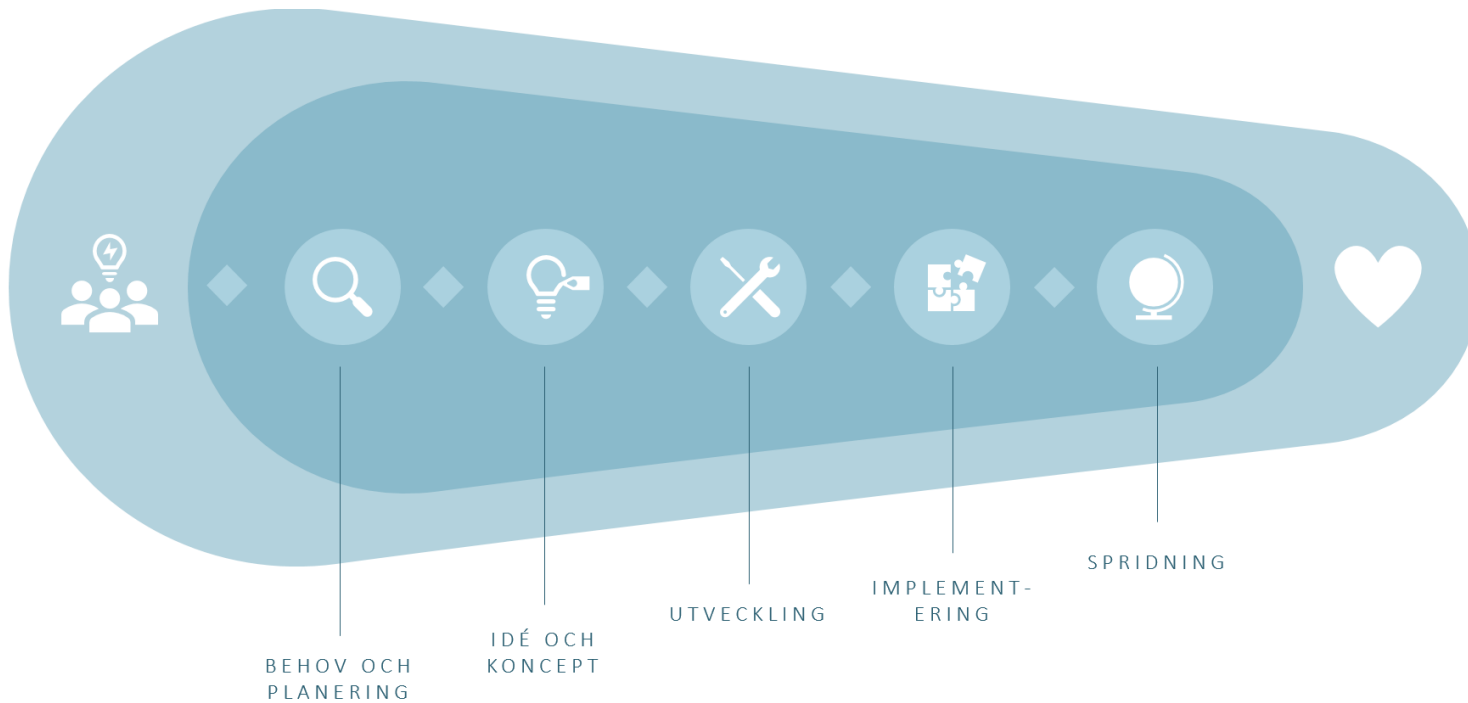


Innovationsprocess för hälso- och sjukvården VGR

- Anteckningssidor aktivitet för aktivitet



Syftet med det här dokumentet är att vara ett ställe att samla anteckningar kring innovationsprojektet, aktivitet för aktivitet.

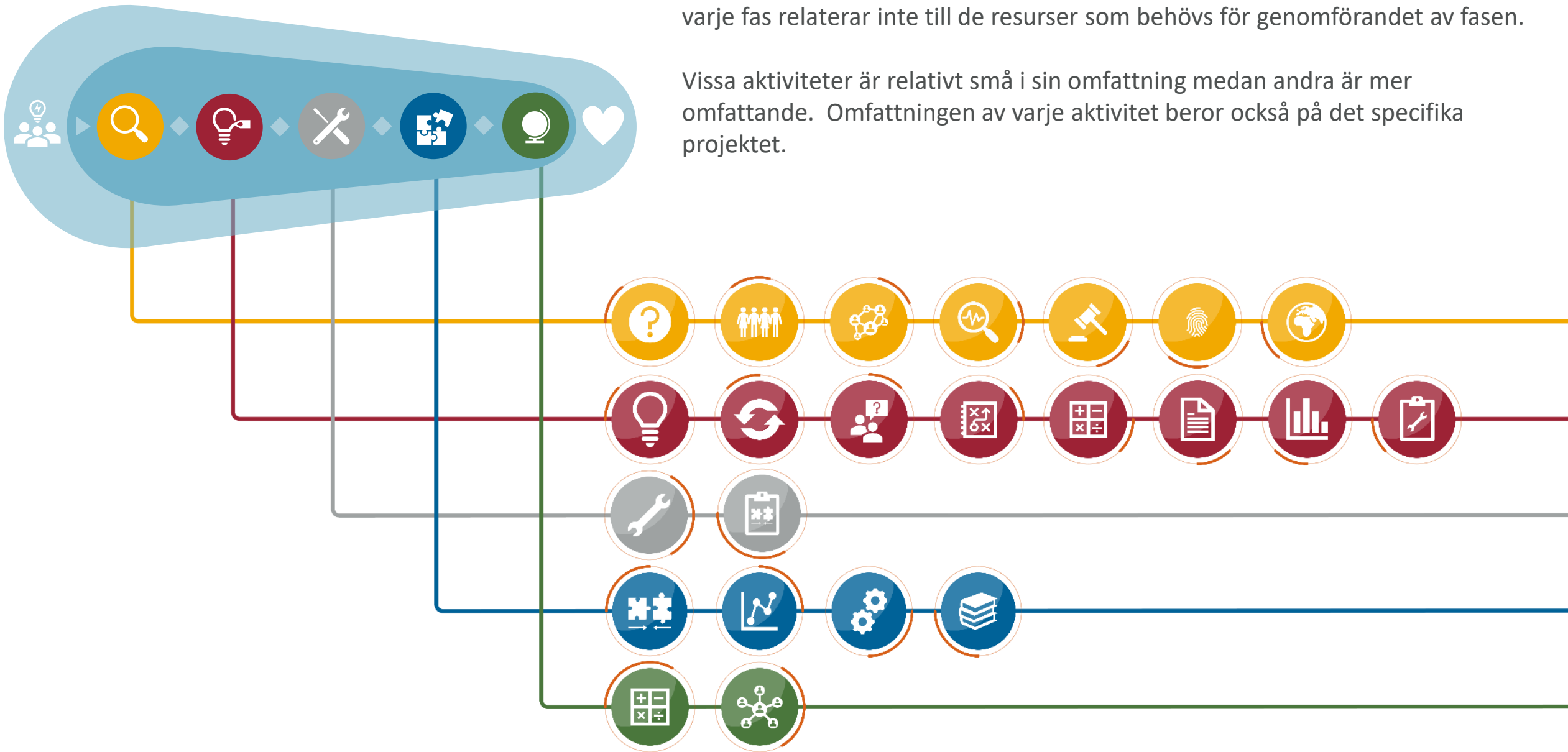
Presentationen börjar med ett par bilder om innovationsprocessen sedan presenteras aktiviteterna fas för fas. I dessa senare sidor finns plats för anteckningar.

Beslut om olika vägval och beslut om att driva projektet vidare kan sammanfattas i "beslutspunkter" mellan faserna



Innovationsprocessens fem faser består av flera aktiviteter. Antal aktiviteter i varje fas relaterar inte till de resurser som behövs för genomförandet av fasen.

Vissa aktiviteter är relativt små i sin omfattning medan andra är mer omfattande. Omfattningen av varje aktivitet beror också på det specifika projektet.



Samma information med olika djup

- Information om innovationsprocessen samlas på Innovationsplattformens [hemsida](#).
- Informationen uppdateras kontinuerligt

1. Överskådlig info

Fas 1 Behov och planering

Syftet med denna fas är att undersöka målgruppens behov och beskriva problemet i en klar problemformulering. I denna fas beaktas även regulatoriska aspekter av problemet, intressenter samt befintliga lösningar på liknande problem. Klicka här för mer info!

2. Sammanfattad info

Fas 1: Behov och planering

11 dec 2020 - 14:46 Uppdaterad: 09 feb 2023 - 14:08

Aktiviteter i denna fas

Fokus i processens första fas är att identifiera, undersöka och beskriva det problem som finns samt de behov som problemet bottnar i. I samband med detta behöver en projektorganisation skapas samt övrig organisering ske. I detta ingår bl a. att påbörja projektplan, intressentanalys, omvärldsanalys och informationsklassning samt att börja förankra projektet i organisationen.

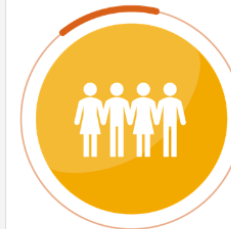
Aktiviteter som ingår i denna fas:

- Ringa in problemet
- Skapa projektgrupp och projektplan
- Genomför intressentanalys
- Genomför behovsanalys
- Få kännedom om regulatoriska aspekter
- Genomför informationsklassning
- Genomför omvärldsanalys



Ringa in problemet

Genom att formulera problemet erhålls en samsyn kring problemet och för vem den framtida innovationen är till för. Beskriv problemet genom att svara på frågorna: Vad är problemet? Varför är det ett problem? För vem är det ett problem?



Skapa projektgrupp och projektplan

Identifiera behov av kompetenser som krävs för att driva projektet och skapa en grupp där rollerna är definierade. Genom att samla flera personer med olika kompetenser och erfarenheter ökar chanserna för att få fler perspektiv i projektet.

3. Detaljerad info (VGR intern)

Aktiviteter inom Västra Götalandsregionens innovationsprocess för hälso- och sjukvården

Fas 1: Behov och planering

13 april 2023

Ringa in problemet

Syftet med innovationsprocessens första aktivitet är att ringa in problemet och beskriva det. Finns det något problem utan en möjlighet, skapas istället en klar formulering kring möjligheten. Genom att formulera problemet tillsammans erhålls en samsyn kring vilket problem ni vill arbeta för att lösa i projektet. En tydlig formulering av problemet är en viktig utgångspunkt vid behovsanalysen, som är kommande steget i innovationsprocessen. Innovationsprocessens första aktiviteter, inklusive denna aktivitet präglas mycket av designmetodik.

Vi har alla behov. Om de inte uppfylls kan de leda till problem. För att lösa problemet på ett bra sätt är det fördelaktigt om vi förstår vilka behov som finns hos de personer och verksamheter som påverkas av problemet.

Ett problem kan vara: *"I dagsläget når vi inte alla de patienter som har behov av vård, särskilt inte medborgare som XXX vilket leder till onödigt lidande hos de som inte får hjälp"*. Verksamheten och dess medarbetare har ett behov att kunna hjälpa så många som möjligt. Medborgarna och patienterna kan ha behov av att nå vården på olika sätt som i dagsläget inte tillgodoses. Ett annat problem kan t.ex. vara *"Det tar lång tid för patienter med XXX att få korrekt diagnos. Det leder till sämre behandlingsmöjligheter"*. Behov i relation till detta finns hos många grupper; patienter, anhöriga, vårdpersonal, verksamhet m.fl.

En bra formulering är bred nog att tillåta er hitta flera olika lösningar men smal nog för att göra problemet lösningsbart. Alla problem kan inte lösas inom samma projekt.

Om det redan finns en idé eller förslag på lösning börja med att undersök vilket problem den löser. Sedan går ni vidare genom att parkera lösningen och arbeta vidare med att ringa in problemet.

Steg för steg

- Målet är att skapa en enkel formulering av problemet (högst två meningar) som alla i projektgruppen förstår och som inkluderar målgruppen/målgrupperna. Den ska inte beskriva själva lösningen utan just problemet. Problemet kan formuleras som en fråga eller ett påstående.

Exempel på problem: Allt för många patienter uteblir från sina bokade besök på XXX. Exempel på öppen fråga: "Varför uteblir patienterna från sina inbokade besök på XXX?"

Råd från Innovationscoachen:

Se över alla aktiviteter i innovationsprocessens första fas, även om projektet upplevs befinna sig i en senare fas

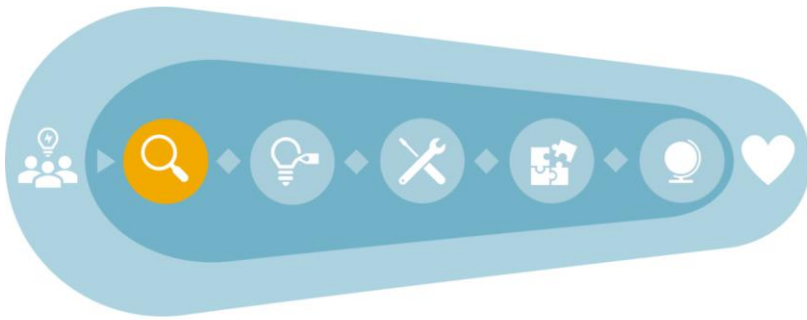
Ha tålamod! Det är en "mjuk process" vilket betyder att den bygger på iteration och att det inte finns en strikt väg att gå.



Använd de planeringsdokument som finns för att få en bra start och en hållbar struktur.

Använd dig av aktiviteterna, speciellt i början. Var inte rädda för att testa något nytt även om du inte riktigt förstår, börja enkelt och se vad ni får fram.

Ulrika Engstrand
Innovationscoach
Innovationsplattformen



Fas 1: Behov och planering

Fokus i processens första fas är att identifiera, undersöka och beskriva det problem som finns samt de behov som problemet bottnar i. I samband med detta behöver en projektorganisation skapas samt övrig organisering ske. I detta ingår bl.a. att påbörja projektplan, intressentanalys, omvärldsanalys och informationsklassning samt att börja förankra projektet i organisationen.

Anteckningar

Anteckningar



Ringa in problemet



Skapa projektgrupp och projektplan



Genomför intressentanalys



Genomför behovsanalys



Få kännedom om regulatoriska aspekter



Genomför informationsklassning



Genomför omvärldsanalys



Ringa in problemet

Anteckningar



Skapa projektgrupp och projektplan

Anteckningar



Genomför intressentanalys

Anteckningar



Genomför behovsanalys

Anteckningar



Få kännedom om regulatoriska aspekter

Anteckningar



Genomför informationsklassning

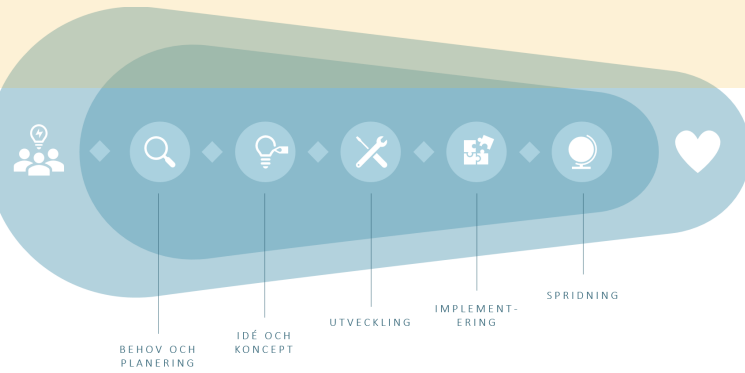
Anteckningar



Genomför omvärldsanalys

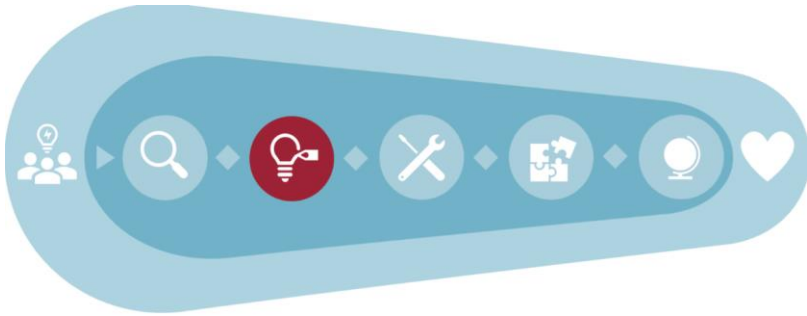
Anteckningar

Beslut rörande fas 1



Beslut kring vägval (vad för beslut, fattade av vem och när)

Beslut om att fortsätta till nästa fas i innovationsprocessen, eller avsluta projektet (vad för beslut, fattade av vem och när)



Fas 2: Idé och koncept

Fokus i processens andra fas är att generera idéer och därifrån utveckla koncept till lösningar på problemet. Här ingår att undersöka, testa och utveckla koncepten så att de har potential att lösa problemet på ett bra sätt. Här kan enkla prototyper användas.

I denna fas behöver man utvärdera de olika lösningsförslagen utifrån olika aspekter så som juridiska, regulatoriska, tekniska, organisatoriska och ekonomiska. När man tittar på lösningsförslagen från olika perspektiv skapas beslutsunderlag för att välja den lösning man vill gå vidare med. Olika undersökningar och tester av den valda lösningen kan behöva göras.

Anteckningar

Anteckningar



Ta fram flera idéer och koncept



Testa koncepten med enkla prototyper



För dialog med stödfunktioner



Undersök genomförbarheten för olika koncept



Beskriv nyttan och kostnader för koncepten



Beskriv och förankra valt koncept



Testa och utvärdera valt koncept



Planera för utveckling av valt koncept



Ta fram flera idéer och koncept

Anteckningar



Testa koncepten med enkla prototyper

Anteckningar



För dialog med stödfunktioner

Anteckningar



Undersök genomförbarheten för olika koncept

Anteckningar



Beskriv nyttan och kostnader för koncepten

Anteckningar



Beskriv och förankra valt koncept

Anteckningar



Testa och utvärdera valt koncept

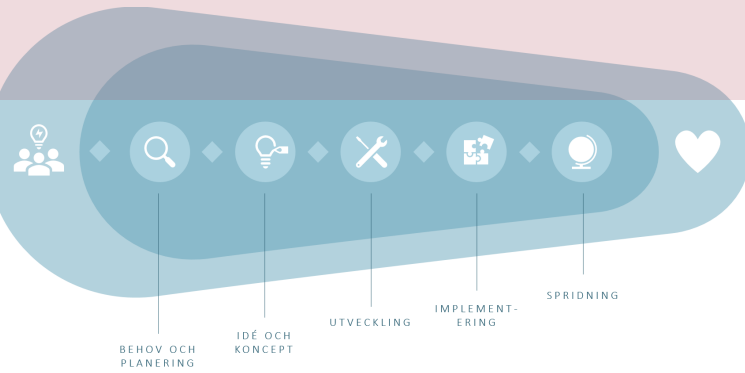
Anteckningar



Planera för utveckling av valt koncept

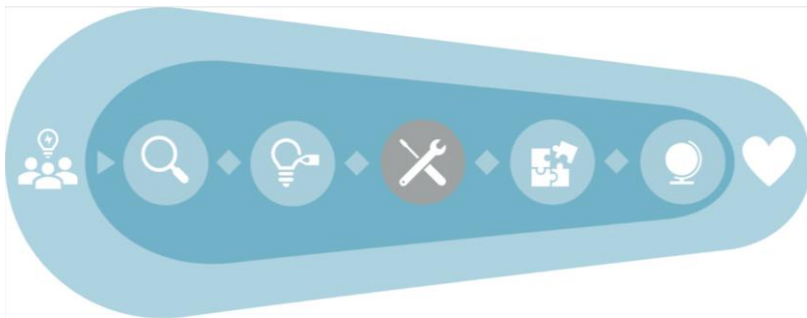
Anteckningar

Beslut rörande fas 2



Beslut kring vägval (vad för beslut, fattade av vem och när)

Beslut om att fortsätta till nästa faser i innovationsprocessen, eller avsluta projektet (vad för beslut, fattade av vem och när)

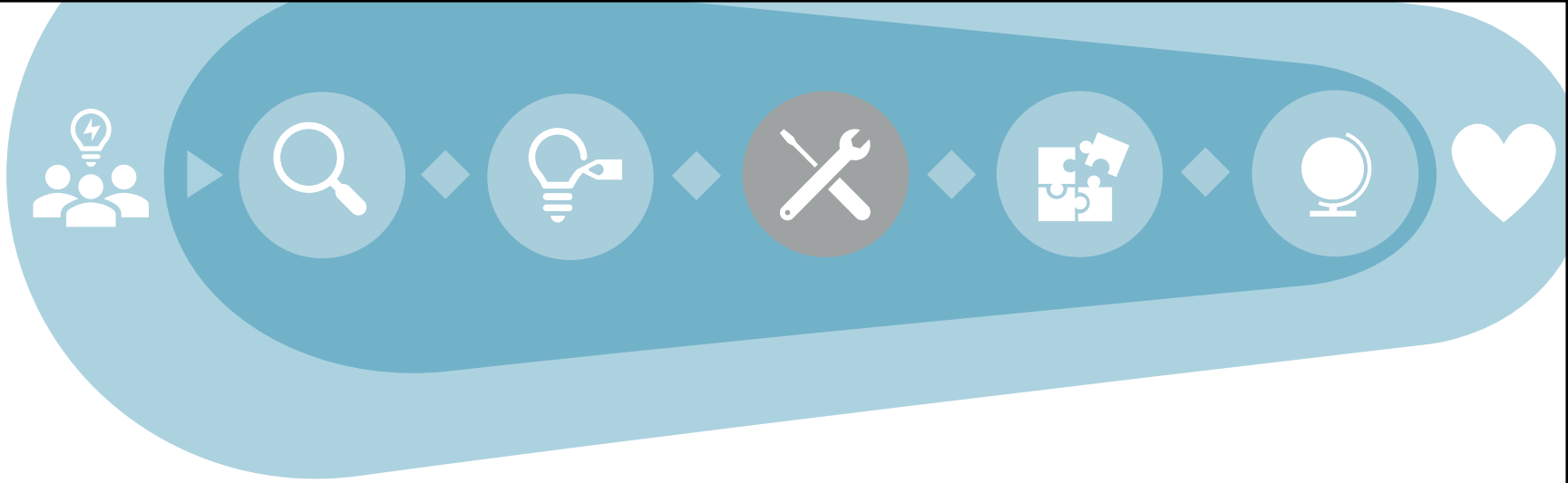


Fas 3: Utveckling

I fas tre utvecklas lösningen. Vid val av utvecklingsätt är det viktigt att ta hänsyn till bl.a. lagar och regelverk. I denna fas genomförs också validering av lösningen, riskanalys och planering inför implementering.

Anteckningar

Anteckningar



Planera samt
utveckla eller
köp in lösning



Planera för implementering,
utvärdering/forskning och
förvaltning



Planera samt utveckla eller köp in lösning

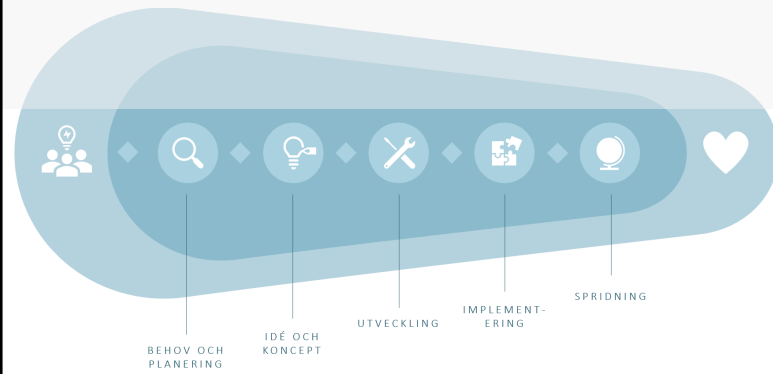
Anteckningar



Planera för implementering, utvärdering/forskning och förvaltning

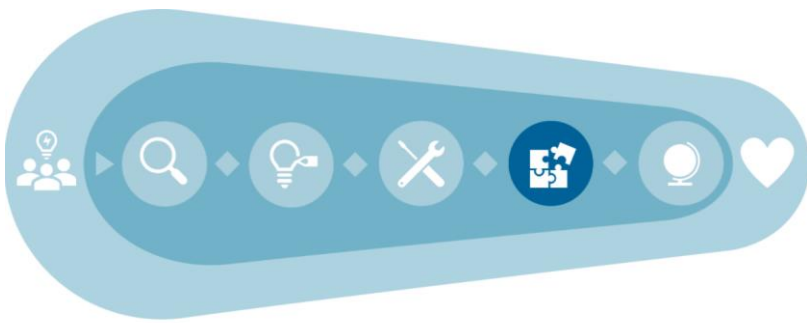
Anteckningar

Beslut rörande fas 3



Beslut kring vägval (vad för beslut, fattade av vem och när)

Beslut om hur projektet ska fortsätta, eller avsluta projektet (vad för beslut, fattade av vem och när)

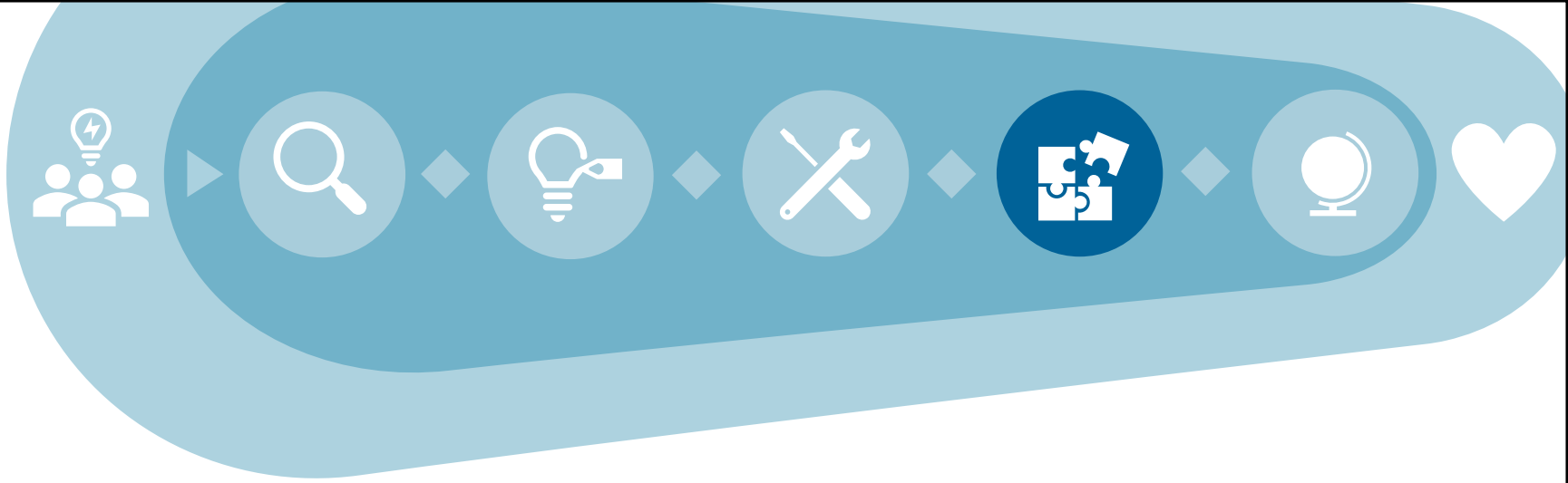


Fas 4: Implementering

Implementering är det som görs för att innovationen ska införas i en ordinarie verksamhet. Detta kräver beslut, planering och uthållighet. Det är viktigt att det framgår hur och varför en implementering ska genomföras. Utöver det är det viktigt att nyckelpersoner är involverade, att roller är definierade och att nödvändiga resurser finns – exempelvis tid för att lära sig det nya. Den inledande implementeringen kan genomföras som ett pilotprojekt i en avgränsad del av en verksamhet, alternativt genomföras direkt i en hel verksamhet eller ske inom flera verksamheter samtidigt.

Anteckningar

Anteckningar



Implementera lösningen



Genomför
effektutvärdering



Förvalta innovationen



Summera projektet



Implementera lösningen

Anteckningar



Genomför effektutvärdering

Anteckningar



Förvalta innovationen

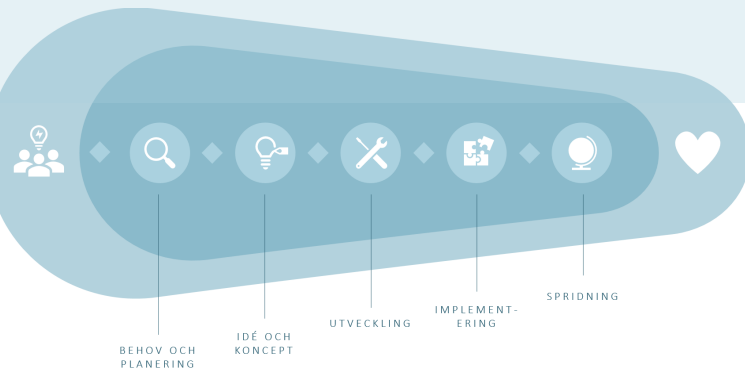
Anteckningar



Summera projektet

Anteckningar

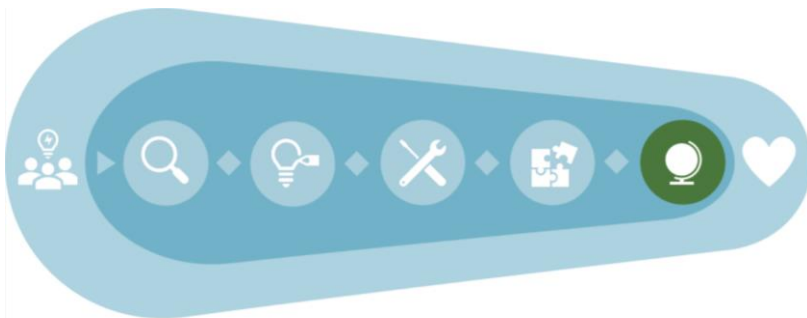
Beslut rörande fas 4



Beslut kring vägval (vad för beslut, fattade av vem och när)

Beslut om hur projektet ska spridas och i så fall hur (vad för beslut, fattade av vem och när)

I processens femte och sista fas sprids innovationen för att skapa värde och nytta för fler, vilket sker när den implementeras på en ny plats.

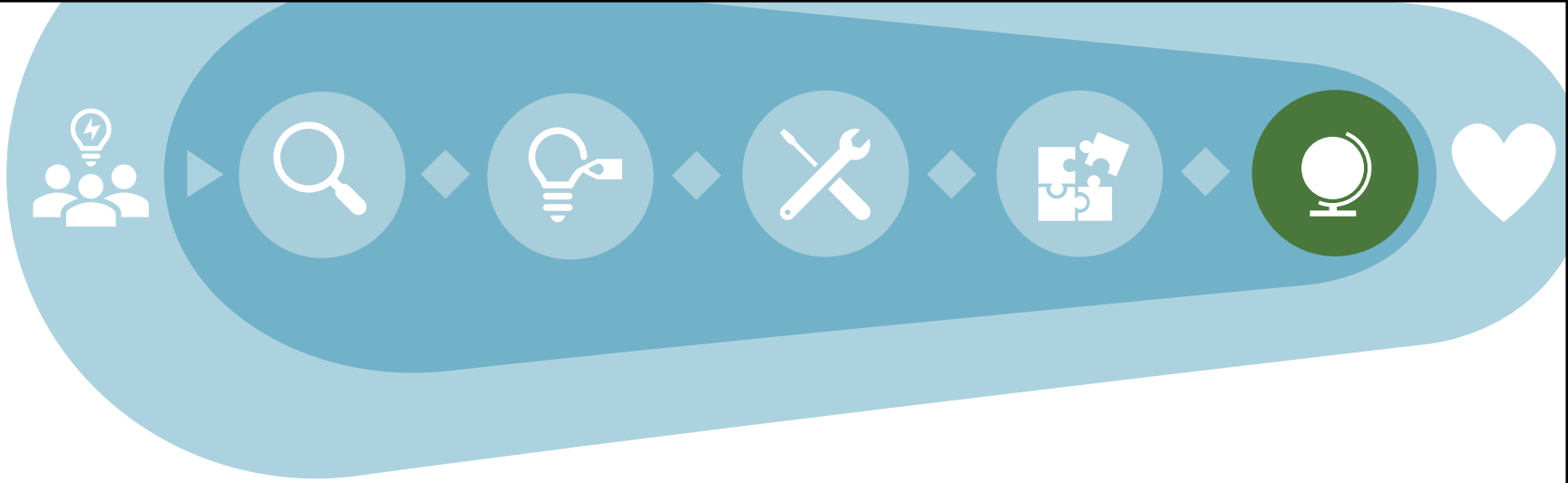


Fas 5: Spridning

Anteckningar

Anteckningar

Aktiviteter som ingår i denna fas:



Undersök och anpassa
innovationen inför
spridning i VGR



Skapa implementeringsplan
för spridning samt
implementera i fler
verksamheter i VGR



Undersök och anpassa innovationen inför spridning i VGR

Anteckningar



Skapa implementeringsplan för spridning samt implementera i fler verksamheter i VGR

Anteckningar



VÄSTRA
GÖTALANDSREGIONEN