

Senast reviderat: 2025-10-06 rev 7

Dokumentet gäller för: Sektionen för Hematologi och Koagulation

Innehållsansvarig: Inger Andersson, Leg. Sjuksköterska, JACIE koordinator

Godkänd av: Martin Stenson, Sektionschef

S7 Arbetsordning JACIE koordinator

Revideringar i denna version

- Allmän översyn och uppdaterade referenser.

Revisionshistoria

Rev	Giltig från	Förändring	Författare
6	23-11-02	<ul style="list-style-type: none">Medverka i att presentera, och vid behov ombesörja utbildning, vid uppdateringar och nya Rutiner för medarbetarna på sektionen.Allmän översyn av dokumentet	Inger Andersson
5	22-01	<ul style="list-style-type: none">Tillsammans med CPD, MCFMD och ACFMD sammanställa en årlig revisionsrapport (Annual Report for Accredited Centres) till JACIE-kontoret är borttaget då detta inte längre efterfrågas av JACIE.Mindre språkliga ändringar	Inger Andersson
4	19-12	<ul style="list-style-type: none">Rubrik omgjord för att markera dokumentet som styrande S[nr]Innehållsförteckning samt numrering av kapitel tillagda enligt mall i S2	Inger Andersson
3	18-12	<ul style="list-style-type: none">Sammanställa out-come data enligt <i>Kvalitetsorganisation och Verksamhetsbeskrivning – Skörd och transplantation av stamceller</i> inför årlig revisionsrapport till JACIE-kontoret. Denna uppgift är flyttad till annan funktion.Förtydligande av arbetsbeskrivning samt vissa mindre språkliga ändringar	Inger Andersson
2	16-12	<ul style="list-style-type: none">Förtydligande av arbetsbeskrivning samt vissa mindre språkliga ändringar.	Inger Andersson
1	16-02	-Ny rutin	Inger Andersson

Granskare

Jan-Erik Johansson, Överläkare, CPD
Elisabeth Wallhult, Vårdenhetschef

Innehåll

1.	Syfte	2
2.	Arbetsbeskrivning	2
3.	Referenser	3

1. Syfte

Denna Rutin är en arbetsbeskrivning för JACIE-koordinator (Quality manager) vid Sektionen för hematologi och koagulation, Sahlgrenska Universitetssjukhuset.

JACIE-koordinatorns uppgift är att samordna kvalitetsarbetet utifrån direktiv från Clinical Program Director (CPD), Marrow Collection Facility Medical Director (MCFMD) och Apheresis Collection Facility Medical Director (ACFMD) i enlighet med JACIE standards.

2. Arbetsbeskrivning

- Hålla sig informerad och uppdaterad om de lagar och förordningar som gäller vid hantering av vävnader och celler samt vidarebefordra information till övriga på sektionen som är involverade i och berörda av arbetet med HSCT och övrig cellterapi.
- Tillsammans med Rutin-administratör ansvara för sektionens Rutiner som rör planering, utredning, cellskörd (Marrow and Apheresis Collection Facility) HSCT, CAR-T och annan cellterapi (Clinical Program) se, S1 KVALITETSSTYRNING Sektionen för Hematologi och Koagulation.
- Hålla sig uppdaterad med de arbetsrutiner som rör HSCT, CAR-T och annan cellterapi för att kunna vara ett stöd i arbetet vid revidering och utveckling av Rutiner.
- Medverka i att presentera, och vid behov ombesörja utbildning, vid uppdateringar och nya Rutiner för medarbetarna på sektionen.
- Hålla sig informerad med de Rutiner som överbryggar kontakterna mellan enheterna i programmet (Sektionen för hematologi och koagulation, Barncancercentrum och Stamcellslaboratoriet).
- Tillsammans med CPD, MCFMD och ACFMD ta del av de avvikelser som rör cellskörd, HSCT, CAR-T och annan cellterapi enligt S3 Avvikelse- och klagomålshantering på sektionen för hematologi och koagulation.
- Delta vid följande möten: BMT team-möte, JACIE styrgruppsmöte, JACIE kvartalsmöte samt APT där JACIE är en stående programpunkt.
- Sammankalla, förbereda och protokollföra BMT-team-möte och JACIE styrgruppsmöte.
- Ansvara för och dokumentera körkortsutbildningar som ges på sektionen, se S13 Körkortsutbildning Sektionen för Hematologi och Koagulation.
- Tillsammans med CPD, MCFMD och ACFMD delta i granskning och analys av out-come data samt utformning av ev. åtgärder utifrån resultatet enligt S1 KVALITETSSTYRNING Sektionen för Hematologi och Koagulation och S22 Revision av BMT-organisationen.
- Initiera och tillsammans med CPD, MCFMD och ACFMD utföra och dokumentera Interim Audits enligt JACIE standards. Interim Audits sker i slutet av år 2 efter ackreditering.
- Tillsammans med CPD, MCFMD och ACFMD planera inför re-ackreditering av cellskörd, HSCT, CAR-T och annan cellterapi enligt JACIE standard.

3. Referenser

- FACT-JACIE International Standards for Hematopoietic Cellular Therapy Product Collection, Processing, and Administration, 8th Edition.
- Kenyon M & Babic A (Editors) The European Blood and Marrow Transplantation Textbook for Nurses. Second Edition (2023), Springer, Cham, Switzerland.