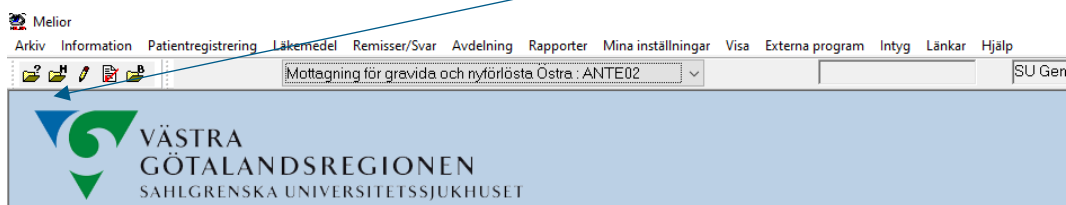
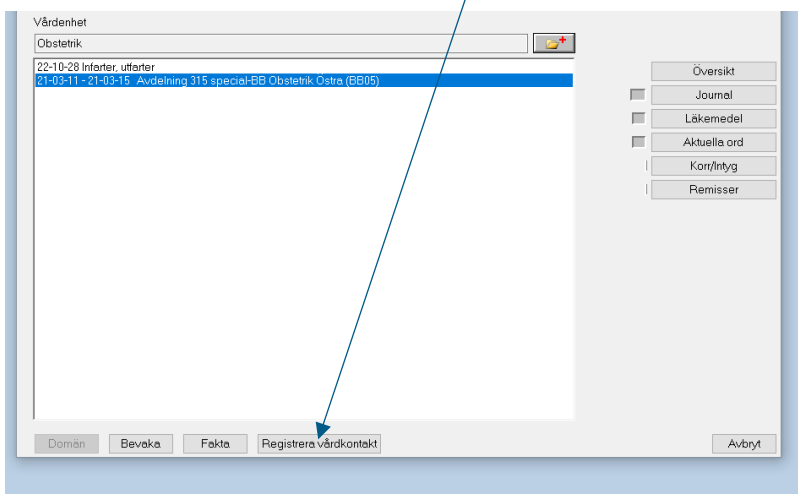


Skapa ett pågående öppenvårdstillfälle i Melior - Rutin

1. Logga in i Melior och välj roll Generell
2. Sök på barnets personnummer



3. Klicka på Registrera vårdkontakt



4. Tryck på BFR

5. Ta bort strecket som är bakom efternamnet och ersätt genom att skriva FLB eller GB tillsammans med efternamn i följande format: **TESTSSON, FLB**

The screenshot shows a 'Patientregistrering' form. The 'Namn:' field contains 'TESTSSON, FLB'. Below the form, there are several checkboxes: 'Skapa endast journalmapp', 'Skriv in patient för slutenvård', 'Registrera patient för öppenvård', 'Lägg till i journalvagn', and 'Markera pågående öppenvårdskontakt'. The 'Inskr/Besök Datum:' field is set to '2025-01-01 00:00:00'. The 'Avdelning:' dropdown menu is set to 'Avdelning 315 special-BB Obstetrik Östra (BB05)'. The 'Grupp:' dropdown menu is set to 'BB05'. There are three buttons at the bottom: 'Lägg till', 'Ok', and 'Avbryt'. Blue arrows point from the instructions to the 'Namn:' field, the 'Registrera patient för öppenvård' checkbox, the 'Markera pågående öppenvårdskontakt' checkbox, the 'Inskr/Besök Datum:' field, and the 'Avdelning:' dropdown menu.

6. Klicka i "Registrera öppenvårdskontakt" och "Markera pågående öppenvårdskontakt"
7. Ändra datum till "2025-01-01 00:00:00"
8. Välj avdelning
9. OK