

Lathund TIK – Annan Kontakt / Telefon / 1177	
Arbetsordning Melior	Röstkommando
Var inloggad på rätt enhet ORT03 – Ortopedimottagning MS ORT08 – Ortopedimottagning SS	<i>Byt till ORT03, byt till ORT08</i>
Sök fram patient	<i>Sök i arkiv</i> Personnumret (säg: 19/20 paus + 10 siffror) <i>Öppna patient</i>
Skapa vårdkontakt på aktuellt datum Öppna journal	<i>Skapa Vårdkontakt</i> <i>Öppna journal</i>
Skapa Annan kontakt	<i>Skapa Annan kontakt</i>
TIK:a fritext	<i>TIK:a fritext under rubrik "Orsak till vårdkontakt"</i>
TIK:a fortsatta åtgärder för patienten i sökord Planering	<i>TIK:a fritext under rubrik "Planering"</i>
Efter att du TIK:at klart: Lägg upp ett diktat med valfri prio i Medspeech (mall: "TIK-administrativt") till sekreteraren	<i>Öppna Medspeech</i>
För 1177-ärenden, följ befintliga digitala rutiner för uppföljning	

Lathund TIK - Operationsberättelse	
Arbetsordning Melior	Röstkommando
Var inloggad på rätt enhet ORT03 - Ortopedimottagning MS ORT08 - Ortopedimottagning SS	<i>Byt till ORT03, byt till ORT08</i>
Sök fram patient	<i>Sök i arkiv</i> Personnumret (säg: <i>19/20</i> paus + 10 siffror) <i>Öppna patient</i>
Skapa vårdkontakt på aktuellt datum	<i>Skapa Vårdkontakt</i>
Öppna journal	<i>Öppna journal</i>
Skapa operationsberättelse	<i>Skapa Operationsberättelse ortopedi</i>
Använd standardmall eller TIK:a fritext	<i>Infoga (namn på mall)</i> Eller TIK:a fritt under rubrik "Operationsberättelse"
Gör en postoperativ ordination	TIK:a fritt under rubrik "Postoperativ ordination"
Efter att du TIK:at klart: Lägg upp ett diktat med hög prio i Medspeech (mall: "TIK-administrativt") till sekreteraren	<i>Öppna Medspeech</i>
Signera efter att sekreterarna diagnoskodat	

Lathund TIK - Slutanteckning	
Arbetsordning Melior	Röstkommando
Var inloggad på rätt enhet ORT01 – Avdelning 232 ORT02 – Avdelning 230 ORT04 – Avdelning 15/28 ORT05 – Avdelning 231 ORT06 – Avdelning 233	<i>Byt till ORT01, byt till ORT02 osv.</i>
Sök fram patient	<i>Sök i arkiv</i> Personnumret (säg: <i>19/20</i> paus + 10 siffror) <i>Öppna patient</i>
Säkerställ att pågående slutenvårdstillfälle är markerat	
Öppna journal	<i>Öppna journal</i>
Skapa slutanteckning	<i>Skapa Slutanteckning läkare</i>
TIK:a fritext	TIK:a fritt under aktuella rubriker
TIK:a fortsätta åtgärder för patienten	TIK:a fritt under rubrik "Planering"
Efter att du TIK:at klart: Lägg upp ett diktat med hög prio i Medspeech (mall: "TIK-administrativt") till sekreteraren	<i>Öppna Medspeech</i>
Signera efter att sekreterarna diagnoskodat	

Lathund TIK - Daganteckning	
Arbetsordning Melior	Röstkommando
Var inloggad på rätt enhet ORT01 – Avdelning 232 ORT02 – Avdelning 230 ORT04 – Avdelning 15/28 ORT05 – Avdelning 231 ORT06 – Avdelning 233	<i>Byt till ORT01, byt till ORT2 osv.</i>
Sök fram patient	<i>Sök i arkiv</i> Personnumret (säg: <i>19/20</i> paus + 10 siffror) <i>Öppna patient</i>
Säkerställ att pågående slutenvårdstillfälle är markerat	
Öppna journal	<i>Öppna journal</i>
Skapa daganteckning	<i>Skapa Daganteckning</i>
TIK:a fritext	TIK:a fritt under aktuella rubriker
Efter att du TIK:at klart: Om ingen åtgärd behövs, stäng ner Om det finns en åtgärd för sekreteraren, lägg upp ett diktat med hög prio i Medspeech (mall: "TIK-administrativt")	<i>Öppna Medspeech</i>
Signera efter att sekreterarna diagnoskodat	

Lathund TIK - Konsultremiss	
Arbetsordning Melior	Röstkommando
Var inloggad på rätt enhet ORT01 – Avdelning 232 ORT02 – Avdelning 230 ORT04 – Avdelning 15/28 ORT05 – Avdelning 231 ORT06 – Avdelning 233	<i>Byt till ORT01, byt till ORT02 osv.</i>
Sök fram patient	<i>Sök i arkiv</i> Personnumret (säg: <i>19/20</i> paus + 10 siffror) <i>Öppna patient</i>
Säkerställ att pågående slutenvårdstillfälle är markerat	
Härifrån går det att direkt skapa Allmänremiss	<i>Skapa Allmänremiss</i>
Ange mottagare av remiss	TIK:a fritt under rubrik "Mottagare av remiss"
Ange önskad undersökning	TIK:a fritt under rubrik "Önskad undersökning"
TIK:a din remiss	TIK:a fritt under rubrik "Frågeställning/anamnes"
Efter att du TIK:at klart: Lägg upp ett diktat med hög prio i Medspeech (mall: "TIK-administrativt") till sekreteraren	<i>Öppna Medspeech</i>
Signera efter att sekreterarna diagnoskodat	