



Rutin för vårdplatsbokning på barnavdelning 27, SU

Bakgrund och syfte

Bokning av plats på den multidisciplinära barnavdelningen inom VO Plastikkirurgi behöver kommuniceras enhetligt för att stärka patientsäkerheten för våra patienter.

Rutinen syftar till att underlätta handläggningen vid behov av vårdplats på barnavdelning 27, SU.

Arbetsbeskrivning

Barnavdelning 27:s öppettider är måndag kl 6.45 till fredag kl 17.00. Detta innebär att det finns möjlighet att boka slutenvårdsplatser mån-tors (hemgång eller överflytt senast fredag), på fredagar kan barnavdelning 27 endast ta emot dagkirurgiska patienter.

Utförande

1. Koordinator alt. läkare på inläggande enhet ansvarar för kontakt med barnavdelning 27 när ett barn behöver utföra operation eller undersökning på Sahlgrenskatomten. Vid inläggning av patient kontaktas sektionsledare på barnavdelning 27 (telefonnummer 031-3423351) i god tid för bokning av plats. Inläggande enhet beslutar om barnet ska vårdas i dagsjukvård eller slutenvård.
2. Avdelning 27 behöver info om planerad intervention, eventuella diagnoser, smittorisk, tolkbehov, specialkost och om någon speciell omvårdnad behöver tas hänsyn till.
3. Inläggande enhet ansvarar för att utse ansvarig läkare. Barnavdelning 27 ansvarar endast för sängplats och omvårdnadspersonal för pre- och postoperativ vård.
Om patienten utlokaliseras från DSBS krävs dels en ansvarig läkare på DSBS (som i första hand kontaktas vid frågor kring patient), dels en ansvarig läkare på Sahlgrenskatomten (som kontaktas om barnet behöver fysisk läkarbedömning postoperativt).
4. Inläggande enhet ansvarar för bokning av tolk och eventuell transport (mellan sjukhusen eller till hemmet).
5. Därefter faxas vårdbegäran (se bilaga) med mer information till barnavdelning 27.
Faxnummer: 031-823285. Koordinator alt. läkare på inläggande enhet ansvarar för att vårdbegäran faxas i god tid.
6. Koordinator på inläggande enhet ansvarar för att kalla patienten och ge information till föräldrar om preoperativ förtvätt, fasta och Emla.
Undantag:



- Patienter som skall genomgå PET-scan där sektionsledare på PET-scan kallar patienten.
- Patienter som skall genomgå undersökningar på neurointervention där operationskoordinator PLK kallar patienten.
- Patienter som skall genomgå käkkirurgiskt ingrepp där koordinator KÄK kallar patienten.

Förberedelser

1. Om **inskrivning** behövs görs det av inläggande enhet.
Vid behov kan familjen få möjlighet att komma förbi och se barnavdelning 27 innan operationsdagen.
Undantag:
 - Käkkirurgiska ingrepp som följer befintlig rutin med mottagningsbesök på plastikmottagningen innan inskrivning samt narkosbedömning på avdelning 27.
2. Inläggande enhet ansvarar för **hälsodeklaration** och **narkosbedömning** samt att eventuella preoperativa blodprover/undersökningar är gjorda.
Eventuell **premedicinering** ska vara ordinerat i läkemedelsmodul, för att kunna administreras på barnavdelning 27.
3. **Dokumentation** i Melior sker på vårdtillfälle under inläggande enhet (hemmakliniken), antingen under dagsjukvårdskontakt eller slutenvårdskontakt.
4. Har barnet **läkemedel** som ska administreras på barnavdelning 27, ska detta vara ordinerat i Meliors läkemedelsmodul. Viktigt att även ordinera eventuella akutläkemedel (exempel epilepsimediciner).

Övrigt gällande patienter från SU

1. I händelse av att en dagkirurgisk patient från verksamhet på **SU** kräver slutenvård postoperativt:
Barnet erhåller plats på barnavdelning 27. Ansvarig läkare ansvarar för att informera ansvarig jourläkare att barnet finns på avdelningen och informerar barnavdelningen vem som rondar patienten nästa dag. Ansvarig läkare sätter även in eventuella läkemedel.
2. Vid akutinläggning under jourtid kontaktas först avdelning 27 för att kontrollera att det finns plats, därefter kontaktas plastikkirurgins bakjour för godkännande av inläggning.

Övrigt gällande patienter från DSBS

1. Ibland kan vårdpersonal från inläggande enhet behöva följa med patienten, av omvårdnads skäl eller av medicinska skäl beroende på patientens tillstånd och behov. Individuell bedömning görs.
2. I händelse av att en dagkirurgisk patient från verksamhet på **DSBS** kräver slutenvård postoperativt:
Inläggande enhet ansvarar för att snarast möjligt ordna vårdplats på lämplig avdelning på DSBS och meddelar barnavdelning 27 vart de ska skicka och rapportera över patienten.



3. Inläggande enhet ansvarar för bokning av eventuell transport (mellan sjukhusen eller till hemmet).
4. Vid akutinläggning under jourtid kontaktas först avdelning 27 för att kontrollera att det finns plats, därefter kontaktas plastikkirurgins bakjour för godkännande av inläggning.
Vid akutinläggning från DSBS faxas vårdbegäran enligt rutin till barnavdelning 27 innan patienten överflyttas.

Relaterad information

[Bilaga länk Vårdbegäran - Dagsjukvård](#)

[Bilaga länk Vårdbegäran - Slutenvård](#)

Arbetsgrupp/granskare

Gabriella Sepulveda Aguilera, sektionsledare, Barnavdelning 27

Maria Kollén, vårdenhetschef, Barnavdelning 27

Johnna Schölin, överläkare, VÖL Barnavdelning 27

Peter Apelgren, verksamhetschef